



ШЕБЕКИНСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 апреля 2025 года

№ 49/241-1

О Рабочей группе Шебекинской территориальной избирательной комиссии по предварительному рассмотрению жалоб (заявлений) на нарушения избирательного законодательства, решения, действия (бездействие) избирательных комиссий и их должностных лиц, нарушающие избирательные права граждан Российской Федерации в период подготовки и проведения выборов депутатов Белгородской областной Думы восьмого созыва в единый день голосования 14 сентября 2025 года

В целях реализации полномочий Шебекинской территориальной избирательной комиссии по контролю за соблюдением избирательного законодательства, избирательных прав граждан Российской Федерации на территории Шебекинского муниципального округа, установленных подпунктом «к» пункта 10 статьи 23, статьей 75 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», пунктом 10 части 9 статьи 27, статьей 113 Избирательного кодекса Белгородской области, на основании статей 53, 56, 57 Регламента Шебекинской территориальной избирательной комиссии, Шебекинская территориальная избирательная комиссия **постановляет:**

1. Образовать Рабочую группу по предварительному рассмотрению жалоб (заявлений) на нарушение избирательного законодательства, решения, действия (бездействие) избирательных комиссий и их должностных лиц, нарушающие избирательные права граждан Российской Федерации в период подготовки и проведения выборов депутатов Белгородской областной Думы восьмого созыва в единый день голосования 14 сентября 2025 года и утвердить ее состав (приложение № 1).

2. Утвердить Положение о Рабочей группе по предварительному рассмотрению жалоб (заявлений) на нарушение избирательного законодательства, решения, действия (бездействие) избирательных комиссий и их должностных лиц, нарушающие избирательные права граждан

Российской Федерации в период подготовки и проведения выборов депутатов Белгородской областной Думы восьмого созыва в единый день голосования 14 сентября 2025 года (приложение № 2).

3. Разместить настоящее постановление на странице территориальной избирательной комиссии на официальном сайте Избирательной комиссии Белгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя Шебекинской территориальной избирательной комиссии Мешкового И.Н.

**Председатель
Шебекинской территориальной
избирательной комиссии**

И.Н. Мешковой

**Секретарь
Шебекинской территориальной
избирательной комиссии**

О.В. Авраменко

Приложение № 1
к постановлению Шебекинской
территориальной избирательной комиссии
от «17» апреля 2025 года № 49/241-1

СОСТАВ

Рабочей группы Шебекинской территориальной избирательной комиссии по предварительному рассмотрению жалоб (заявлений) на нарушения избирательного законодательства, действия (бездействия) избирательных комиссий и их должностных лиц, нарушающие избирательные права граждан Российской Федерации в период подготовки и проведения выборов депутатов Белгородской областной Думы восьмого созыва в единый день голосования 14 сентября 2025 года

Руководитель Рабочей группы

Мешковой
Игорь Николаевич - председатель Шебекинской
территориальной избирательной
комиссии;

Заместитель руководителя Рабочей группы

Авраменко
Оксана Викторовна - заместитель председателя Шебекинской
территориальной избирательной комиссии

Члены Рабочей группы:

Черкашин
Николай Иванович - член Шебекинской территориальной
избирательной комиссии с правом решающего
голоса

Рузакин
Олег Анатольевич - член Шебекинской территориальной
избирательной комиссии с правом решающего
голоса

Приймаков
Михаил Юрьевич - член Шебекинской территориальной
избирательной комиссии с правом решающего
голоса

Приложение № 2
к постановлению Шебекинской
территориальной избирательной комиссии
от «17» апреля 2025 года № 49/241-1

ПОЛОЖЕНИЕ

о Рабочей группе Шебекинской территориальной избирательной комиссии по предварительному рассмотрению жалоб (заявлений) на нарушения избирательного законодательства, действия (бездействие) избирательных комиссий и их должностных лиц, нарушающие избирательные права граждан Российской Федерации в период подготовки и проведения выборов депутатов Белгородской областной Думы восьмого созыва в единый день голосования 14 сентября 2025 года

1. Настоящее Положение определяет порядок, формы деятельности и полномочия Рабочей группы по предварительному рассмотрению жалоб (заявлений) на нарушение избирательного законодательства, решения, действия (бездействие) избирательных комиссий и их должностных лиц, нарушающие избирательные права граждан Российской Федерации в период подготовки и проведения выборов депутатов Белгородской областной Думы восьмого созыва в единый день голосования 14 сентября 2025 года (далее – Рабочая группа).

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Избирательным кодексом Белгородской области, решениями Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, постановлениями Избирательной комиссии Белгородской области, а также настоящим Положением.

3. В компетенцию Рабочей группы входит:

– предварительное рассмотрение обращений о нарушении положений Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Избирательного кодекса Белгородской области за исключением обращений по вопросам информирования избирателей и проведения предвыборной агитации;

– предварительное рассмотрение жалоб (заявлений) на решения, действия (бездействие) территориальных, участковых избирательных комиссий при проведении выборов депутатов Белгородской областной Думы восьмого созыва в единый день голосования 14 сентября 2025 года и их должностных лиц;

– подготовка проектов представлений избирательной комиссии (далее – Комиссия) о проведении проверок и пресечении нарушений федерального закона, о привлечении виновных лиц к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы;

– сбор и систематизация материалов по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы, и подготовка соответствующих заключений.

4. Поступившая в Комиссию жалоба (заявление) с прилагаемыми к ней материалами может быть передана на рассмотрение в Рабочую группу по поручению Председателя Комиссии, а в его отсутствие – заместителя Председателя Комиссии, секретаря комиссии и регистрируются в установленном порядке.

Руководитель Рабочей группы с учетом характера поступившей жалобы (заявления) дает секретарю Рабочей группы, иным членам Рабочей группы соответствующие поручения, касающиеся подготовки материалов для рассмотрения на заседаниях Рабочей группы (оформление запросов, проведение проверок, подготовка заключений экспертов и т.д.).

В отсутствие руководителя Рабочей группы (либо по его поручению) его полномочия исполняет заместитель руководителя Рабочей группы, а при его отсутствии – член Комиссии с правом решающего голоса, являющийся членом Рабочей группы. В отсутствие секретаря Рабочей группы его полномочия исполняет государственный гражданский служащий аппарата Комиссии, определяемый руководителем Рабочей группы.

5. Заседание Рабочей группы, как правило, проходит накануне дня заседания Комиссии, на котором должна рассматриваться жалоба заявителя. По поручению руководителя Рабочей группы секретарь Рабочей группы обеспечивает членов Рабочей группы всеми материалами, поступившими в Комиссию по рассматриваемой жалобе (заявлению), формирует проект повестки дня заседания рабочей группы, формирует список приглашенных на заседание Рабочей группы, включая заинтересованные стороны, извещает членов Рабочей группы и специалистов аппарата Комиссии, участвующих в подготовке материалов к заседанию Рабочей группы, о дате, времени и месте заседания Рабочей группы. За подписью руководителя Рабочей группы секретарь Рабочей группы направляет письма и (или) телеграммы заинтересованным сторонам, другим лицам, приглашаемым на заседание, обеспечивает их пропуск в здание Комиссии для участия в заседании, составляет список участников заседания, в том числе приглашенных, регистрирует участников заседания, ведет протокол заседания рабочей группы.

При необходимости руководитель Рабочей группы может принять решение о проведении дополнительной проверки фактов, содержащихся в жалобе (заявлении), в том числе с выездом членов Рабочей группы и (или) работников аппарата Комиссии в территориальные, участковые избирательные комиссии.

6. Срок рассмотрения жалоб (заявлений), поступающих в Рабочую группу, определяется законодательством, статьей 52 Регламента и в отношении каждой отдельной жалобы (заявления) конкретизируется руководителем Рабочей группы для дальнейшего исполнения.

7. Заседание рабочей группы созывает руководитель Рабочей группы. Деятельность Рабочей группы осуществляется коллегиально. Заседание Рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует большинство от утвержденного состава членов Рабочей группы, являющихся членами Комиссии с правом решающего голоса. Член Комиссии с правом решающего голоса в случае его участия в заседании Рабочей группы с

использованием систем видеоконференцсвязи считается присутствующим на соответствующем заседании Рабочей группы.

Доклад по существу представляемой жалобы (заявления) на заседании Рабочей группы делает член Рабочей группы – член Комиссии с правом решающего голоса, назначенный ответственным за подготовку конкретного решения по рассмотрению жалобы (заявления).

8. Члены Рабочей группы вправе выступать на заседании Рабочей группы, вносить предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Рабочей группы, и требовать проведения по данным вопросам голосования, задавать другим участникам заседания вопросы и получать на них ответы по существу. Члены Рабочей группы – специалисты аппарата Комиссии, входящие в состав Рабочей группы по должности, обладают равными правами с членами Рабочей группы – членами Комиссии с правом решающего голоса, за исключением права участвовать в голосовании при принятии рекомендаций для Комиссии.

9. На заседании Рабочей группы вправе присутствовать, выступать и задавать вопросы, вносить предложения и требовать проведения по ним голосования члены Комиссии с правом решающего голоса, не являющиеся членами Рабочей группы. Специалисты аппарата Комиссии, участвующие в подготовке материалов для заседания Рабочей группы, могут с разрешения руководителя Рабочей группы (председательствующего на заседании) выступать и отвечать на вопросы. Список приглашенных на заседание Рабочей группы лиц согласовывается секретарем Рабочей группы с руководителем Рабочей группы.

10. При рассмотрении жалобы (заявления) на заседание Рабочей группы по решению руководителя Рабочей группы могут быть приглашены заинтересованные стороны - автор жалобы (заявления) или его представитель, представитель нижестоящей избирательной комиссии или должностное лицо, чьи решения и действия (бездействие) обжалуются, члены Комиссии с правом решающего голоса. В заседании вправе участвовать представители заинтересованных сторон. Полномочия каждого представителя заинтересованной стороны должны быть оформлены в порядке, установленном действующим законодательством.

Полномочия каждого представителя заинтересованной стороны должны быть подтверждены документально и оформлены доверенностью, выданной в порядке, установленном действующим законодательством (кроме представителя по должности). Лица, чьи полномочия не подтверждены, принимать участие в заседании не могут.

11. Для подготовки и рассмотрения, вносимых на заседание Рабочей группы вопросов по решению руководителя Рабочей группы могут приглашаться представители иных избирательных комиссий, специалисты, эксперты, которые по предложению Рабочей группы дают письменные заключения по существу рассматриваемого вопроса.

12. На заседании Рабочей группы ведется протокол, а при необходимости – аудиозапись и (или) видеозапись. Протокол заседания Рабочей группы ведется секретарем Рабочей группы в соответствии с Инструкцией по делопроизводству Комиссии. Протокол подписывается

председательствующим на заседании Рабочей группы и секретарем. При согласии заинтересованных сторон заседание Рабочей группы может проводиться в режиме видеоконференции.

13. Руководитель Рабочей группы ведет заседание, предоставляет слово докладчику, участникам заседания, ставит на голосование поступающие предложения, оглашает результаты голосования, на основании которого принимаются соответствующие рекомендации по обсуждаемому вопросу.

Решение Рабочей группы принимается открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии с правом решающего голоса. В случае равенства голосов «за» и «против» голос председательствующего на заседании Рабочей группы является решающим.

14. Продолжительность выступлений на заседании Рабочей группы устанавливается руководителем Рабочей группы (председательствующим на заседании) по согласованию с докладчиком и заинтересованными сторонами, но не должна превышать: для доклада и выступлений заинтересованных сторон – 10 минут; для иных выступлений – 5 минут; для справок, оглашения информации, обращений – 3 минуты. Рабочая группа вправе принять решение о предоставлении дополнительного времени докладчику и заинтересованным сторонам.

15. Решения Рабочей группы носят рекомендательный характер. По результатам рассмотрения жалоб (заявлений) Рабочая группа готовит на рассмотрение Комиссии проекты постановлений или рекомендует одному из членов Рабочей группы, уполномоченному Комиссией на составление протоколов об административных правонарушениях, возбудить дело об административном правонарушении либо отказать в его возбуждении. По отдельным обращениям Рабочая группа готовит ответы заявителям, которые подписываются руководителем или заместителем руководителя Рабочей группы.

16. В случае принятия жалобы к рассмотрению судом и обращения того же заявителя в Комиссию с аналогичной жалобой Комиссия приостанавливает рассмотрение жалобы до вступления решения суда в законную силу. В случае вынесения судом решения по существу жалобы Комиссия прекращает ее рассмотрение.

17. После опубликования итогов голосования, результатов выборов руководителем Рабочей группы осуществляется анализ и обобщение поступивших в Комиссию обращений, а также результатов их рассмотрения. Такой анализ в виде проекта постановления Комиссии после его рассмотрения и одобрения Рабочей группой выносится на рассмотрение Комиссии.

18. Секретарь Рабочей группы обеспечивает хранение протоколов заседаний и других материалов Рабочей группы в течение срока, установленного Инструкцией по делопроизводству в Комиссии.