

Комитет (управление) администрации Шебекинского городского округа Территориальная администрация Шебекинского городского округа

ПРЕЗЕНТАЦИЯ ПРОЕКТА «НАИМЕНОВАНИЕ ПРОЕІ

олжность Рамилия Имя Отчество

ебенино 201_год

ВВЕДЕНИЕ В ПРЕДМЕТНУЮ ОБЛАСТЬ (ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ «КАК ЕСТЬ»)

Тезисное описание ситуации и параметров в соответствующей области до начала реализации проекта, желательно дополнительное размещение изображений, графиков и таблиц. Обозначение проблемы, на решение которой направлен проект

ЦЕЛЬ И РЕЗУЛЬТАТ ПРОЕКТА

Цезь приекта:	цель вроизи в экономующим грабованием: отражать соократный социально неоскителей полизый инстимующим включественног показотым и прим дага быть дестимовной в решенных укловия, в испорых осущест помостью изкодиться офире ответственности и кливном и	оффект от р тенсонея; плистся прос	enten	мции пр		5
Способ достинения цилис	Отпевальный туть достимения обозначений цели					
	120	Fascece -	_	7900	179	-
Personatur recorne:	Febyterat:	31310110		276		20
	имущественный либо невмущественный результат, который долж цели проекта в разрезе значение по годам реализации проектас	yvasament		0.36846	yes.	Doğrası
	Требования в результату	Services:	,	740	102	100
Трибования к	Требования в результату кроента, поторые будут учитываться результатов. Определяют качественные и количественные зарак энфиченый по годам реализации проекта с учаланиям базового зна	пристики ре				
результату проекта:	Создано не менее повых рабочих мест!		-	-	-	-
	Размер среднемесячной заработной платы не менее руб. ¹					
	Размер емегодини налоговых поступленый в напсолядированный быдмет области тыс. руб.1					
	Целевые значения выработнина одного работникатыс. руб. ¹					
Florescentrone persystematics	Круг потребителей (область примечения) результатов проекта					

«Этап подготовки презентации на открытие проекта»

Отдел организации проектного управления комитета экономического развития администрации Шебекинского городского округа

2024 г.



Разделы презентации:

		• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
1		«Титульный лист презентации»
2		«Введение в предметную область (описание ситуации «как есть»)»
3		«Цель и результаты проекта»
4		«Описание ситуации «Как будет»
5		«Основные блоки работ»
6		«Бюджет проекта»
7		«Формы участия области в реализации проекта»
8	<u> </u>	«Показатели социальной, бюджетной и экономической эффективности проекта»
9	\leq	«Команда проекта»
10		«Контактные данные»



1

«Титульный лист презентации»



Комитет (управление) администрации Шебекинского городского округа Территориальная администрация Шебекинского городского округа

ПРЕЗЕНТАЦИЯ ПРОЕКТА «НАИМЕНОВАНИЕ ПРОЕКТА»

Должность

Фамилия Имя Отчество

Шебекино 201 год

Для подготовки презентации проекта предлагается использовать программу для создания и проведения презентаций, например: Microsoft Office PowerPoint. Презентация проекта оформляется по установленной форме в электронном формате в соответствии со следующими требованиями:

- -используемый шрифт Franklin Gothic Book, для заголовков используется Franklin Gothic Medium (по умолчанию предлагаемые шрифты обозначены в шаблоне слайдов);
- -минимальный размер шрифта 12;
- -выравнивание текста относительно верхних и нижних границ ячеек таблиц по середине.

Презентацию проекта разрабатывает куратор проекта совместно с инициатором, руководителем и при необходимости представителем заказчика проекта.



1

Титульный лист презентации



Наименование проекта

ФИО и должность докладчика

Место (географическое расположение: поселок, город и т.д.) и год рассмотрения презентации проекта

Комитет (управление) администрации Шебекинского городского округа Территориальная администрация Шебекинского городского округа

ПРЕЗЕНТАЦИЯ ПРОЕКТА «НАИМЕНОВАНИЕ ПРОЕКТА»

Должность

Фамилия Имя Отчество

Шебекино 201_ год



2

Слайд «Введение в предметную область (описание ситуации «Как есть»)»

ВВЕДЕНИЕ В ПРЕДМЕТНУЮ ОБЛАСТЬ (ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ «КАК ЕСТЬ»)

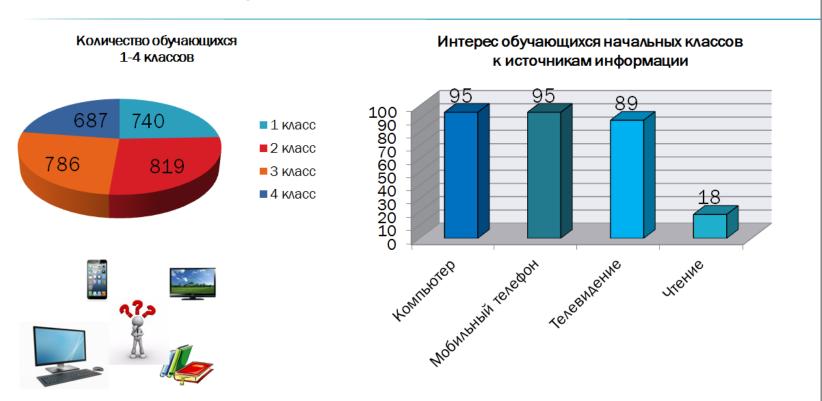
Тезисное описание ситуации и параметров в соответствующей области до начала реализации проекта, желательно дополнительное размещение изображений, графиков и таблиц. Обозначение проблемы, на решение которой направлен проект



2

Пример заполнения слайда «Описание ситуации «Как есть»

ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ «КАК ЕСТЬ»





2

Пример заполнения слайда «Описание ситуации «Как есть»

ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ «КАК ЕСТЬ»

ПРОБЛЕМЫ:

 Недостаточное обновление библиотечного фонда художественной литературой

1.

 Недостаточное информирование школьников о новинках современной детской литературы

2.

•Низкая мотивация обучающихся к чтению

• Отсутствие работы школьных библиотек по популяризации детского чтения в сети Интернет (размещение материалов мероприятий на сайтах школ и управления образования)

Низкий уровень подготовки электронных книжных выставок, отсутствие зон свободного книгообмена

6.

•Отсутствие модели приобщения младших школьников к чтению



2

Пример заполнения слайда «Описание ситуации «Как есть»

ВВЕДЕНИЕ В ПРЕДМЕТНУЮ ОБЛАСТЬ (ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ «КАК ЕСТЬ»)



В муниципальном бюджетном учреждении культуры «Централизованная клубная система Шебекинского городского округа» работают 167 человек

Из них 113 человек имеют специальное образование в сфере культуры (70 – высшее, 43 – среднее)

146 сотрудников не имеют специального образования в сфере культуры Имеется потребность в систематическом повышении квалификации работников учреждения, не имеющих специального образования, а также специалистов, получивших специальное образование в конце XX века



2

Пример заполнения слайда «Описание ситуации «Как есть»

ВВЕДЕНИЕ В ПРЕДМЕТНУЮ ОБЛАСТЬ (ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ «КАК ЕСТЬ»)

Земельный участок 4,2 гектара по адресу:

Белгородская область, Белгородский район, с. Ржавец. Кадастровый номер - 31:17:0107000:001







3

Слайд «Цель и результаты проекта»

ЦЕЛЬ И РЕЗУЛЬТАТ ПРОЕКТА

Цель проекта:	Цель проекта — запланированное желаемое состояние соответствовать следующим требованиям: ✓ отражать ожидаемый социально-экономический полезный иметь измеримые количественные показатели и сроки достобыть достижимой в реальных условиях, в которых осущести полностью находиться в сфере ответственности и влияния и	эффект от р гижения; вляется прое	еализа ект;	ции пр		олжна
Способ достижения	Оптимальный путь достижения обозначенной цели					
цели:	Результат:	Базовое значение	n	Перио n+1	A, ГОД n+2	nti
,	Имущественный либо неимущественный результат, который долж цели проекта в разрезе значение по годам реализации проекта с					жения
	Требования к результату	Базовое значение	n	Перио n+1	n+2	nti
Требования к	Требования к результату проекта, которые будут учитываться результатов. Определяют качественные и количественные харак значений по годам реализации проекта с указанием базового зна	теристики ре				
результату проекта:	Создано не менее новых рабочих мест¹					
	Размер среднемесячной заработной платы не менее руб. ¹					
	Размер ежегодных налоговых поступлений в консолидированный бюджет области тыс. руб. ¹					
	Целевые значения выработки на одного работникатыс. руб.1					
Пользователи результатом:	Круг потребителей (область применения) результатов проекта					

3



3

Пример заполнения слайда «Цель и результаты проекта»

ЦЕЛЬ И РЕЗУЛЬТАТ ПРОЕКТА



Цель проекта:	К концу ноября 2023 года в мероприятия по обмену опытом вовлечено не менее 212 специалистов культурно-до Шебекинского городского округа	осуговых уч	реждений			
Способ достижения цели:	Организация и проведение комплекса мероприятий по обмену опытом специалистов культурно-досуговых учрежд городского округа	√ений Шеб	екинского			
Результат	Результат:	Базовое значение	Период, год 2023			
проекта:	В мероприятия по обмену опытом вовлечено не менее 212 специалистов культурно-досуговых учреждений Шебекинского городского округа	0	212			
	Требования к результату	Базовое значение	Период, год			
	Организована работа школы обмена опытом специалистов культурно-досуговых учреждений Шебекинского городского округа «Сам себе педагог»	0	1			
	Проведено не менее 8 обучающих мероприятий для специалистов культурно-досуговых учреждений «Тренинг, семинар, игра – обучаться всем пора!»	0	8			
Требования к результату	Проведено не менее 13 мастер-классов от ведущих специалистов в области культурно-досуговой деятельности «Приходи на мастер-класс, станешь в деле своем асс!»	0	13			
проекта:	Издано не менее 10 методических пособий для специалистов культурно-досуговой деятельности	0	10			
	Проведено не менее 4 показательных мероприятий, в т.ч. мероприятия, посвящённые Дню работника культуры, 78-летию Победы в Великой Отечественной войне, Дню Шебекинского района и г. Шебекино, Дню матери в России	0	4			
	Организован челлендж «Этому я научился(дась) у коллег»	0	1			
	В группе муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система Шебекинского городского округа» в социальной сети ВКонтакте размещено не менее 10 мастер-классов от специалистов учреждения «Учись у мастеров»	0	1			
Пользователи результатом:	Резумытат: В мероприятия по обмену опытом вовлечено не менее 212 специалистов культурно-досуговых учреждений Шебекинского городского округа Требования к результату Организована работа школы обмена опытом специалистов культурно-досуговых учреждений Шебекинского городского округа «Сам себе педагог» Проведено не менее 8 обучающих мероприятий для специалистов культурно-досуговых учреждений «Тренинг, семинар, игра – обучаться всем пора!» Проведено не менее 13 мастер-классов от ведущих специалистов в области культурно-досуговой деятельности «Приходи на мастер-класс, станешь в деле своем асс!» Издано не менее 10 методических пособий для специалистов культурно-досуговой деятельности Проведено не менее 4 показательных мероприятий, в т.ч. мероприятия, посвящённые Дню работника культуры, 78-летию Победы в Великой Отечественной войне, Дню Шебекинского района и г. Шебекино, Дню матери в России Организован челиенаж «Этому я научикся/касе) у коллег» В группе муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система Шебекинского городского округа» в социальной сети ВКонтакте размещено не менее 10 мастер-классов от специалистов учреждения «Учисьу мастеров»					

^{*}число охваченных специалистов /число посещений мероприятий в рамках проекта



3

Пример заполнения слайда «Цель и результаты проекта»

ЦЕЛЬ И РЕЗУЛЬТАТ ПРОЕКТА

Цель проекта:	К концу 2024 года организовать на территории <u>Шебекинского</u> городо продукции в объеме не менее 12 тонн в год	ского округа	производс	тво ягодно
Способ достижения цели:	Приобретение посадочного материала и организация полевых работ.			
-	Результат.	Базовое значение	Перис 2023	од, год 2024
Результат проекта:	Действующее предприятие по производству ягодной продукции с объемом производства не менее 4 тонн земляники садовой, не менее 4 тонн малины и не менее 4 тонн ежевики	3	-	12
	Требования к результату	Базовое значение	Перис 2023	од, год 2024
	Общая площадь под посадками картофеля - не менее 4 гектаров	1	4	4
	Валовая продукция (по итогам 2024 года) — не менее 12 тонн ягод	0	9	12
Требования к результату	Создание рабочих мест - не менее 1.	0	1	1
проекта:	Средняя заработная плата - не менее 25 тыс. руб.	0	25	25
	Выручка от реализации продукции - не менее 2400 тыс. руб.	600	1800	2400
	Выработка продукции на одного работника - не менее 2400 тыс. руб.	-	1800	2400
	Объем налоговых платежей – не менее 108 тыс. руб.	-	-	108
Пользователи результатом проекта:	Жители Шебекинского городского округа и Белгородской области			



4

Слайд «Описание ситуации «Как будет»

ВВЕДЕНИЕ В ПРЕДМЕТНУЮ ОБЛАСТЬ (ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ «КАК БУДЕТ»)

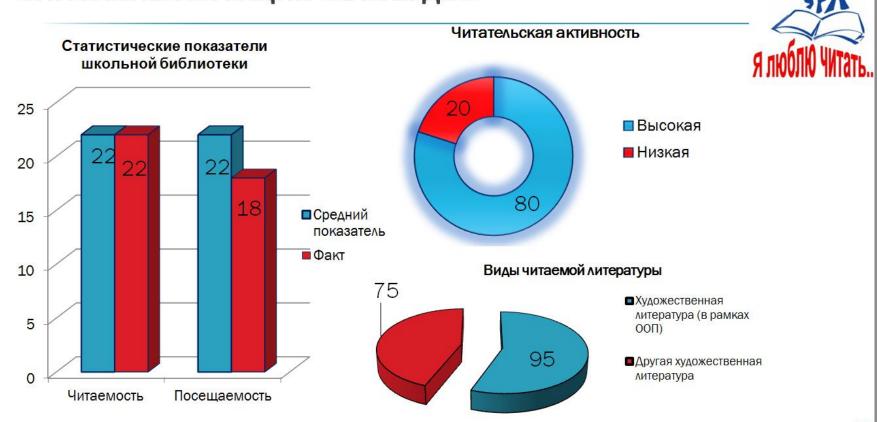
Тезисное описание измененных параметров и ситуации в соответствующей области после окончания проекта, желательно дополнительное размещение изображений, графиков и таблиц. Также для экономических проектов необходимо обозначать рынок сбыта продукции/услуг



4

Слайд «Описание ситуации «Как будет»

ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ «КАК БУДЕТ»





4

Пример заполнения слайда «Описание ситуации «Как будет»

ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ «КАК БУДЕТ»

Создание зон релаксирующего чтения и свободного книгообмена

Восстановление престижа книги и чтения

Свободный книгообмен (формирование предпочтений и читательских вкусов ребёнка)

Повышение мотивации к чтению

Повышение уровня коммуникативных навыков

Совместное чтение









4

Пример заполнения слайда «Описание ситуации «Как будет»

ВВЕДЕНИЕ В ПРЕДМЕТНУЮ ОБЛАСТЬ (ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ «КАК БУДЕТ») Земляника садовая 2 400 тыс. руб. – планируемая Себестоимость выручка по итогам 106,25 руб. 2024 года Малина Реализация с поля; Себестоимость -140,25 руб. Организация самосбора ягод (агротуризм); Оптовая реализация Ежевика Себестоимость -178,5 руб. 5



4

Пример заполнения слайда «Описание ситуации «Как будет»





5

Слайд «Основные блоки работ»

		Длитель		Оконча					2	01	810	А					2	019	9 rc	м
Ne	Наименование	ность, дней	Начало	ние	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	04
1.																				
2.																				
3.																				
4.																				
5.																				
6.																				
7.																				
8.																				
	Итого																			

^{*} завершенные блоки работ закрашиваются зеленым цветом



5

Пример заполнения слайда «Основные блоки работ»

		Длит-						2	023	}					2	024	
Nº	Наименование	сть, дней	Начало	Окончан ие	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	І квартал	II квартал	III квартал	ІУ квартал
1	Приобретение трактора и навесного оборудования	44	01.0423	31.05.23													
1.1	Приобретение трактора	20	01.04.23	30.04.23													
1.2	Приобретение навесного оборудования	18	01.05.23	25.05.23													
1.3	Выездная проверка наличия трактора и оборудования	3	25.05.23	31.05.23													
2	Привлечение работника	50	01.0623	15.07.23													
3	Весенние полевые работы	86	01.04.23	01.0624													
3.1	Подготовка почвы 2023	20	01.04.23	30.04.23													
3.2	Посадка картофеля 2023	18	01.05.23	20.05.23													
3.3	Выездная проверка хозяйства 2023	16	01.07.23	20.07.23													
3.4	Подготовка рекомендаций 2023	7	20.07.23	30.07.23													
3.5	Подготовка почвы 2024	20	01.04.24	30.04.24													
3.6	Посадка картофеля 2024	18	01.05.24	20.05.24													



5

Пример заполнения слайда «Основные блоки работ»

					_												
		Д∧ит-						2	023						2	024	
N⊵	Наименование	<u>сть,</u> дней	Начало	Окончан ие	апрель	май	дюнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	1 квартал	II квартал	III квартал	IV квартал
3.7	Выездная проверка хозяйства 2024	16	01.07.24	20.07.24													
3.8	Подготовка рекомендаций 2024	7	20.07.24	30.07.24													
4	Осенние полевые работы	60	15.0823	30.09.24													
4.1	Уборка картофеля 2023	20	15.08.23	15.09.23													
4.2	Оценка урожая 2023	10	15.09.23	30.09.23													
4.3	Уборка картофеля 2024	20	15.08.24	15.09.24													
4.4	Оценка урожая 2024	10	15.09.24	30.09.24													
5	Реализация продукции	120	15.0823	30.1024													
5.1	Заключение договора о поставке продукции с ООО «Белагроторг»	12	15.08.23	30.08.23													
5.2	Сводный отчет о реализации продукции в 2023 году	10	15.10.23	30.10.23													
5.3	Сводный отчет о реализации продукции в 2024 году	10	15.10.24	30.10.24													8



5

Пример заполнения слайда «Основные блоки работ»

		Длит-						2	023						2	024	
Nº	Наименование	<u>сть</u> , дней	Начало	Окончан ие	апрель	май	чыны	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	1 квартал	II квартал	III квартал	№ квартал
6	Мониторинг основных показателей проекта	30	01.1124	15.1224													
6.1	Мониторинг выручки по итогам 2024 года	22	01.11.24	30.11.24													
6.2	Мониторинг налоговых платежей	18	15.11.24	10.12.24													
6.3	Подготовка сводного отчета об итогах реализации проекта и перспективах развития хозяйства	3	10.12.24	15.12.24													
	олоти	380	01.04.23	15.1224													



5

Пример заполнения слайда «Основные блоки работ»

		Длител		Оконча				20	23 1	год						20	24 г	од		
Nº	Наименование	ьность, дней	Начало	ние	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07
1	Подготовительный этап	41	03.04.2023	31.05.2023																
1.1	Разработка алгоритма проведения онлайн- зарядок через платформу Яндекс-Телемост	16	03.04.2023	24.04.2023																
1.2	Разработка 7 комплексов упражнений на различные группы мышц для целевой аудитории	16	03.04.2023	24.04.2023																
1.3	Подготовка договоров на поставку товаров для проведения онлайн-зарядок и мастер- классов	20	03.04.2023	28.04.2023																
1.3.1	Договор на приобретение 11 форменных футболок для инструкторов по спорту	20	03.04.2023	28.04.2023																
1.3.2	Договор на приобретение 31 пар гантелей (1 кг) для инструкторов по спорту и награждения участников онлайн-зарядок	20	03.04.2023	28.04.2023																
1.3.3	Договор на приобретение 11 эспандеров для инструкторов по спорту	20	03.04.2023	28.04.2023																
1.3.4	Договор на приобретение 11 утяжелителей (1 кг) для инструкторов по спорту	20	03.04.2023	28.04.2023																
1.3.5	Договор на приобретение 31 коврик для фитнеса для инструкторов по спорту и проведения мастер-классов	20	03.04.2023	28.04.2023																



5

Пример заполнения слайда «Основные блоки работ»

		Длитель		Окон				20	231	год						20	24 ו	ОД		
№	Наименование	ность, дней	Начало	чание	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07
1.4	Обеспечение материально-техническим оснащением для проведения онлайн- зарядок и мастер-классов	41	03.04.2023	31.05.2023																
1.4.1	Приобретение 11 форменных футболок для инструкторов по спорту	41	03.04.2023	31.05.2023																
1.4.2	Приобретение 11 пар гантелей для проведения онлайн-зарядки	41	03.04.2023	31.05.2023																
1.4.3	Приобретение 20 пар гантелей для награждения участников по итогам участия в онлайн- зарядке	41	03.04.2023	31.05.2023																
1.4.4	Приобретение 11 эспандеров для проведения онлайн-зарядки	41	03.04.2023	31.05.2023																
1.4.5	Приобретение 11 утяжелителей для проведения онлайн-зарядок	41	03.04.2023	31.05.2023																
1.4.6	Приобретение 11 ковриков для фитнеса для проведения онлайн-зарядок	41	03.04.2023	31.05.2023																
1.4.7	Приобретение 20 ковриков для фитнеса для проведения мастер-классов	41	03.04.2023	31.05.2023																
2	Организационный этап	41	03.04.2023	31.05.2023																



5

Пример заполнения слайда «Основные блоки работ»

		Длительно		Оконча				20	23 ו	год						20	24 r	ОД		
№	Наименование	сть, дней	Начало	ние	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07
2.1	Формирование команды из инструкторов по спорту для проведения онлайн зарядок	16	03.04.2023	24.04.2023																
2.2	Совещание с инструкторами по спорту о разработке тематических комплексов зарядки	10	17.04.2023	28.04.2023																
2.3	Онлайн-семинар на тему — «Упражнения, запрещенные к выполнению при нарушениях опорно-двигательной системы, и варианты их замены»	10	17.04.2023	28.04.2023																
2.4	Онлайн семинар на тему- «Профилактика заболеваний опорно- двигательного аппарата»	10	17.04.2023	28.04.2023																
2.5	Формирование целевых аудиторий	31	17.04.2023	31.05.2023																
2.6	Составление графиков и расписания проведения онлайн-зарядок	13	15.05.2023	31.05.2023																
3	Основной этап	251	01.06.2023	31.05.2024																
3.1	Организация и проведение онлайн- зарядок в 2023 году	149	01.06.2023	27.12.2023																



5

Пример заполнения слайда «Основные блоки работ»

		Длительно		Оконча			20	23 г	ОД					20	24 г	ОД		
N⊵	Наименование	сть, дней	Начало	ние	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07
3.1.1	Организация и проведение онлайн-зарядок инструктором спорту, закрепленного за Масловапристанской территорией	149	01.06.2023	27.12.2023														
3.1.2	Организация и проведение онлайн-зарядок инструктором по спорту, закрепленного за Максимовской, сельской территорией	149	01.06.2023	27.12.2023														
3.1.3	Организация и проведение онлайн-зарядок инструктором по спорту, закрепленного за Графовской сельской территорией	149	01.06.2023	27.12.2023														
3.1.4	Организация и проведение онлайн-зарядок инструктором по спорту, закрепленного за Бершаковской сельской территорией	149	01.06.2023	27.12.2023														
3.1.5	Организация и проведение онлайн-зарядок инструктором по спорту, закрепленного за Большетроицкой сельской территорией	149	01.06.2023	27.12.2023														
3.1.6	Организация и проведение онлайн-зарядок инструктором по спорту, закрепленного за Новотаволжанской сельской территорией	149	01.06.2023	27.12.2023														
3.1.7	Организация и проведение онлайн-зарядок инструктором по спорту, закрепленного за Чураевской сельской территорией	149	01.06.2023	27.12.2023														
3.1.8	Организация и проведение онлайн-зарядок инструктором по спорту, закрепленного за инклюзивной группой	149	01.06.2023	27.12.2023														
3.1.9	Организация и проведение онлайн-зарядок инструкторами по спортув г. Шебекино в 2023 году	149	01.06.2023	27.12.2023														
3.2	Организация и проведение мастер-классов	65	01.06.2023	31.08.2023														



5

Пример заполнения слайда «Основные блоки работ»

							20	23 г	ОД					20	24 г	ОД		
N⊵	Наименование	Длительно сть, дней	Начало	Оконча ние	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07
3.3	Организация и проведение онлайн-зарядок в 2024 году	100	01.01.2024	31.05.2024														
3.3.1	Организация и проведение онлайн-зарядок инструктором спорту, закрепленного за Масловапристанохой территорией	100	01.01.2024	31.05.2024														
3.3.2	Организация и проведение онлайн-зарядок инструктором по спорту, закрепленного за Максимовской сельской территорией	100	01.01.2024	31.05.2024														
3.3.3	Организация и проведение онлайн-зарядок инструктором по спорту, закрепленного за Графовской сельской территорией	100	01.01.2024	31.05.2024														
3.3.4	Организация и проведение онлайн-зарядок инструктором по спорту, закрепленного за Бершаковской сельской территорией	100	01.01.2024	31.05.2024														
3.3.5	Организация и проведение онлайн-зарядок инструктором по спорту, закрепленного за Большетроицкой сельской территорией	100	01.01.2024	31.05.2024														
3.3.6	Организация и проведение онлайн-зарядок инструктором по спорту, закрепленного за Новотаволжанской сельской территорией	100	01.01.2024	31.05.2024														
3.3.7	Организация и проведение онлайн-зарядок инструктором по спорту, закрепленного за Чураевской сельской территорией	100	01.01.2024	31.05.2024														
3.3.8	Организация и проведение онлайн-зарядок инструктором по спорту, закрепленного за инклюзивной группой	100	01.01.2024	31.05.2024														
3.3.9	Организация и проведение онлайн-зарядок инструкторами по спорту в г. Шебекино	100	01.01.2024	31.05.2024														



5

Пример заполнения слайда «Основные блоки работ»

		Длительн						20	23 r	-ΟΛ						20	24 г	ΌΛ		\neg
Nº	Наименование	ость, дней	Начало	Оконча ние	04	05	06	07		09	10	11	12	01	02	03			06	07
4	Информационный этап	316	01.04.2023	05.07.2024																
4.1	Размещение информации о проведении онлайн-зарядокв 2023 году на сайте МКУ «УФКиС» и социальных сетях	135	26.06.2023	29.12.2023																
4.2	Размещение информации о проведенных мастер-классах в 2023 году на сайте МКУ «УФКиС» и социальных сетях	53	26.06.2023	06.09.2023																
4.3	Размещение информации о проведении онлайн-зарядке в 2024 году на сайте МКУ «УФКиС» и социальных сетях	104	25.01.2024	25.06.2024																
4.4	Проведение мониторингалиц, и систематически участвующих в онлайн- зарядках в 2023 году	133	28.06.2023	29.12.2023																
4.5	Проведение мониторингалиц, участвующих в мастер-классах в летний период 2023 года	53	26.06.2023	06.09.2023																
4.6	Проведение мониторингалиц, и систематически участвующих в онлайн- зарядках в 2024 году	72	25.03.2024	05.07.2024																
4.7	Размещение информации о проекте на официальном сайте администрации Шебекинского городского округа	268	05.06.2023	30.06.2024																
4.7.1	Размещение информации о проекте на официальном сайте администрации Шебекинского городского округа во 2 квартале 2023 года	268	05.06.2023	30.06.2024																
4.7.2	Размещение информации о проекте на официальном сайте администрации Шебекинского городского округа в 3 квартале 2023 года	20	04.09.2023	30.09.2023																
4.7.3	Размещение информации о проекте на официальном сайте администрации Шебекинского городского округа в 4 квартале 2023 года	20	04.12.2023	29.12.2023																



5

Пример заполнения слайда «Основные блоки работ»

		Длитель		Оконча				202	3 го	A							20	24 r	ОД		
N⊵	Наименование	ность, дней	Начало	ние	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08
4.7.4.	Размещение информации о проекте на официальном сайте администрации Шебекинского городского округа в 1 квартале 2024 года	19	04.03.2024	31.03.2024																	
4.7.5.	Размещение информации о проекте на официальном сайте администрации <u>Шебекинского</u> городского округа в 2 квартале 2024 года	19	03.06.2024	28.06.2024																	
4.8.	Мониторинг доли населения, в разрезе целевых групп, занимающихся физической культурой и спортом в рамках проекта «Спорт-нормажизни»	311	01.04.2023	28.06.2024																	
5.	Заключительный этап	43	03.06.2024	01.08.2024																	
	итого:	88	01.04.2023	01.08.2023																	



6

Слайд «Бюджет проекта»

		Бюджет	Бюджа	етные исто	чники	Внебюд	жетные исто	чники
Nº	Наименование	проекта, тыс. руб.	федераль- ный	област- ной	местный	средства хоз. субъекта	заем- ные средства	прочие
1.	Указываются наименования основных блоков работ проекта, (в соответствии с предыдущем слайдом)							
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
	Всего:							



6

Пример заполнения слайда «Бюджет проекта»

			Бюдж	етные исто	чники	Внебюдже	етные ист	очники
No	Наименование	Бюджет проекта, тыс. руб.	Федера- льный	област- ной	Мест- ный	средства хоз. субъекта	заем- ные средств а	прочие
1.	Подготовительный этап	100,0	0	0	100,0	0	0	0
1.1	Разработка алгоритма проведения онлайн - зарядок через платформу Яндекс - Телемост	0	0	0	0	0	0	0
1.2	Разработка 6 комплексов упражнений на различные группы мышц для каждой целевой аудитории	0	0	0	0	0	0	0
1.3	Подготовка договоров на поставку товаров для проведения онлайн-зарядок и мастер-классов	0	0	0	0	0	0	0
1.4	Обеспечение материально-технического оснащения для проведения онлайн-зарядок	100,0	0	0	100,0	0	0	0
1.4.1	Приобретение 11 форменных футболок для инструкторов по спорту	16,0	0	0	16,0	0	0	0
1.4.2	Приобретение 11 пар гантелей (1 кг) для проведения онлайн-зарядок	11,0	0	0	11,0	0	0	0
1.4.3	Приобретено 20 пар гантелей (1 кг) для награждения активных участников	20,0	0	0	20,0	0	0	0
1.4.4	Приобретение 11 эспандеров для проведения онлайн-зарядок	11,0	0	0	11,0	0	0	0
1.4.5	Приобретение 11 утяжелителей (1 кг) для проведения онлайн-зарядок	11,0	0	0	11,0	0	0	0
1.4.6	Приобретение 11 ковриков для фитнеса для проведения онлайн-зарядок	11,0	0	0	11,0	0	0	0



2

Пример заполнения слайда «Бюджет проекта»

		Бюджет	Бюдже	етные источ	ники	Внебюд	жетные источ	ІНИКИ
Nº	Наименование	проекта, тыс. руб.	федера- льный	област- ной	мест- ный	средства хоз. субъекта	заемные средства	прочие
1.4.7	Приобретение 20 ковриков для фитнеса для проведения мастер-классов	20,0	0	0	20,0	0	0	0
2.	Организационный этап	0	0	0	0	0	0	0
2.1	Формирование команды из инструкторов по спорту для проведения онлайн-зарядок	0	0	0	0	0	0	0
2.2	Совещание с инструкторами по спорту о разработке 6 тематических комплексов для проведения онлайн-зарядок	0	0	0	0	0	0	0
2.3	Формирование целевых аудиторий	0	0	0	0	0	0	0
2.4	Составление графиков и расписания проведения онлайн-зарядок	0	0	0	0	0	0	0
3.	Основной этап	0	0	0	0	0	0	0
3.1	Организация и проведение онлайн- зарядок в 2023 году	0	0	0	0	0	0	0
3.2	Организация и проведение мастер- классов	0	0	0	0	0	0	0
3.3	Организация и проведение онлайн зарядок в 2024 году	0	0	0	0	0	0	0
4.	Информационный этап	0	o	0	o	0	0	0
4.1	Размещение информации о проведенных онлайн-зарядках в 2023 году	0	0	0	0	0	0	0



2

Пример заполнения слайда «Бюджет проекта»

			Бюдх	кетные исто	чники	Внебюд	жетные ист	очники
Nº	Наименование	Бюджет проект, тыс. руб.	федераль -ный	област- ной	местный	средства хоз. субъекта	заем- ные средств а	прочие
4.2	Размещение информации о проведенных мастер- классах	0	0	0	0	0	0	0
4.3	Размещение информации о проведенных онлайн- зарядках в 2024 году	0	0	0	0	0	0	0
4.4	Проведение мониторинга лиц, систематически участвующих в онлайн-зарядки в 2023 году	0	0	0	0	0	0	0
4.5	Проведение мониторинга лиц, участвующих в мастер-классах в летний период	0	0	0	0	0	0	0
4.6	Проведение мониторинга лиц, систематически участвующих в онлайн-зарядки в 2023 году	0	0	0	0	0	0	0
4.7	Размещение информации о проекте на официальном сайте администрации Шебекинского городского округа	0	0	0	0	0	0	0
4.8	Мониторинг доли населения, в разрезе целевых групп, занимающихся физической культурой и спортом в рамках проекта «Спорт-норма жизни»	0	0	0	0	0	0	0
5 .	Заключительный этап	0,0	0	0	0,0	0	0	0,0
5.1	Организация и проведение зарядки с мастером спорта	0,0	0	0	0,0	0	0	0,0
5.2	Подведение итогов реализации проекта	o	0	0	0	0	0	0
	отого	100,0	0	0	100,0	0	0	0,0



2

Слайд «Участие органов власти области в реализации проекта»

УЧАСТИЕ ОРГАНОВ ВЛАСТИ ОБЛАСТИ В РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

	Бюджетное ф	оинансирование		
		Разм	ер участия бюджет	а, тыс. руб.
Ψι	рма участия	Федеральный	Областной	Местный
Прямое бюджетное финансирование	Указать соответствующую программу			
Дороги*	Указать плановую протяженность			
Субсидии*	Указать соответствующую программу			
	итого:			
	Участие в программах г	осударственной по	оддержки	
П	отребность	Фин	ансовые вложения	, тыс. руб.
Электроэнергия*	Указать требуемую мощность			
Газоснабжение*	Указать требуемый объем			
Водоснабжение*	Указать требуемый объем			
Гарантии*				
Залоги*				
Прочие формы участия	*.			
Земельный участок: ука расчетную стоимость (а	зать адрес расположения земельно ренды) участка	го участка, указать пл	ощадь земельного у	частка, указать

^{*} необходимо указать основание выделение денежных средств

7



2

Слайд «Участие органов власти области в реализации проекта»

УЧАСТИЕ ОРГАНОВ ВЛАСТИ ОБЛАСТИ В РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

	Бюджетное ф	Бинансирование	,	
		Разм	ер участия бюдже	га, тыс. руб.
q	Рорма участия	Федеральный	Областной	Местный
Прямое бюджетное финансирование	«Развитие культуры и искусства Шебекинского городского округа», утвержденная постановлением утвержденная постановлением администрации Шебекинского района от 26.11.2013г .№ 1576	-	-	6,5
Дороги*	-	-	-	-
Субсидии*	-	-	-	-
	итого:	-	-	6,5
	Участие в программах г	осударственной	поддержки	
	Потребность	Фин	ансовые вложения	я, тыс. руб.
Электроэнергия [*]	-		-	
Газоснабжение*	-		-	
Водоснабжение*	-		-	
Гарантии*				
Залоги [*]				
Прочие формы учас	:тия [*] :			
Земельный участок	:			



2

Слайд «Показатели социальной, бюджетной и экономической эффективности проекта»

ПОКАЗАТЕЛИ СОЦИАЛЬНОЙ, БЮДЖЕТНОЙ И ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОЕКТА

1	Социальная эффективность		
1.1	Охват населения социальными благами за период реализации проекта	Тыс. чел.	
1.2	Новые рабочие места	Ед.	
1.3	Средняя з/п	Тыс. руб.	
1.4	Месячный ФОТ	Млн. руб.	
1.5	Годовой ФОТ	Млн. руб.	
1.6	Иные показатели		
2	Бюджетная эффективность		
2.1	Участие бюджетных источников в проекте	Млн. руб.	
2.2	Налоги в консолидированный бюджет области	Py6.	
2.3	Налог с 1 работника в консолидированный бюджет области	Млн. руб.	
2.4	Целевая выработка на одного работника		
2.5	Срок окупаемости бюджетных инвестиций	Лет	
2.6	Снижение возможного ущерба	Млн. руб.	
2.7	Экономия бюджетных средств	Млн. руб.	
3	Экономическая эффективность		
3.1	Годовой объем выручки*	Млн. руб.	
3.2	Годовой объем прибыли*	Млн. руб.	
3.3	Рентабельность*	96	
3.4	Срок окупаемости проекта	Лет	
3.5	Объем инвестиций в основной капитал в рамках проекта	Млн. руб.	
3.6	Объем инвестиций, осваиваемых на территории области	Млн. руб.	
3.7	Иные показатели		

^{*} после выхода хозяйствующего субъекта на проектную мощность

8

35



2

Пример заполнения слайда «Показатели социальной, бюджетной и экономической эффективности проекта»

ПОКАЗАТЕЛИ СОЦИАЛЬНОЙ, БЮДЖЕТНОЙ И ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОЕКТА

1	Социальная эффективность		
1.1	Охват населения социальными благами за период реализации проекта	Тыс. чел.	10,0
1.2	Новые рабочие места	Ед.	
1.3	Средняя з/п	Тыс. руб.	
1.4	Месячный ФОТ	Млн. руб.	
1.5	Годовой ФОТ	Млн. руб.	
1.6	Иные показатели		
2	Бюджетная эффективность		
2.1	Участие бюджетных источников в проекте	тыс. руб.	6,5
2.2	Налоги в консолидированный бюджет области	Млн. руб.	
2.3	Налог с 1 работника в консолидированный бюджет области	Млн. руб.	
2.4	Целевая выработка на одного работника		
2.5	Срок окупаемости бюджетных инвестиций	Лет	
2.6	Снижение возможного ущерба	Млн. руб.	
2.7	Экономия бюджетных средств	Млн. руб.	
3	Экономическая эффективность		
	Годовой объем выручки ¹⁴	Млн. руб.	
	Годовой объем прибыли ¹⁴	Млн. руб.	
3.3	Рентабельность ¹⁴	%	
	Срок окупаемости проекта	Лет	
3.5	Объем инвестиций в основной капитал в рамках проекта	Млн. руб.	
3.6	Объем инвестиций, осваиваемых на территории области	Млн. руб.	
3.7	Иные показатели		17



2

Пример заполнения слайда «Показатели социальной, бюджетной и экономической эффективности проекта»

ПОКАЗАТЕЛИ СОЦИАЛЬНОЙ, БЮДЖЕТНОЙ И ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОЕКТА

1	1 Социальная эффективность				
1.1	Охват населения социальными благами за период реализации проекта	Чел.	-		
1.2	Новые рабочие места	Ед.	-		
1.3	Средняя з/п	Тыс. руб.	25		
1.4	Месячный ФОТ	Тыс. руб.	25		
1.5	Годовой ФОТ	Тыс. руб.	300		
1.6	Иные показатели		-		
2	Бюджетная эффективность				
2.1	Участие бюджетных источников в проекте	Тыс. руб.	3 000		
2.2	Налоги в консолидированный бюджет области	Тыс. руб.	108		
2.3	Налог с 1 работника в консолидированный бюджет области	Тыс. руб.	108		
2.4	Целевая выработка на одного работника	Тыс. руб.	4400		
2.5	Срок окупаемости бюджетных инвестиций	Лет	4,3		
2.6	Снижение возможного ущерба	Тыс. руб.	-		
2.7	Экономия бюджетных средств	Тыс. руб.	-		
3	Экономическая эффективность				
3.1	Годовой объем выручки ¹⁴	Тыс. руб.	2 400		
3.2	Годовой объем прибыли ¹⁴	Тыс. руб.	700		
3.3	Рентабельность ¹⁴	%	29,1		
3.4	Срок окупаемости проекта	Лет	4,76		
3.5	Объем инвестиций в основной капитал в рамках проекта	Тыс. руб.	3 334		
3.6	Объем инвестиций, осваиваемых на территории области	Тыс. руб.	3 334		
3.7	Иные показатели		-		
			11		



2

Слайд «Команда проекта»

КОМАНДА ПРОЕКТА

N⊵	ФИО	Должность и основное место работы	Выполняемые в проекте работы
1.			Куратор проекта
2.			Руководитель проекта
3.			Администратор проекта
4.			Оператор мониторинга проекта
5.			
6.			
7.			



2

Пример заполнения слайда «Команда проекта»

КОМАНДА ПРОЕКТА

N⊵	Ф.И.О.	Должность и основное место работы	Выполняемые в проекте работы	
1.	Кочерова Анна Михайловна	Заместитель главы администрации Шебекинского городского округа по социальной политике	Куратор проекта	
2.	Ивантеева Надежда Владимировна	Начальник МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа»	Руководитель проекта	
3.	Сарайкина Елена Николаевна	Начальник отдела сопровождения образования МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа»	Администратор проекта, ответственный за организацию и проведение муниципальных мероприятий, акций	
4.	Блудова Галина Ивановна	Специалист отдела сопровождения образования МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа»	Оператор мониторинга, ответственный за размещение информации о проекте на официальной сайте Шебекинского городского округа	
6.	Авраменко Оксана Викторовна	Начальник отдела дошкольного образования МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа»	Член рабочей группы, ответственный за реализацию проекта, ведение просветительской деятельности	
7.	Сомова Вероника Викторовна	Специалист отдела сопровождения образования МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа»	Член рабочей группы, ответственный за создание электронных сборников и создания группы в социальной сети «ВКонтакте»	
8.	Руководители 37 общеобразовательных организаций		Член рабочей группы 39 1	



2

Пример заполнения слайда «Участие органов власти области в реализации проекта»

КОМАНДА ПРОЕКТА

N⊵	Ф.И.О.	Должность и основное место работы	Выполняемые в проекте работы
1.	Кочерова Анна Михайловна	Заместитель главы администрации Шебекинского городского округа по социальной политике	Куратор проекта
2.	Ивантеева Надежда Владимировна	Начальник МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа»	Руководитель проекта
3.	Сарайкина Елена Николаевна	Начальник отдела сопровождения образования МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа»	Администратор проекта, ответственный за организацию и проведение муниципальных мероприятий, акций
4.	Блудова Галина Ивановна	Специалист отдела сопровождения образования МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа»	Оператор мониторинга, ответственный за размещение информации о проекте на официальной сайте Шебекинского городского округа
6.	Авраменко Оксана Викторовна	Начальник отдела дошкольного образования МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа»	Член рабочей группы, ответственный за реализацию проекта, ведение просветительской деятельности
7.	Сомова Вероника Викторовна	Специалист отдела сопровождения образования МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа»	Член рабочей группы, ответственный за создание электронных сборников и создания группы в социальной сети «ВКонтакте»
8.	Руководители 37 общеобразовательных организаций		Член рабочей группы 16



2

Слайд «Контактные данные»

КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ:

Руководитель проекта:

ФИО

те∧.:

e-mail:

Администратор проекта:

ФИО

тел.:

e-mail:

10



2

Слайд «Контактные данные»

КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ:

Руководитель проекта: Ивантеева Надежда Владимировна,

Тел.: 8(47248) 2-25-95
e-mail: <u>shebekinouo@mail.ru</u>
Администратор проекта:
Сарайкина Елена Николаевна,
Тел.: 8(47248) 2-21-83
e-mail: uosheboso@yandex.ru