**О подготовке документации по планировке территории**

В соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 02 февраля 2024 года № 112 «Об утверждении Правил подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки   
и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения», Устава Шебекинского муниципального округа, административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Подготовка и утверждение документации по планировке территории» на территории Шебекинского муниципального округа», утвержденным постановлением администрации Шебекинского муниципального округа от 5 мая 2025 года № 697, на основании обращения Ахрем Александра Дмитриевича, администрация Шебекинского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Подготовить документацию по планировке территории в составе проекта планировки территории и межевания территории в границах кадастрового квартала 31:17:0101002 вблизи ул. Садовая пос. Батрацкая Дача Шебекинского муниципального округа Белгородской области   
(далее – Документация по планировке территории).

2. Утвердить Задание на разработку Документации по планировке территории согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Задание на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки Документации по планировке территории, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Отделу работы со СМИ администрации Шебекинского муниципального округа (Каменева М.Н.) в течение 3 дней обеспечить опубликование настоящего постановления в соответствии с Уставом Шебекинского муниципального округа.

5. Установить, что физические и юридические лица вправе представить   
в МКУ «Управление архитектуры и градостроительства Шебекинского муниципального округа» (адрес г. Шебекино, ул. Ленина, 26, каб. 209, телефон (47248) 3-24-16, время работы: с 9:00 до 13:00 и с 14:00 до 18:00 ежедневно   
за исключением выходных и праздничных дней) в течение месяца со дня опубликования настоящего постановления свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить   
на заместителя администрации Шебекинского муниципального округа   
по строительству Дейнега Ю.Е.

**Глава администрации**

**Шебекинского муниципального округа А.Н. Гриднев**

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

проекта постановления администрации Шебекинского муниципального округа

**«О подготовке документации по планировке территории»**

Документу присвоен №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

**Постановление подготовлено:**

Заместитель главы администрации

Шебекинского муниципального

округа по строительству Ю.Е. Дейнега

**Постановление согласовано:**

Исполняющий обязанности первого

заместителя главы администрации

Шебекинского муниципального округа М.А. Павленко

Заместитель главы администрации

Шебекинского муниципального округа –

руководитель аппарата С.В. Судьин

Руководитель управления правого

обеспечения администрации

Шебекинского муниципального округа О.А. Филиппова

Лист согласования оформил:

23.06.2025, тел. 3-24-16 В.А. Озеров

**ЛИСТ РАССЫЛКИ**

постановления

администрации Шебекинского муниципального округа

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 года № \_\_\_\_\_\_

**«О подготовке документации по планировке территории»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Адресаты:** | **Кол-во** |
| **Управления и отделы администрации муниципального округа** |  |
| МКУ «УАиГ Шебекинского муниципального округа» | 1 |
| Отдел делопроизводства | 1 |
| Прокуратура | 1 |

Ответственный за составление листа рассылки:

Озеров Вадим Александрович, тел. 3-24-16

(подпись с указанием фамилии, имени, отчества, номера рабочего телефона)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 23 июня 2025 года