



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕБЕКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«09» 04 2025 г.

№ 598

**О мерах поддержки, предоставляемых
гражданам, обучающимся на условиях договора
о целевом обучении в учреждениях
среднего профессионального и высшего образования**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» и законом Белгородской области от 28 декабря 2004 года № 165 «Социальный кодекс Белгородской области», а также в целях привлечения для работы специалистов со средним профессиональным и высшим образованием администрация Шебекинского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок предоставления мер поддержки гражданам, обучающимся на условиях договора о целевом обучении по программам среднего профессионального и высшего образования» (приложение № 1).

2. Утвердить Состав рабочей группы по организации целевого приема, предоставлению мер поддержки гражданам, обучающимся на условиях договора о целевом обучении в учреждениях среднего профессионального и высшего образования» редакции (приложение № 2).

3. Утвердить Положение о рабочей группе по организации целевого приема, предоставлению мер поддержки гражданам, обучающимся на условиях договора о целевом обучении в учреждениях среднего профессионального и высшего образования (приложение № 3).

4. Отделу работы со СМИ администрации Шебекинского муниципального округа разместить данное постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Шебекинского муниципального округа Белгородской области.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 6 июля 2016 года.

6. Признать утратившим силу постановление администрации

Шебекинского района от 6 июля 2016 года № 644 «О мерах поддержки, предоставляемых гражданам, обучающимся на условиях договора о целевом обучении в учреждениях среднего профессионального и высшего образования».

7. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Шебекинского муниципального округа по социальной политике Ивантееву Н.В., заместителя главы администрации Шебекинского муниципального округа по финансам и экономическому развитию Павленко М.А.

**Глава администрации
Шебекинского муниципального округа**



А.Н. Гриднев

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Шебекинского муниципального округа
№ 598 « 09 » 09 2025 г.

**Порядок
предоставления мер поддержки гражданам, обучающимся
на условиях договора о целевом обучении по программам среднего
профессионального и высшего образования**

1. Порядок предоставления мер поддержки гражданам, обучающимся на условиях договора о целевом обучении по программам среднего профессионального и высшего образования (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» и законом Белгородской области от 28 декабря 2004 года № 165 «Социальный кодекс Белгородской области».

2. В соответствии с настоящим Порядком меры поддержки предоставляются гражданам (далее - обучающиеся), обучающимся на условиях договора о целевом обучении в учреждениях среднего профессионального и высшего образования, заключенного с администрацией Шебекинского муниципального округа, в целях привлечения для работы в учреждения, организации, предприятия Шебекинского муниципального округа специалистов со средним профессиональным и высшим образованием.

3. Обучающимся предоставляется мера поддержки в виде ежемесячной стипендии по программам среднего профессионального образования в размере 1 000 рублей (одна тысяча) и высшего образования в размере 2 300 (две тысячи триста) рублей.

Ежемесячная стипендия в первом семестре выплачивается без учета результатов обучения, в дальнейшем – подтвержденной справкой об обучении в образовательном учреждении за каждый семестр.

4. Для получения ежемесячной стипендии, обучающимся после поступления в учреждения образования необходимо обратиться в отдел экономического развития, предпринимательства и труда комитета экономического развития администрации Шебекинского муниципального округа по адресу: г. Шебекино, пл. Центральная, 2, кабинет 301 с заявлением по форме согласно приложению к настоящему Порядку к которому прилагаются:

- копия документа удостоверяющего личность гражданина (паспорт) (при первом обращении);
- копия договора о целевом обучении (при первом обращении);
- документ о прохождении обучения, выдаваемый организацией, осуществляющей образовательную деятельность (при первом обращении);
- справка с места учебы с подтверждающей подписью деканата (подписью

руководителя образовательной организации) и печатью (необходимо предоставлять в месяц сдачи сессии, т.е. 2 раза за учебный год);

- копия лицевого счета, открытого в кредитной организации (при первом обращении).

Вышеперечисленный пакет документов передается по описи в управление социальной защиты населения администрации Шебекинского муниципального округа по адресу: г. Шебекино, ул.Ленина, д.10 для формирования дела гражданина, получающего стипендию.

Непредоставление обучающимися вышеперечисленных документов по окончании сессии является основанием для приостановления выплаты ежемесячной стипендии. Выплата ежемесячной стипендии возобновляется после предоставления вышеперечисленных документов с доначислением приостановленных выплат.

Студентам, обучающимся на условиях договора о целевом обучении по программам среднего профессионального и высшего образования, стипендия за летние месяцы (июль, август) выплачивается согласно п.3 настоящего Порядка.

Студентам, окончившим обучение на условиях договора о целевом обучении по программам среднего профессионального и высшего образования и получившим диплом о среднем профессиональном или высшем образовании ежемесячная стипендия за летние месяцы (июль, август) не выплачивается.

Студентам, обучающимся на заочной форме обучения, стипендия выплачивается в месяц сдачи сессии.

5. Комитет экономического развития администрации Шебекинского муниципального округа на основании представленных справок с места учебы готовит распоряжение администрации Шебекинского муниципального округа о предоставлении обучающимся ежемесячной стипендии.

6. Перечисление ежемесячной стипендии на лицевые счета обучающихся, открытые в кредитной организации, осуществляется управлением социальной защиты населения администрации Шебекинского муниципального округа в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней.

Выплата ежемесячной стипендии прекращается в случае:

- отчисления гражданина из образовательного учреждения;
- предоставления обучающемуся академического отпуска.

7. Расходы на предоставление мер поддержки обучающимся и иные расходы, связанные с указанными выплатами, осуществляются в пределах средств, предусмотренных на эти цели в смете управления социальной защиты населения администрации Шебекинского муниципального округа.

8. Меры поддержки не отменяют государственную стипендию.

9. Обучающийся обязан возместить в полном объеме в бюджет администрации Шебекинского муниципального округа расходы, связанные с предоставлением ему мер поддержки в случаях:

- расторжения обучающимся в одностороннем порядке договора о целевом обучении;

- неявки обучающегося для трудоустройства в срок, установленный в договоре о целевом обучении или отказа приступить к работе без уважительных причин;

- отчисления обучающегося по инициативе образовательного учреждения за академическую неуспеваемость, нарушение учебной дисциплины, Устава образовательного учреждения, правил внутреннего распорядка;

- отчисления обучающегося из образовательного учреждения по собственному желанию.

10. Возмещение суммы расходов, связанных с предоставлением обучающемуся мер поддержки производится в течение трех месяцев со дня наступления обстоятельств, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка.

11. Администрация Шебекинского муниципального округа в случае неисполнения обязательств по трудоустройству обучающегося обязана выплатить ему компенсацию в сумме, равной одной месячной стипендии, согласно п. 3 настоящего Порядка.

12. Информация о выплате ежемесячной денежной стипендии гражданам, обучающимся на условиях договора о целевом обучении по программам среднего профессионального и высшего образования, размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.

Размещение и получение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

**Приложение
к Порядку предоставления мер
поддержки гражданам,
обучающимся на условиях договора
о целевом обучении в учреждениях
среднего профессионального
и высшего образования**

**ЗАЯВЛЕНИЕ О НАЗНАЧЕНИИ И ВЫПЛАТЕ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ СТИПЕНДИИ
ОБУЧАЮЩИМСЯ НА УСЛОВИЯХ ДОГОВОРА О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ
В УЧРЕЖДЕНИЯХ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

От _____
(фамилия, имя, отчество)
проживающего(ей) : _____

(полный адрес места жительства, фактического проживания, телефон)

Вид документа, удостоверяющего личность	
Серия и номер документа	
Кем и когда выдан	
Дата рождения	
Место рождения	

Прошу назначить мне ежемесячную стипендию, как обучающемуся на условиях договора о целевом обучении в:

(наименование учебного заведения, курс)

Выплату производить через кредитную организацию:

(наименование и банковские реквизиты кредитной организации)

Согласен (на) на обработку указанных мной персональных данных администрацией Шебекинского муниципального округа и органом социальной защиты населения Шебекинского муниципального округа с целью реализации мер поддержки.

Я предупрежден (на), что в случае:

- расторжения обучающимся в одностороннем порядке договора о целевом обучении;
- неявки обучающегося для трудоустройства в срок, установленный в договоре о целевом обучении, или отказа приступить к работе без уважительных причин;
- отчисления обучающегося по инициативе образовательного учреждения за академическую неуспеваемость, нарушение учебной дисциплины, Устава образовательного учреждения, правил внутреннего распорядка;
- отчисления обучающегося из образовательного учреждения по собственному желанию без уважительных причин,

обязан возместить в полном объеме администрации Шебекинского муниципального округа расходы, связанные с предоставлением мер поддержки.

Дата		Подпись заявителя	
Данные, указанные в заявлении, соответствуют документу, удостоверяющему личность		Подпись специалиста	

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации
 Шебекинского муниципального округа
 № 598 « 09 » 04 2025 г.

Состав рабочей группы по организации целевого приема, предоставлению мер поддержки гражданам, обучающимся на условиях договора о целевом обучении в учреждениях среднего профессионального и высшего образования

Ивантеева Надежда Владимировна	-	заместитель главы администрации Шебекинского муниципального округа по социальной политике - председатель рабочей группы
Павленко Марина Александровна	-	заместитель главы администрации Шебекинского муниципального округа по финансам и экономическому развитию - заместитель председателя рабочей группы
Лисютин Алексей Станиславович	-	председатель комитета экономического развития администрации Шебекинского муниципального округа – секретарь рабочей группы

Члены рабочей группы

Караницкая Людмила Юрьевна	-	начальник МКУ «Управление образования Шебекинского муниципального округа»
Филиппова Ольга Александровна	-	руководитель управления правового обеспечения администрации Шебекинского муниципального округа
Романенко Дмитрий Александрович	-	председатель комитета финансов и бюджетной политики администрации Шебекинского муниципального округа
Тимофеева Наталья Александровна	-	начальник территориального отдела - Шебекинский кадровый центр ОКУ «Центр занятости населения Белгородской области» (по согласованию)
Таранникова Наталья Анатольевна	-	начальник управления социальной защиты населения администрации Шебекинского муниципального округа

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Шебекинского муниципального округа
«09» 04 2018 г.

Положение о рабочей группе по организации целевого приема, предоставлению мер поддержки гражданам, обучающимся на условиях договора о целевом обучении в учреждениях среднего профессионального и высшего образования

I. Общие положения

1.1. Рабочая группа по организации целевого приема, предоставлению мер поддержки гражданам, обучающимся на условиях договора о целевом обучении в учреждениях среднего профессионального и высшего образования, является коллегиальным совещательным органом (далее – рабочая группа).

1.2. Рабочая группа создается в целях обеспечения приоритетных отраслей экономики и социальной сферы Шебекинского муниципального округа специалистами со средним профессиональным и высшим образованием.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Белгородской области, а также настоящим положением.

II. Основные задачи рабочей группы

2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

- организация на территории Шебекинского муниципального округа целевого приема граждан в образовательные организации среднего профессионального и высшего образования;
- осуществление мониторинга трудоустройства выпускников, обучавшихся на условиях целевого приема в образовательных организациях среднего профессионального и высшего образования.

III. Права рабочей группы

Рабочая группа для реализации поставленных целей и задач имеет право:

3.1. Взаимодействовать с отделом работы с научно-образовательными центрами министерства экономического развития и промышленности Белгородской области; отделом науки, высшего и дополнительного профессионального образования, отделом профессионального образования департамента профессионального образования и науки министерства образования Белгородской области, образовательными организациями среднего профессионального и высшего образования по вопросам, входящим в компетенцию рабочей группы.

3.2. Запрашивать и получать необходимую информацию и материалы от организаций (предприятий), образовательных организаций среднего профессионального и высшего образования по вопросам, входящим в компетенцию рабочей группы.

3.3. Организовывать и проводить координационные совещания и рабочие встречи по вопросам, входящим в компетенцию рабочей группы по мере

необходимости.

3.4. Приглашать на свои заседания представителей работодателей, расположенных на территории Шебекинского муниципального округа.

IV. Состав рабочей группы

4.1. Состав рабочей группы утверждается постановлением администрации Шебекинского муниципального округа.

4.2. Рабочая группа формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов рабочей группы.

4.3. Председателем рабочей группы является заместитель главы администрации Шебекинского муниципального округа по социальной политике.

4.4. Членами рабочей группы являются представители структурных подразделений администрации Шебекинского муниципального округа, МКУ «Управление образования Шебекинского муниципального округа», представители управления социальной защиты населения администрации Шебекинского муниципального округа, а также представители территориального отдела – Шебекинского кадрового центра ОКУ «Центр занятости населения Белгородской области».

4.5. Основной формой работы рабочей группы являются заседания, которые проводятся по мере необходимости.

4.6. Заседания рабочей группы проводит председатель рабочей группы. В случае его отсутствия заседание рабочей группы проводит заместитель председателя рабочей группы.

4.7. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

4.8. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов от общего числа ее членов, присутствующих на заседании.

4.9. По итогам заседания рабочей группы составляется протокол, который подписывает председательствующий (председатель рабочей группы или заместитель председателя рабочей группы).

V. Организация работы рабочей группы

5.1. В целях, указанных в пункте 1.2 настоящего положения рабочая группа:

- ежегодно проводит организационную работу по заключению с гражданами, претендующими на поступление по целевому приему, договоров о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального и высшего образования по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».