



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕБЕКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

«15» 04 2018 г.

№ 385

О назначении лица, ответственного за прием и хранение справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также за размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», распоряжением администрации Шебекинского городского округа от 29 декабря 2018 года № 26 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в администрации Шебекинского городского округа, при замещении которых муниципальные служащие Шебекинского городского округа обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», распоряжения администрации Шебекинского городского округа от 29 декабря 2018 года № 27 «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Шебекинского городского округа и членов их семей на официальном сайте органа местного самоуправления Шебекинского городского округа и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»:

1. Назначить Бражник Светлану Ильиничну, главного специалиста отдела муниципальной службы и кадров администрации Шебекинского городского округа, лицом, ответственным за прием и хранение справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Шебекинского

городского округа и членов их семей, а также за размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации Шебекинского городского округа в сроки, установленные законом, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Шебекинского городского округа и членов их семей.

2. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя руководителя аппарата – руководителя управления организационно-контрольной работы и СМИ администрации Шебекинского городского округа Яковлева М.С.

**Глава администрации
Шебекинского городского округа**



В.Н. Жданов