



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕБЕКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**
РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 13 » 04 2019 г.

№ 410

**О проведении аукциона № 7 на право
заключения договоров на размещение
нестационарных торговых объектов
на территории Шебекинского
городского округа**

В соответствии со статьями 447, 448 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 39.33, 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, пунктом 18 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Шебекинского района, утвержденной постановлением администрации Шебекинского района от 8 июня 2017 года № 738 «Об утверждении схемы размещения нестационарных объектов на территории Шебекинского района», постановлением администрации Шебекинского городского округа от 16 апреля 2019 года № 449 «Об утверждении порядка размещения нестационарных объектов торговли, общественного питания, развлекательных аттракционов и иных платных услуг на территории Шебекинского городского округа», в целях обеспечения населения услугами торговли:

1. Комитету экономического развития администрации Шебекинского городского округа (Судьин С.В.) провести торги в форме аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Шебекинского городского округа (далее – Аукцион № 7) по лоту согласно приложению № 1.

2. Начальную цену продажи права на размещение нестационарного объекта торговли на территории Шебекинского городского округа по лоту установить на основании отчета независимого оценщика ООО «Торгово – промышленная компания «ПСВ» от 19 июня 2019 года № 121/13.

3. Установить сумму задатка для участия в аукционе в размере 100% начальной цены лота.

4. Установить шаг аукциона в размере 5 % от начальной цены лота.

5. Утвердить аукционную документацию о проведении Аукциона № 7 на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Шебекинского городского округа согласно приложению № 2.

6. Управлению организационно – контрольной работы и СМИ администрации Шебекинского городского округа (Яковлев М.С.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Красное знамя» и на официальном сайте органов местного самоуправления Шебекинского городского округа в сети Интернет www.admshebekino.ru.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на председателя комитета экономического развития администрации Шебекинского городского округа Судьина С.В.

**Исполняющий обязанности
главы администрации
Шебекинского городского округа**



Р.М. Кононов

Приложение № 1

к распоряжению администрации
Шебекинского городского округа
от 03 июля 2019 года № 410

Перечень лотов по продаже права на размещение
нестационарных объектов на территории
Шебекинского городского округа, их начальная стоимость,
номера отчетов независимого оценщика

№ лота	Местоположение (адресные ориентиры нестационарного объекта/ территориальная зона/район)	Вид объекта	Ассорти- ментная специализа- ция	Размер площади места разме- щения объекта, кв.м.	Период размещения нестацио- нарного объекта	Начальная стоимость продажи права, руб. в год	Номер отчета независи- мого оценщика
1	2	3	4	5	6	7	8
Лот № 1	г. Шебекино, территория городского парка	Развлека- тельный объект	Предоставле- ние услуг проката детских электромоби- лей	20.0	5 лет (с 1 мая по 30 сентября)	13 700	№ 121/13 от 19.06.19

Утверждена
распоряжением администрации
Шебекинского городского округа
от 13 июля 2019 года № 410

АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

О проведении аукциона № 7 на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории Шебекинского городского округа

1. Общие условия проведения аукциона

Документация об организации и проведении аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории Шебекинского городского округа (далее – аукцион) разработана в соответствии с: Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», ст.17.1 Федерального закона от 26.07.2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», постановлением Правительства Белгородской области от 28.02.2011 года № 71-пп «Об определении порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов схем размещения нестационарных торговых объектов», распоряжением Губернатора Белгородской области от 12.02.2010 года № 69-р «О мерах по реализации Федерального закона «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Белгородской области от 17.10.2016 года № 368-пп «Об утверждении порядка и условий размещения объектов нестационарной торговли на территории Белгородской области», Уставом Шебекинского городского округа, схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Шебекинского района, утвержденной постановлением главы администрации Шебекинского района от 08.06.2017 года № 738 «Об утверждении схемы размещения нестационарных объектов на территории Шебекинского района» (с изменениями и дополнениями), постановлением администрации Шебекинского городского округа от 16 апреля 2019 года № 449 «Об утверждении порядка размещения нестационарных объектов торговли, общественного питания, развлекательных аттракционов и иных платных услуг на территории Шебекинского городского округа». В настоящей аукционной документации используются следующие основные понятия:

Схема – совокупность систематизированных материалов в форме текста, таблиц, графических схем размещения нестационарных торговых объектов на электронном и бумажном носителях, которая отражает количественные и качественные показатели сети нестационарных торговых объектов и параметры их использования.

Нестационарный торговый объект – объект для осуществления торговой деятельности, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанную прочно с земельным участком, вне зависимости от присоединения или неприсоединения к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение.

Специализация нестационарного торгового объекта – торговая деятельность, при которой восемьдесят и более процентов всех предлагаемых к продаже товаров от их общего количества составляют товары одной группы.

К нестационарным торговым объектам, включаемым в Схему, относятся:

1) павильон – временное сооружение, имеющее торговый зал и помещения для хранения

товарного запаса, рассчитанное на одно или несколько рабочих мест;

2) киоск – временное сооружение, оснащенное торговым оборудованием, не имеющее торгового зала и помещений для хранения товаров, рассчитанное на одно рабочее место продавца, на площади которого хранится товарный запас;

3) палатка – легко возводимая сборно-разборная временная конструкция, оснащенная прилавком, не имеющая торгового зала и помещений для хранения товаров, рассчитанная на одно или несколько рабочих мест продавца, на площади которой размещен товарный запас на один день торговли;

4) торговый лоток – передвижной торговый объект, осуществляющий разносную торговлю, не имеющий торгового зала и помещений для хранения товаров, представляющий собой легко возводимую сборно-разборную конструкцию, оснащенную прилавком, рассчитанную на одно рабочее место продавца, на площади которой размещен товарный запас на один день торговли;

5) автомагазин, автолавка, автофургон - передвижные нестационарные торговые объекты, осуществляющие развозную торговлю, представляющие собой автотранспортные средства (автомобили, автоприцепы, полуприцепы), рассчитанные на одно рабочее место продавца, на площади которых размещен товарный запас на один день;

6) автоцистерна - передвижной торговый объект, осуществляющий развозную торговлю, представляющий собой изотермическую емкость, установленную на базе автотранспортного средства и предназначенный для продажи жидких продовольственных товаров в розлив (квас, молоко);

7) тележка - передвижной нестационарный торговый объект, осуществляющий разносную торговлю, оснащенный колесным механизмом для перемещения товаров и используемый для продажи штучных товаров;

8) иные специальные приспособления - передвижные нестационарные торговые объекты, представляющие собой холодильные лари, стенды для торговли солнцезащитными очками, специальные приспособления для торговли велосипедами, корзины, рассчитанные на одно рабочее место продавца;

9) елочный базар - специально оборудованная временная площадка для продажи натуральных елок;

10) сезонное (летнее) кафе - специально оборудованное временное сооружение, в том числе при стационарном предприятии, представляющее собой площадку для сезонного размещения предприятия общественного питания в качестве дополнительного обслуживания питанием и отдыха потребителей;

11) разносная торговля - розничная торговля, осуществляемая вне стационарной розничной сети, путем непосредственного контакта продавца с покупателем на дому, в учреждениях, организациях, предприятиях, транспорте или на улице;

12) иной нестационарный объект - объект, не предназначенный для осуществления продажи товаров, и представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение.

Настоящая документация определяет порядок проведения аукциона, порядок оформления прав на участие в аукционе, правоспособность претендента, а также порядок оформления результатов аукциона.

Аукцион является открытым по составу участников и по форме подачи заявок.

Начальная цена продажи права на размещение нестационарных объектов торговли на территории Шебекинского городского округа по лотам установлена на основании отчетов независимого оценщика ООО «Торгово – промышленная компания «ПСВ» июня 2019 года № 121/13 и 1 июня 2019 года № 121/14 составленных в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

Организатор аукциона № 7 – администрация Шебекинского городского округа в лице комитета экономического развития.

2. Информационная карта аукциона

В разделе 2 «Информационная карта аукциона» настоящей документации об аукционе содержится информация для данного конкретного аукциона, которая уточняет, разъясняет и дополняет положения раздела 1 «Общие условия проведения аукциона» настоящей документации об аукционе.

**Перечень лотов по продаже права на размещение
нестационарных объектов на территории Шебекинского городского округа, их начальная
стоимость, номера отчетов независимого оценщика**

№ лота	Местоположение (адресные ориентиры нестационарного объекта/территориальная зона/район)	Вид объекта	Ассортиментная специализация	Размер площади места размещения объекта, кв.м.	Период размещения нестационарного объекта	Начальная стоимость продажи права, руб. в год	Номер отчета независимого оценщика
1	2	3	4	5	6	7	8
Лот № 1	г. Шебекино, территория городского парка	Развлекательный объект	Предоставление услуг проката детских электромобилей	20,0	5 лет (с 1 мая по 30 сентября)	13 700	№ 121/13 от 19.06.19

Информационная карта аукциона

1	Наименование организатора аукциона	Администрация Шебекинского городского округа (комитет экономического развития)
2	Место нахождения (почтовый адрес) организатора аукциона	309290, Белгородская область, г. Шебекино, пл. Центральная, д. 2
3	Адрес электронной почты организатора аукциона	sheb_zpp@mail.ru
4	Номер контактного телефона организатора аукциона, контактное лицо	8 (47248) 2-20-60. Лисютин Алексей Станиславович
5	Вид и предмет аукциона	Аукцион на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории Шебекинского городского округа

6	Официальный сайт, на котором размещена документация об аукционе	http://admsheb.ru (раздел: комитет экономического развития)
7	Официальное печатное издание для опубликования извещения о проведении аукциона, извещения об отказе от проведения аукциона	Информационная газета Шебекинского городского округа «Красное знамя»
8	Место и порядок предоставления документации об аукционе	Документацию об аукционе можно получить по адресу: 309290, г. Шебекино, пл. Центральная, д.2, 3 этаж, кабинет 318, комитет экономического развития администрации Шебекинского городского округа, отдел развития потребительского рынка и защиты прав потребителей. Документация об аукционе предоставляется бесплатно по заявлению, поданному в адрес организатора аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного документа
9	Срок предоставления документации об аукционе	В течение двух рабочих дней со дня получения заявления
10	Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона	до 23 июля 2019 г.
11	Реквизиты счета организатора аукциона для перечисления задатка	Реквизиты счета для перечисления задатка: Наименование получателя платежа: УФК по Белгородской области (Администрация Шебекинского городского округа л/с 05263205160) р/с 40302 810 8 452530 02406 ОТДЕЛЕНИЕ БЕЛГОРОД Г.БЕЛГОРОД ИНН 3120103589 КПП 312001001 ОКТМО 14750000 БИК 041403001. Наименование платежа: задаток 100% за участие в аукционе № 7 от «__» _____ 2019 г. лот № __ (указать номер лота) без НДС».
12	Шаг аукциона	5 %

13	Порядок, место, дата начала и дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе	Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются Продавцом по адресу: 309290, г.Шебекино, пл. Центральная, д.2, 3 этаж, кабинет 318, комитет экономического развития администрации Шебекинского городского округа, отдел развития потребительского рынка и защиты прав потребителей (понедельник-пятница с 09-00 час. до 18-00 час. перерыв с 13-00 час. до 14-00 час.). начиная с 5 июля 2019 г. Окончательный срок приема заявок на участие в аукционе – 25 июля 2019 г. до 18-00 час
14	Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе	Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до 25 июля 2019 г., уведомив об этом в письменной форме комитет экономического развития администрации Шебекинского городского округа, который обязан возвратить заявителю внесенный им задаток в течение пяти банковских дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона
15	Формы, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе	В течение двух рабочих дней с даты поступления запроса в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе
16	Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе	26 июля 2019 г. в 10.00 час. по московскому времени по адресу: 309290, г. Шебекино, пл. Центральная, д.2, 3 этаж, кабинет 317, комитет экономического развития администрации Шебекинского городского округа
17	Место, дата и время проведения аукциона	29 июля 2019 г. в 11.00 час. по московскому времени по адресу: 309290, г. Шебекино, пл. Центральная, д.2, 3 этаж, кабинет 317, комитет экономического развития администрации Шебекинского городского округа
18	Срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать договор	Договоры на размещение нестационарных объектов торговли на территории Шебекинского городского округа подлежат заключению в срок не менее 10 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона
19	Работы по благоустройству прилегающей к нестационарному объекту территории	Обеспечить надлежащее санитарное содержание прилегающей территории к объекту

3. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки

3.1. Заявка (приложение 1 к аукционной документации) и прилагаемые документы подаются претендентом либо его представителем в отношении каждого заявляемого лота по форме и в сроки, установленные аукционной документацией, в открытой форме.

Заявка на участие в аукционе должна содержать:

- 1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:
 - фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о местонахождении, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;
 - полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения извещения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) и (или) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП);
 - документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя;
 - копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);
 - заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
 - справка налоговых органов, подтверждающая отсутствие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей;

2) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка.

Поступившие заявки регистрируются организатором аукциона в порядке поступления с указанием номера, времени и даты регистрации в журнале регистрации заявок.

3.2. Непредставление полного комплекта документов, указанных в настоящем разделе, или представление их с нарушением установленных документацией требований является основанием для отказа в признании претендентов участниками аукциона и допуске претендентов к участию в аукционе.

4. Требования к участникам аукциона

4.1 Участниками аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора.

4.2 Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

5. Порядок, место, дата, время начала и окончания приема заявок, инструкция по заполнению

5.1. Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются по адресу: 309290, г. Шебекино, пл. Центральная, д. 2, 3 этаж, кабинет 318, комитет экономического развития администрации Шебекинского городского округа (понедельник-пятница с 09-00 час. до 18-00 час, перерыв с 13-00 час. до 14-00 час.), начиная с 5 июля 2019 г. Окончательный срок приема заявок на участие в аукционе – 25 июля 2019 г. до 18-00 час. В это же время и по указанному адресу претенденты могут ознакомиться с дополнительной информацией и аукционной документацией.

6. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе

6.1. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме комитет экономического развития администрации Шебекинского городского округа, который обязан возвратить заявителю внесенный им задаток в течение пяти банковских дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

7. Место, дата, время и порядок проведения аукциона

7.1. Аукцион состоится 29 июля 2019 г. в 11 час. 00 мин. по местному времени по адресу: 309290, г. Шебекино, пл. Центральная, д.2, 3 этаж, кабинет 317, комитет экономического развития администрации Шебекинского городского округа.

7.2. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов комиссии по проведению аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории Шебекинского городского округа (далее – комиссия).

7.3. Перед началом аукциона участники проходят предварительную регистрацию. При регистрации участник обязан предъявить паспорт и доверенность на представителя, уполномоченного действовать от имени участника.

7.4. Участникам выдаются пронумерованные карточки участника аукциона.

7.5. Аукцион проводится последовательно и отдельно по каждому лоту.

7.6. «Шаг аукциона» указывается в извещении.

7.7. Аукционист выбирается из числа членов комиссии путем открытого голосования членов комиссии большинством голосов.

7.8. Аукцион проводится в следующем порядке:

а) аукцион ведет аукционист;

б) при проведении аукциона вправе присутствовать все участники аукциона или их представители, имеющие надлежащим образом оформленные доверенности, а также с разрешения организатора аукциона представители средств массовой информации;

в) аукцион по каждому лоту начинается с оглашения аукционистом номера лота, его наименования, краткой характеристики, начальной цены продажи, «шага аукциона»;

г) после объявления начала аукциона и оглашения начальной цены по лоту аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;

д) предложения на повышение цены могут вноситься участниками в произвольном порядке или по очереди;

е) если после троекратного объявления текущей цены ни один из участников не предложил более высокой цены (не поднял карточку), аукцион завершается.

7.9. Победителем аукциона признается участник, предложивший самую высокую цену лота, на которой завершился аукцион.

7.10. По завершении аукциона по каждому лоту аукционист объявляет о продаже лота, называет цену, предложенную победителем, номер карточки победителя аукциона, номер карточки участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона.

7.11. Результаты проведения аукциона оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии, в котором в обязательном порядке указывается:

1) сведения о месте, дате и времени проведения аукциона;

2) предмет аукциона (адресные ориентиры, вид нестационарного торгового объекта, ассортиментная специализация нестационарного торгового объекта, площадь земельного участка, период и срок размещения);

3) сведения об участниках аукциона, о начальной цене предмета аукциона, последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона;

4) сведения о победителе аукциона и иного участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона.

По результатам аукциона подписывается протокол, который с момента его подписания приобретает юридическую силу и является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора.

7.12. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, второй остается в комитете экономического развития администрации Шебекинского городского округа.

7.13. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, комитет экономического развития администрации Шебекинского городского округа в срок не менее 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе заключает Договор с единственным участником аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

Если в отношении заявителя, подавшего единственную заявку на участие в аукционе, отсутствуют основания для отказа в допуске к участию в аукционе, комитет экономического развития в срок не менее 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе заключает Договор с единственным участником аукциона.

8. Величина повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона»)

«Шаг аукциона», а именно минимальный коэффициент повышения начальной (минимальной) цены аукциона (лота), предлагаемый участником аукциона, составляет 5% (пять процентов) от начальной (минимальной) цены аукциона (лота).

9. Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе

9.1. 26 июля 2019 г. в 10.00 час. по московскому времени по адресу: 309290, г. Шебекино, пл. Центральная, д.2, 3 этаж, кабинет 317, комитет экономического развития администрации Шебекинского городского округа.

10. Требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок его внесения участниками аукциона и возврата им, реквизиты счета для перечисления задатка.

10.1. Размер задатка для участия в аукционе устанавливается в размере 100% начальной цены предмета аукциона.

10.2. Для участия в аукционе заявители подают в установленный в извещении о проведении аукциона срок заявку на участие в аукционе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Шебекинского городского округа (по форме, установленной приложением к настоящему постановлению) с приложением указанных в п. 3.1 аукционной документации документов.

Реквизиты счета для перечисления задатка:

Наименование получателя платежа: УФК по Белгородской области
(Администрация Шебекинского городского округа л/с 05263205160)
р/с 40302 810 8 452530 02406

ОТДЕЛЕНИЕ БЕЛГОРОД Г.БЕЛГОРОД
ИНН 3120103589

КПП 312001001
ОКТМО 14750000
БИК 041403001.

Наименование платежа: задаток 100% за участие в аукционе № 7 от «__» _____ 2019г.
лот №__ (указать номер лота) без НДС».

10.3. Представление платежных документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

10.4. Прием документов прекращается не ранее чем за 3 (три) дня до дня рассмотрения заявок на участие в аукционе.

10.5. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

10.6. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

10.7. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме комитет экономического развития администрации Шебекинского района, который обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение пяти банковских дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

10.8. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) подача одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны. Все заявки на участие в аукционе такого заявителя не рассматриваются и возвращаются ему.

3) несоответствие заявки требованиям аукционной документации;

4) подачи заявки неуполномоченным лицом;

5) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

6) подачи заявки по окончании срока подачи заявок, указанного в извещении.

11. Срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать договор на размещение нестационарного торгового объекта

11.1. Договоры на размещение нестационарных объектов торговли на территории Шебекинского городского округа подлежат заключению в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

11.2. Если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, последний в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола вправе заключить договор на размещение нестационарных объектов торговли на территории Шебекинского городского округа. При этом размер стоимости права на размещение нестационарных объектов торговли на территории Шебекинского городского округа за лот, определяется в размере, равном начальной цене лота.

12. Срок действия договора на право размещения нестационарного объекта торговли

Договор на размещение нестационарных объектов торговли на территории Шебекинского городского округа считается заключенным и вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует в течение пяти лет.

В комитет экономического развития
администрации Шебекинского городского округа

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
на право заключения договора на размещение нестационарного
торгового объекта на территории Шебекинского городского округа

_____ (наименование индивидуального предпринимателя, юридического лица)
в лице _____,

_____ (фамилия, имя, отчество, должность)
действующего на основании _____,
(наименование документа)

Ознакомившись с размещенным в газете «Красное знамя» от _____
№ _____ либо на официальном сайте органов местного самоуправления
Шебекинского городского округа в сети "Интернет" извещением и аукционной
документацией, направляет настоящую заявку на участие в аукционе, который
состоится " _ " _____ 20_ г.

Сведения о нестационарном торговом объекте, на право размещения
которого подается настоящая заявка:

- 1) адресные ориентиры _____;
- 2) вид нестационарного торгового объекта _____;
- 3) ассортиментная специализация _____;
- 4) площадь объекта _____;
- 5) период и срок размещения _____.

В настоящей заявке:

- сообщаем о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных в аукционной документации;
- гарантируем достоверность представленных в заявке сведений;
- в случае признания победителем аукциона обязуемся подписать Договор² на условиях, установленных результатами аукциона;
- сообщаем о своем согласии на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Перечень прилагаемых к заявке документов:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

(должность) _____ (подпись, расшифровка подписи, дата)

Печать (при наличии)

Общие сведения о заявителе:

1.	Полное наименование юридического лица (по учредительным документам):	
2.	Должность, фамилия, имя, отчество	
3.	Документ, подтверждающий полномочия	
4.	Место нахождения юридического лица:	
	Юридический адрес -	
	Почтовый адрес -	
5.	Фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя:	
6.	Сведения о месте жительства	
7.	Паспортные данные	
8.	Идентификационный номер налогоплательщика	
9.	Телефон	e-mail (адрес электронной почты)
10.	Факс	

(должность)

(подпись, расшифровка подписи, дата)

Печать (при наличии)

«Форма»

Договор № _____
на размещение нестационарного торгового объекта
на территории Шебекинского городского округа

г. Шебекино

Администрация Шебекинского городского округа в лице главы администрации Жданова Владимира Николаевича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Администрация», с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», по результатам проведения аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта и на основании протокола № _____ от _____ 20__ года заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. В соответствии с результатами рассмотрения заявок на участие в аукционе № ____ (протокол № _____ от _____ 20__ года) Администрация предоставляет Исполнителю право разместить нестационарный торговый объект (далее - Объект) на территории Шебекинского городского округа в соответствии с п. 3.1.1 настоящего Договора, а Исполнитель обязуется разместить и обеспечить в течение всего срока действия настоящего договора функционирование объекта на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим договором, федеральным законодательством и нормативно-правовыми актами Шебекинского городского округа.

1.2. Неразмещение нестационарного торгового объекта не может служить основанием невнесения платы.

1.3. В соответствии с пунктом 7 статьи 448 Гражданского кодекса РФ передача прав и обязанностей по данному договору не допускается.

II. Порядок оплаты

2.1. Стоимость за весь период размещения составляет _____ рублей. Ежегодная (сезонная*) оплата с учетом итогов аукциона составляет _____ рублей в год. При этом стоимость по Договору ежегодно, но не ранее чем через год после заключения Договора изменяется в одностороннем порядке Администрацией на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен указанный Договор.

2.2. Оплата производится ежегодно, не позднее десяти дней до наступления

оплачиваемого года путем перечисления денежных средств на счет: УФК по Белгородской области (Комитет финансов и бюджетной политики (Администрация Шебекинского городского округа, л/с 04263205160), р/с 40101810300000010002 в Отделении Белгород г. Белгород, ИНН 3120103589, КПП 312001001, ОКТМО 14750000001, БИК 041403001, код дохода 85011705040040000180.

<*> Оплата производится за один сезонный период, не позднее десяти календарных дней до наступления сезонного периода.

2.3. В случае невнесения платы в установленный срок Исполнитель уплачивает пеню в размере 0,1% от неоплаченной суммы за каждый день просрочки.

III. Права и обязанности сторон

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Обеспечить размещение следующего сезонного, круглогодичного, передвижного (нужное подчеркнуть) нестационарного торгового объекта (далее – Объект):

Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта/территориальная зона/район	Вид объекта	Ассортиментная специализация	Площадь земельного участка, кв. м	Собственник земельного участка	Период размещения нестационарного торгового объекта (чч.мм.гг. - чч.мм.гг.)

3.1.2. Обеспечить использование нестационарного торгового объекта по назначению, указанному в п. 3.1.1 настоящего Договора, с соблюдением условий настоящего Договора и требований нормативных правовых актов, регулирующих размещение нестационарных торговых объектов.

3.1.3. Устранить в течение трех календарных дней несоответствия, выявленные при приемке нестационарного торгового объекта и указанные в акте приемки нестационарного торгового объекта; уведомить в соответствии с пунктом 2.1.3 Порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории Шебекинского городского округа в течение трех дней комитет экономического развития администрации Шебекинского городского округа для организации повторной приемки.

3.1.4. Не допускать эксплуатацию нестационарного торгового объекта без акта приемки нестационарного торгового объекта.

3.1.5. Обеспечить соблюдение типового решения внешнего вида Объекта в течение установленного периода размещения.

3.1.6. Нести все расходы, связанные с размещением и эксплуатацией Объекта, а также с риском его случайного разрушения либо повреждения.

3.1.7. При осуществлении своей хозяйственной деятельности не допускать использование большей площади территории, чем предоставлено для размещения

Объекта в соответствии с п. 3.1.1 настоящего Договора.

3.1.8. Обеспечить вывоз твердых бытовых отходов и уборку прилегающей территории.

3.1.9. Обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, Правил благоустройства Шебекинского городского округа. Не допускать загрязнения, захламления места размещения нестационарного торгового объекта.

3.1.10. При осуществлении своей хозяйственной деятельности обеспечить соблюдение требований Постановления Правительства Российской Федерации от 19.01.1998 г. № 55 «Об утверждении Правил продажи отдельных видов товаров», санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям торговли и обороту в них продовольственного сырья и пищевых продуктов» СП 2.3.6.1066-01 и Санитарно-эпидемиологических требований к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья. СанПиН 2.3.6.1079-01», требований действующего законодательства в области торговой деятельности, в том числе в сфере розничной продажи алкогольной продукции и табачных изделий.

3.1.11. Демонтировать Объект за свой счет и своими силами с установленного места его расположения в течение двух дней с момента прекращения действия Договора.

3.1.12. По окончании срока действия Договора передать территорию в первоначальном состоянии по передаточному акту.

3.1.13. Восстановить благоустройство предоставленной для размещения Объекта и прилегающей к ней территорий, нарушенное при установке (демонтаже) Объекта, в течение одних суток после производства работ по установке (демонтажу) Объекта.

3.1.14. Соблюдать требования по безопасности объекта, в том числе направленные на антитеррористическую безопасность.

3.2. Администрация имеет право:

3.2.1. Осуществлять контроль выполнения Исполнителем условий настоящего Договора.

3.2.2. Организовать приемку Объекта на предмет соответствия требованиям в установленном порядке.

3.2.3. Принять место размещения по окончании периода размещения по передаточному акту в установленном порядке.

3.2.4. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке, в случае:

- однократного невнесения Исполнителем платы в установленный срок;
- осуществления действий (бездействия), приводящих к ухудшению качественных характеристик территории размещения объекта, а также к загрязнению прилегающей территории;
- эксплуатации объекта без акта приемки нестационарного торгового объекта;
- нарушения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Шебекинского городского округа;
- несоответствия объекта типовому решению внешнего вида;
- несоблюдение требований Правил благоустройства Шебекинского городского округа;
- по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

3.2.5. Расторжение Договора производится в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ.

IV. Срок действия Договора

4.1. Договор заключается с ____ 20__ г. по ____ 20__ г., вступает в силу с момента его подписания двумя сторонами и прекращается по истечении его срока.

V. Расторжение Договора

5.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда.

5.2. Администрация имеет право досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора по следующим основаниям:

5.2.1. Невыполнение Исполнителем требований, указанных в пунктах 3.1.1 - 3.1.10 настоящего Договора.

5.2.2. Прекращение хозяйствующим субъектом в установленном законом порядке своей деятельности.

5.3. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке Администрация направляет Исполнителю письменное уведомление. С момента направления указанного уведомления настоящий Договор будет считаться расторгнутым.

5.4. Администрация имеет право досрочно расторгнуть настоящий Договор в связи с принятием указанных ниже решений, о чем извещает письменно Исполнителя не менее чем за месяц, но не более чем за шесть месяцев до начала соответствующих работ:

- о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог в случае, если нахождение Объекта препятствует осуществлению указанных работ;
- об использовании территории, занимаемой Объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов;
- о размещении объектов капитального строительства регионального и муниципального значения;
- о заключении договора о развитии застроенных территорий в случае, если нахождение Объекта препятствует реализации указанного договора.

5.5. После расторжения Договора Объект подлежит демонтажу.

VI. Заключительные положения

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Споры, возникающие при исполнении Договора, разрешаются по соглашению между сторонами. При невозможности достижения соглашения между сторонами возникшие споры разрешаются в Арбитражном суде Белгородской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть

совершены в письменной форме и подписаны надлежащим образом уполномоченными на то представителями сторон.

6.4. Акт приемки нестационарного торгового объекта, протокол о результатах аукциона и типовое решение внешнего вида объекта являются неотъемлемой частью Договора.

6.5. Настоящий Договор пролонгации (автоматическому продлению) не подлежит.

6.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, первый находится в комитете экономического развития администрации городского округа, второй - у Исполнителя, каждый экземпляр Договора имеет одинаковую юридическую силу.

Приложение: типовое решение внешнего вида объекта (приложение).

VII. Адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

«АДМИНИСТРАЦИЯ»:

«ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ»:

«Форма»

АКТ

приемки нестационарного торгового объекта

«__» _____ 20__ года

(город, село)

В соответствии с договором на размещение нестационарного торгового объекта
№ _____ от «__» _____ 20__ г. комиссией в составе:

1. _____ комитета экономического развития
администрации Шебекинского городского округа;

2. _____ комитета муниципальной
собственности и земельных отношений администрации Шебекинского городского
округа;

3. _____ отдела архитектуры и ИСОГД
комитета строительства, транспорта и жилищно-коммунального хозяйства
администрации Шебекинского городского округа;

4. Победителя (участник) аукциона

Произведено обследование места размещения нестационарного торгового
объекта _____
по адресу: _____

Структурное подразделение	Соответствие требованиям	Да/Нет	Подпись
Комитет муниципальной собственности и земельных отношений администрации Шебекинского городского округа	Места и площади размещения		
Отдел архитектуры и ИСОГД комитета строительства, транспорта и жилищно- коммунального хозяйства администрации Шебекинского городского округа	Типовому решению объекта		
Комитет экономического развития администрации Шебекинского городского округа	Схеме размещения		

Предписание по объекту при наличии замечаний:

Копию акта получил _____

дата

подпись

расшифровка

ЛИСТ РАССЫЛКИ
распоряжения администрации
Шебекинского городского округа
от «03» 07 2019 года № 310

**О проведении аукциона № 7 на право
заключения договоров на размещение
нестационарных торговых объектов
на территории Шебекинского
городского округа**

Адресаты:	Кол-во
Комитет экономического развития администрации Шебекинского городского округа	2
Отдел делопроизводства администрации Шебекинского городского округа	1
Отдел работы со СМИ управления организационно – контрольной работы и работы со СМИ администрации Шебекинского городского округа	1
Комитет строительства, транспорта и жилищно-коммунального хозяйства администрации Шебекинского района	1
Комитет финансов и бюджетной политики администрации Шебекинского городского округа	1

Ответственный за составление листа рассылки:
С.В. Судьин, тел. 2-28-16 (115)



«1» июля 2019 г.