



ШЕБЕКИНСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

01 июня 2023 года

№ 17/62-1

О примерном плане работы и типовой номенклатуре дел для участковой избирательной комиссии срока полномочий 2023-2028 годов на 2023 год

В соответствии с частью 6 статьи 31 Избирательного кодекса Белгородской области, в связи с формированием новых составов участковых избирательных комиссий срока полномочий 2023-2028 годов, в целях обеспечения четкой и оперативной работы участковых избирательных комиссий Шебекинского городского округа, Шебекинская территориальная избирательная комиссия **постановляет:**

1. Утвердить примерный план работы участковой избирательной комиссии избирательных участков Шебекинского городского округа на июнь-декабрь 2023 года (Приложение № 1).

2. Утвердить типовую номенклатуру дел участковой избирательной комиссии на 2023 год (Приложение № 2).

3. Председателям участковых избирательных комиссий избирательных участков Шебекинского городского округа в срок до 15 июня 2023 года утвердить план работы и номенклатуру дел участковой избирательной комиссии на 2023 год.

4. Направить настоящее постановление участковым избирательным комиссиям избирательных участков Шебекинского городского округа.

5. Разместить настоящее постановление на странице территориальной избирательной комиссии на официальном сайте Избирательной комиссии Белгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на секретаря Шебекинской территориальной избирательной комиссии Нирко Н.В.

**Председатель
Шебекинской территориальной
избирательной комиссии**

И.Н. Мешковой

**Секретарь
Шебекинской территориальной
избирательной комиссии**

Н.В. Нирко

ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ

участковой избирательной комиссии избирательного участка № ____
на июнь-декабрь 2023 года

№ п/п	Описание мероприятия	Срок реализации
1. Организационные мероприятия		
1.1.	Утверждение плана работы УИК на 2023 год	Июнь
1.2.	Утверждение номенклатуры дел УИК на 2023 год	Июнь
1.3.	Составление графика проведения заседаний УИК	Июнь
1.4.	Проведение заседаний УИК, оформление соответствующих решений и протоколов, регистрация протоколов и решений	По мере необходимости
2. Работа с обращениями (жалобами, заявлениями)		
2.1.	Прием и рассмотрение обращений граждан	При наличии
3. Формирование состава УИК		
3.1.	Оказание содействия Шебекинской ТИК в работе по актуализации сведений о членах УИК и лицах, состоящих в резерве состава УИК	По мере необходимости
4. Обучение		
4.1.	Обучение членов участковой избирательной комиссии и резерва их составов в обучающем центре Избирательной комиссии Белгородской области в дистанционном формате	Июнь-сентябрь
4.2.	Обучение членов участковой избирательной комиссии и резерва их составов в рамках подготовки и проведения избирательных кампаний 2023 года	По отдельному плану
4.3.	Подведение итогов обучения	Декабрь
4.4.	Участие в обучающих мероприятиях, проводимых Шебекинской ТИК, ИКБО, самообразование, ознакомление с изменениями в законодательстве	По отдельному плану
5. Повышение правовой культуры избирателей		
5.1.	Участие в мероприятиях по повышению правовой культуры избирателей, проводимых Шебекинской ТИК	По отдельному плану

Председатель
участковой избирательной комиссии _____

(подпись)

_____ (инициалы и фамилия)

« ____ » _____ 2023 года

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Шебекинской ТИК
_____ И.Н. Мешковой
« ____ » _____ 2023 года

УТВЕРЖДЕНА
решением участковой избирательной
комиссии избирательного участка № ____
от « ____ » _____ 2023 года № _____

**ТИПОВАЯ НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ
УЧАСТКОВОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № _____
на 2023 год**

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Кол-во дел (томов, частей)	Срок хранения* дела (тома, части), номера статей по перечню	Примечание
1	2	3	4	5	6
01. Организационно-распорядительная документация*					
1.	01-01	Протоколы заседаний участковой избирательной комиссии и документы к ним		Постоянно ст. 18 в	По истечении срока полномочий комиссии передаются в Шебекинскую ТИК
2.	01-02	Копии законов, постановлений ЦИК России, Избирательной комиссии Белгородской области, Шебекинской ТИК		ДМН ст. 1, 2, 3, 4 б	Присланные для сведения. В дело не формируются
3.	01-03	Методические материалы инструктивные письма, обращения ИКБО, Шебекинской ТИК по вопросам подготовки и проведения выборов		1 год после замены новыми ст. 8 б	Присланные для сведения. В дело не формируются
2. Планирование					
4.	02-01	План работы участковой избирательной комиссии		1 год ст. 202	По истечении срока полномочий комиссии передаются в Шебекинскую ТИК
3. Документационное обеспечение работы комиссии					
5.	03-01	Номенклатура дел участковой избирательной комиссии		Постоянно ст. 157	По истечении срока полномочий комиссии передаются в Шебекинскую ТИК

1	2	3	4	5	6
6.	03-02	Журналы учета документов, поступающих в участковую избирательную комиссию и отправляемых документов		5 лет ст. 182 г	По истечении срока полномочий комиссии передаются в Шебекинскую ТИК
7.	03-03	Журнал регистрации протоколов и решений, принятых на заседаниях УИК		Постоянно ст. 182 а	По истечении срока полномочий комиссии передаются в Шебекинскую ТИК
8.	03-04	Переписка участковой избирательной комиссии		5 лет, ЭПК ст.70	По истечении срока полномочий комиссии передаются в Шебекинскую ТИК
4. Документы по обучению членов участковой избирательной комиссии					
9.	04-01	Программа обучения членов участковой избирательной комиссии		ДМН ст. 478 б	
10.	04-02	Методические материалы по обучению членов участковой избирательной комиссии		ДМН ст. 479 б	

Секретарь УИК № _____
_____ Подпись _____ Расшифровка подписи

Дата _____

Итоговая запись о категориях и количестве дел, заведенных в 2023 году в участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____

По срокам хранения	Всего	В том числе	
		переходящих	с отметкой «ЭПК»
1	2	3	4
Постоянного	26	-	-
Временного (свыше 10 лет)	5	-	2
Временного (до 10 лет включительно)	46	-	17
ИТОГО:	77	-	19

Секретарь УИК № _____
_____ Подпись _____ Расшифровка подписи

Дата _____