

Информация об инициации проекта «Оптимизация процесса подготовки ежемесячных (недельных) планов основных мероприятий, проводимых в ШМБУ «Модельный дворец культуры»

На заседании отраслевой экспертной комиссии по рассмотрению проектов 30 декабря 2022 года рассмотрен и одобрен к инициации бережливый проект «Оптимизация процесса подготовки ежемесячных (недельных) планов основных мероприятий, проводимых в ШМБУ «Модельный дворец культуры».

Цель проекта: сократить длительность процесса подготовки ежемесячных (недельных) планов основных мероприятий, проводимых в ШМБУ «Модельный дворец культуры» не менее чем на 40 % к июню 2023 года. В рамках проекта планируется проведение следующих мероприятий:

- разработать: график подачи ежемесячных планов основных мероприятий, чек-лист порядка составления оперативного тематического плана, стандартную операционную процедуру (СОП) процесса подготовки ежемесячных (недельных) планов основных мероприятий, стандартную операционную карту (СОК) работы над составлением плана;

- разработать шаблоны: шаблон тематического плана, шаблон служебной записки о нарушении сроков подачи плана, шаблон служебной записки о нарушении качества подготовки плановых документов;

- организация и проведение внутрикорпоративного обучения руководителей структурных подразделений по разработке планов основных мероприятий и внутрикорпоративного обучения по технологии составления планово-отчетной документации;

- организация и проведение анкетирования пользователей результатом проекта.



МКУ «Управление культуры, молодёжной политики и туризма
Шебекинского городского округа»

БЕРЕЖЛИВЫЙ ПРОЕКТ «ОПТИМИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ПОДГОТОВКИ ЕЖЕМЕСЯЧНЫХ (НЕДЕЛЬНЫХ) ПЛАНОВ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, ПРОВОДИМЫХ В ШМБУ «МОДЕЛЬНЫЙ ДВОРЕЦ КУЛЬТУРЫ»»

ВНУТРИКОРПОРАТИВНОЕ ОБУЧЕНИЕ ПО ТЕХНОЛОГИИ СОСТАВЛЕНИЯ ПЛАНОВО-ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Должность
Прокопчук Александр Григорьевич,
директор ШМБУ «Модельный дворец культуры»

Шебекинский городской округ, 15.12.2022 г.

(ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ «КАК ЕСТЬ»)

Дата составления:
11.11.2022 г.

КАРТА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА «Оптимизация процесса подготовки ежемесячных (недельных) планов основных мероприятий, проводимых в ШМБУ «Модельный дворец культуры»»



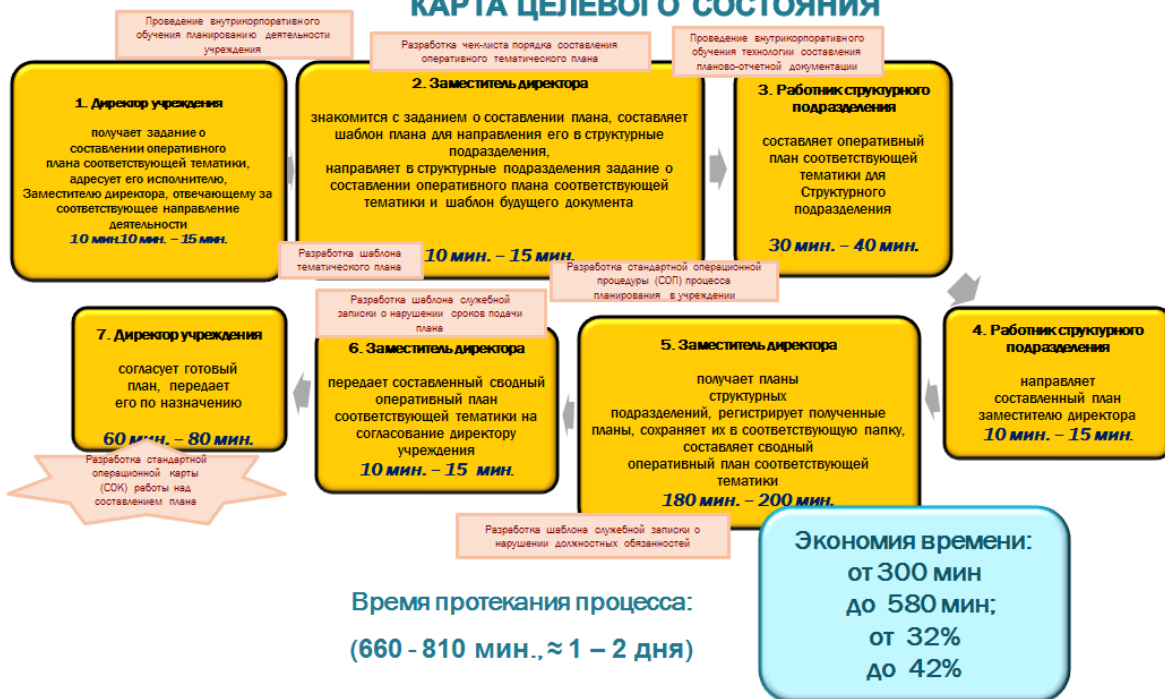
Время протекания процесса:

(970 - 1390 мин., ≈ 2 – 3 дня)

ВВЕДЕНИЕ В ПРЕДМЕТНУЮ ОБЛАСТЬ (ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ «КАК ЕСТЬ»)

Дата составления:
28.11.2022 г.

КАРТА ЦЕЛЕВОГО СОСТОЯНИЯ



ВВЕДЕНИЕ В ПРЕДМЕТНУЮ ОБЛАСТЬ (ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ «КАК ЕСТЬ»)

ПИРАМИДА ПРОБЛЕМ



1. Временные потери, связанные с поручением по составлению плана работнику, отвечающему за другой участок работы.
2. Временные потери, связанные с несоблюдением сроков составления плана.
3. Временные потери, связанные с недостаточной проработанностью задания.
4. Временные потери, вызванные отсутствием согласования с годовым и месячным планом.
5. Временные потери, вызванные отсутствием проработки всех вопросов, связанных с проведением планируемых мероприятий.
6. Временные потери, связанные с некачественной подготовкой плана.
7. Временные проблемы, связанные с несоблюдением установленной формы плана.
8. Временные потери, связанные с недостаточной квалификацией исполнителя.
9. Временные потери, связанные с необходимостью обучения специалиста.

ВВЕДЕНИЕ В ПРЕДМЕТНУЮ ОБЛАСТЬ (ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ «КАК БУДЕТ»)

СРАВНЕНИЕ ВРЕМЕНИ ПРОТЕКАНИЯ ПРОЦЕССА МЕЖДУ ТЕКУЩИМ И ЦЕЛЕВЫМ СОСТОЯНИЕМ

