



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕБЕКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 10 » 12 20 24 г.

№ 1342

**О предоставлении мер поддержки
участникам специальной военной операции
по обеспечению сохранности транспортных
средств участников специальной военной
операции на безвозмездной основе**

В соответствии с ч. 2 ст. 16.1 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Белгородской обл. от 29.07.2024 года № 341-пп «О дополнительных направлениях мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей», а также в целях совершенствования на территории Шебекинского городского округа правового регулирования мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей, администрация Шебекинского городского округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок предоставления меры поддержки по обеспечению сохранности транспортных средств участникам специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей на безвозмездной основе согласно приложению.

2. Отделу работы со СМИ администрации Шебекинского городского округа (Озерова Н.П.) опубликовать настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Шебекинского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Шебекинского городского округа Ивантееву Н.В.

**Глава администрации
Шебекинского городского округа**



В.Н. Жданов

Приложение

Утвержден

постановлением администрации
Шебекинского городского округа
от «10» 12 2024 г. № 1342

Порядок предоставления меры поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей «Обеспечение сохранности транспортных средств участников специальной военной операции»

1. Настоящий Порядок определяет процедуру реализации меры поддержки по обеспечению сохранности транспортных средств участникам специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей на безвозмездной основе (далее - мера поддержки).

2. Уполномоченным органом на предоставление меры поддержки является Управление социальной защиты населения администрации Шебекинского городского округа (далее - Уполномоченный орган).

3. Организацией, ответственной за хранение транспортных средств, является муниципальное автономное учреждение «Коммунальная служба сервиса» (далее – Хранитель).

4. Под участниками специальной военной операции в настоящем Порядке понимаются граждане, проживающие на территории Шебекинского городского округа:

1) призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;

2) проходящие военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту (не являющиеся лицами, призванными на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации) или находящиеся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», для обеспечения выполнения задач в ходе специальной военной операции (далее - СВО);

3) заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, для обеспечения выполнения задач в ходе специальной военной операции.

5. Мера поддержки предоставляется по заявлению гражданина, участника специальной военной операции (далее - гражданин).

Заявление гражданина рассматривается Уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней со дня поступления.

6. От имени гражданина заявление и документы также могут предоставляться его законным представителем или членом его семьи (супруга (супруг) участника СВО; родители участника СВО; дети участника СВО, достигшие возраста 18 лет, в том числе находящиеся под опекой (попечительством), пасынки, падчерицы).

7. Для реализации права на меру поддержки гражданин или члены его семьи/законные представители предоставляют в Уполномоченный орган следующие документы:

1) заявление на получение меры поддержки (Приложение 1 к Порядку);
2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
3) свидетельство о заключении брака с гражданином (для супруги (супруга) участника СВО);

4) свидетельство о рождении (усыновлении) (для родителей участника СВО и ребенка достигшего возраста 18 лет, в том числе находящиеся под опекой (попечительством), пасынки, падчерицы);

5) документ (доверенность), удостоверяющий полномочия представителя гражданина (для представителя участника СВО);

6) документ из военного комиссариата, подтверждающий участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, или иной документ, подтверждающий факт службы и заключивших контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации или контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

7) документ регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания, подтверждающего факт проживания на территории Шебекинского городского округа;

8) документ, подтверждающий право собственности на транспортное средство, подлежащее сохранности.

8. Мера поддержки не предоставляется в случаях:

1) несоответствия гражданина требованиям, указанным в 4 настоящего Порядка;

2) непредставления (представления не в полном объеме или оформленных не в соответствии с настоящим Порядком) документов, указанных в настоящем Порядке;

3) неполноты и (или) недостоверности сведений, содержащихся в представленных документах.

9. В случае представления неполного комплекта документов или неполноты сведений, содержащихся в представленных документах, гражданин (законный представитель/член его семьи) имеет право на повторное обращение за получением меры поддержки.

10. В случае принятия решения об отказе в предоставлении меры поддержки Уполномоченный орган, ответственный за предоставление меры поддержки, в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения готовит и направляет заявителю уведомление об отказе в предоставлении меры поддержки (Приложение 2 к Порядку) с указанием мотивированной причины отказа.

11. В случае принятия решения о предоставлении меры поддержки Уполномоченный орган, ответственный за предоставление меры поддержки, в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет его копию заявителю и Хранителю.

Решение оформляется в форме уведомления о предоставлении меры поддержки гражданину или члену его семьи (далее - Уведомление), согласно приложению 3 к Порядку.

12. Предоставление меры поддержки осуществляется со дня, следующего за днем принятия Уполномоченным органом соответствующего решения.

Хранение транспортных средств осуществляется по адресу: 309296, Белгородская область, г. Шебекино, ул. Харьковская, 63 на основании договора хранения транспортного средства, сторонами которого является гражданин и Хранитель, согласно приложению 4 к Порядку.

Транспортировка транспортного средства до места его хранения осуществляется заявителем самостоятельно. Транспортные средства передаются хранителю по акту осмотра и передачи транспортного средства, по которому передающая сторона - Гражданин, принимающая - Хранитель. Передача транспортного средства осуществляется в присутствии собственника транспортного средства - Гражданина или члена его семьи.

13. Возврат транспортного средства оформляется актом, согласно приложению 5 к Порядку.

14. Предоставление меры поддержки прекращается при наличии соответствующего обращения Гражданина (законного представителя/члена его семьи) и возврата транспортного средства.

**Приложение 1
к Порядку предоставления
меры поддержки по обеспечению
сохранности транспортных
средств участникам специальной
военной операции
на территориях Украины,
Донецкой Народной Республики,
Луганской Народной
Республики, Херсонской
и Запорожской областей
на безвозмездной основе**

В администрацию Шебекинского
городского округа
от _____

(указывается ФИО, дата рождения,
адрес места жительства, паспортные
данные, контактный телефон)

выступающий от имени и в
интересах

(указывается ФИО, дата рождения,
адрес места жительства,
паспортные данные или данные
свидетельства о рождении,
контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать меру поддержки, по обеспечению сохранности транспортных средств участникам специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей на безвозмездной основе, в отношении следующего транспортного средства:

марка _____ ;
цвет _____ ;
год выпуска _____ ;
номер шасси _____ ;
модель, номер двигателя _____ ;
номер кузова _____ ;

идентификационный номер _____ ;
паспорт транспортного средства _____ .

Даю согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и иных документах, представленных мной, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Гражданин:

_____/_____
(Ф.И.О. /подпись)

Приложение 2
к Порядку предоставления
меры поддержки по обеспечению
сохранности транспортных
средств участникам специальной
военной операции
на территориях Украины,
Донецкой Народной Республики,
Луганской Народной
Республики, Херсонской
и Запорожской областей
на безвозмездной основе

Бланк уполномоченного органа

 (фамилия, имя, отчество адресата)

 (адрес проживания)

УВЕДОМЛЕНИЕ
об отказе в предоставлении мер поддержки

Уважаемый _____!
 (указывается фамилия, имя, отчество заявителя)

Рассмотрев Ваше заявление на получение меры поддержки, по обеспечению сохранности транспортных средств участникам специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей на безвозмездной основе, от _____ (указывается дата подачи заявления), администрация Шебекинского городского округа приняла решение об отказе в предоставлении указанной меры поддержки в связи с _____ (указывается причина отказа).

Глава администрации
Шебекинского городского округа

В.Н. Жданов

**Приложение №3
к Порядку предоставления
меры поддержки по обеспечению
сохранности транспортных
средств участникам специальной
военной операции на
территориях Украины,
Донецкой Народной Республики,
Луганской Народной
Республики, Херсонской
и Запорожской областей
на безвозмездной основе**

Бланк уполномоченного органа

(фамилия, имя, отчество адресата)

(адрес проживания)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о предоставлении меры поддержки**

Администрация Шебекинского городского округа по результатам рассмотрения заявления _____,

(фамилия, имя, отчество Заявителя)

и документов, необходимых для предоставления меры поддержки, по обеспечению сохранности транспортных средств участникам специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей на безвозмездной основе, руководствуясь Порядком, утвержденным Постановлением администрации Шебекинского городского округа от _____ № _____ приняла решение о предоставлении заявителю указанной меры поддержки.

Хранение транспортного средства будет осуществляться на территории:

(хранитель, адрес)

**Глава администрации
Шебекинского городского округа**

В.Н. Жданов

**Приложение №4
к Порядку предоставления
меры поддержки по обеспечению
безопасности участников
средств участникам специальной
военной операции на
территориях Украины,
Донецкой Народной Республики,
Луганской Народной
Республики, Херсонской
и Запорожской областей
на безвозмездной основе**

Договор № _____
хранения транспортного средства

« ____ » _____ 20__ г.

_____,
лицо, именуемое в дальнейшем «Гражданин» и
_____, в лице
_____, действующего на основании
_____, именуемый в дальнейшем «Хранитель», далее совместно
именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о следующем

1. Предмет договора

1.1. Хранитель предоставляет Гражданину место на автостоянке по адресу:
_____, для хранения транспортного средства (далее -
автомобиля) участника специальной военной операции (члена семьи участника
военной специальной операции) в рамках реализации Единого стандарта
региональных мер поддержки участников СВО и членов их семей.

1.2. Хранитель охраняет автомобиль от утраты (хищения), повреждения или
нарушения комплектности

1.3. Сведения об автомобиле:

Идентификационный номер (VIN)	
Марка, модель	
Тип ТС	
Год изготовления	
Мощность двигателя, л. с.	
Модель и № двигателя	
Шасси (рама) №	
Кузов №	
Цвет кузова	
Пробег (км) на момент заключения договора	
Государственный регистрационный знак	
Рабочий объем двигателя, куб. см	
Иные индивидуализирующие признаки (голограммы, рисунки и т.д.)	

2. Приемка автомобиля на хранение

2.1. При приемке автомобиля на хранение Хранитель проводит его наружный осмотр. При этом он составляет договор, акт осмотра и переписки автомобиля, который подписывает Гражданин. В акте указываются сведения о товарном виде и комплектности автомобиля, фиксируются повреждения и иные дефекты.

2.2. При постановке автомобиля на стоянку Гражданин должен припарковать его на место, указанное представителем хранителя. При этом Гражданин ставит автомобиль на стояночный тормоз, закрывает окна, убирает ключ зажигания и запирает двери машины и багажника.

2.3. На территории автостоянки Гражданин обязан соблюдать правила пожарной безопасности, дорожного движения и правила пользования автостоянкой.

3. Действия хранителя при утрате (хищении), повреждении или нарушении комплектности

3.1. В случае утраты (хищения), повреждения или нарушения комплектности автомобиля хранитель обязан незамедлительно:

- вызвать сотрудников полиции, ГИБДД, пожарного надзора (в зависимости от того, что произошло);
- уведомить Гражданина по телефону.

3.2. По требованию Гражданина хранитель составляет акт об утрате (хищении), повреждении или нарушении комплектности автомобиля, произошедших в процессе его хранения на стоянке.

4. Ответственность сторон

4.1. Хранитель несет ответственность в виде возмещения убытков:

- за угон (хищение) с автостоянки;
- повреждение автомобиля на автостоянке, в том числе другим автовладельцем;
- нарушение комплектности, то есть хищение с автомобиля предметов и оборудования (колес, стекол, аккумулятора, зеркал, запасного колеса, инструмента и другого штатного и дополнительного оборудования машины).

Хранитель освобождается от ответственности, если утрата (хищение), повреждение или нарушение комплектности автомобиля произошли из-за его свойств, о которых хранитель не знал, непреодолимой силы либо умысла или грубой неосторожности Гражданина.

4.2. Хранитель не несет ответственности:

- за вещи и документы, оставленные в салоне автомобиля;
- повреждение лакокрасочного покрытия, коррозионный износ вследствие атмосферных воздействий;
- порчу автомобиля из-за несвоевременно слитой воды или не отключенной клеммы аккумулятора;
- за повреждение автомобиля в результате обстрелов со стороны сопредельного государства.

4.3. За утрату (хищение), повреждение или нарушение комплектности автомобиля по окончании срока хранения хранитель отвечает лишь при наличии с его стороны умысла или грубой неосторожности.

5. Разрешение споров

5.1. До предъявления иска по договору сторона, которая считает, что ее права нарушены, обязана направить другой стороне письменную претензию.

5.2. Сторона вправе передать спор на рассмотрение арбитражного суда через 15 календарных дней после получения претензии другой стороной.

6. Заключительные положения

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения ими обязательств.

6.2. В случае утраты (хищения) автомобиля договор прекращает действовать с даты утраты (хищения).

6.3. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6.4. Заявления, уведомления, извещения, требования и иные юридически значимые сообщения, которые связаны с возникновением, изменением или прекращением обязательств по договору, должны направляться по адресу, указанному в договоре.

6.5. Если иное не предусмотрено законом, все юридически значимые сообщения по договору влекут для получающей их стороны гражданско-правовые последствия с момента доставки сообщения ей или ее представителю.

6.6. Сообщение считается доставленным и в случае, если оно поступило лицу, которому направлено, но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

7. Адреса и реквизиты сторон

<p>Хранитель:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>М.П. _____ / _____ /</p>	<p>Гражданин:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(указывается ФИО, дата рождения, адрес места жительства, паспортные данные, контактный телефон)</p> <p>_____ / _____ /</p>
--	--

**Приложение
к Договору хранения
транспортного средства
от «__» _____ 20__ г. № _____**

**Акт № _____
осмотра и передачи транспортного средства**

«__» _____ 20__ г.

_____ (наименование или Ф.И.О.),
именуемый в дальнейшем «Хранитель», в лице _____
(должность, Ф.И.О.), действующего
на основании _____ (документ, подтверждающий
полномочия), с одной стороны и _____,
именуемое в дальнейшем «Гражданин», с другой стороны, при совместном
упоминании именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с условиями Договора хранения транспортного средства
от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее - Договор) Гражданин передает Хранителю
для хранения на автостоянке, расположенной по адресу:
_____, транспортное средство:

Идентификационный номер (VIN)	
Марка, модель	
Тип ТС	
Год изготовления	
Мощность двигателя, л. с.	
Модель и № двигателя	
Шасси (рама) №	
Кузов №	
Цвет кузова	
Пробег (км) на момент заключения договора	
Государственный регистрационный знак	
Рабочий объем двигателя, куб. см	
Иные индивидуализирующие признаки (голограммы, рисунки и т.д.)	

2. Транспортное средство передается со следующими принадлежностями:
- сигнализация: _____;
(наименование, производитель, модель)
- автомагнитола: _____;
(наименование, производитель, модель)
- _____ (иное).

3. Транспортное средство и принадлежности Хранителем осмотрены
и проверены, находятся в технически исправном состоянии, без видимых
повреждений, недостатков.

ИЛИ

При осмотре транспортного средства Хранителем обнаружены:

- внешние дефекты: _____

- некомплектность _____

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

Гражданин:

(подпись/Ф.И.О.)

Подписи Сторон

Хранитель:

(подпись/Ф.И.О.)

**Приложение №5
к Порядку предоставления
меры поддержки по обеспечению
сохранности транспортных
средств участникам специальной
военной операции
на территориях Украины,
Донецкой Народной Республики,
Луганской Народной
Республики, Херсонской
и Запорожской областей
на безвозмездной основе**

Акт № _____

«___» _____ 20__ г.

_____ (наименование или Ф.И.О.),
именуемый в дальнейшем «Хранитель», в лице
_____ (должность, Ф.И.О.), действующего
на основании _____ (документ, подтверждающий
полномочия), с одной стороны и _____,
именуемое в дальнейшем «Гражданин», с другой стороны, при совместном
упоминании именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с условиями Договора хранения транспортного средства от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее - Договор) Хранитель передает Гражданину транспортное средство:

Идентификационный номер (VIN)	
Марка, модель	
Тип ТС	
Год изготовления	
Мощность двигателя, л. с.	
Модель и № двигателя	
Шасси (рама) №	
Кузов №	
Цвет кузова	
Пробег (км) на момент заключения договора	
Государственный регистрационный знак	
Рабочий объем двигателя, куб. см	
Иные индивидуализирующие признаки (голограммы, рисунки и т.д.)	

2. Транспортное средство и принадлежности Гражданином осмотрены и проверены, находятся в технически исправном состоянии, без видимых повреждений, недостатков.

ИЛИ

При осмотре транспортного средства Гражданином обнаружены:

- внешние дефекты: _____,
- некомплектность _____

3. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

Гражданин:

(подпись/Ф.И.О.)

Подписи Сторон

Хранитель:

(подпись/Ф.И.О.)