

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ШЕБЕКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**Р Е Ш Е Н И Е**

от « 16 » ноября 2018 года

№ 44

**Об утверждении Положения о бюджетном  
устройстве и бюджетном процессе  
в Шебекинском городском округе**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в Шебекинском городском округе, установления основ формирования доходов, осуществления расходов местного бюджета, муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом Совет депутатов Шебекинского городского округа решил:

1. Утвердить Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Шебекинском городском округе (далее – Положение, прилагается).

2. Установить, что сфера действия Положения, утвержденного в п. 1 настоящего решения, не распространяется на правоотношения, связанные с исполнением бюджета Шебекинского района в текущем финансовом году.

3. С 1 января 2019 года признать утратившим силу решение Муниципального совета Шебекинского района Белгородской области от 30 июня 2016 года № 7 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании «Шебекинский район и город Шебекино» Белгородской области».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии по бюджету и налоговой политике С.А. Мальцева.

**Председатель Совета депутатов  
Шебекинского городского округа**



**Светличный**

## Приложение

**УТВЕРЖДЕНО**  
решением Совета депутатов  
Шебекинского городского округа  
от « 16 » ноября 2018 года № 44

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О БЮДЖЕТНОМ УСТРОЙСТВЕ И БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ  
В ШЕБЕКИНСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ**

Настоящее Положение в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131 -ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», определяет основы бюджетного устройства и бюджетного процесса в Шебекинском городском округе (далее – городской округ) и устанавливает правовое положение субъектов бюджетных правоотношений.

**Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением**

1. К бюджетным правоотношениям относятся:
  - отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов и осуществления расходов бюджета Шебекинского городского округа (далее - бюджет городского округа), осуществления муниципальных заимствований, регулирования муниципального долга;
  - отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета городского округа, утверждения и исполнения бюджета городского округа, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.
2. Настоящее Положение устанавливает правовой статус участников бюджетного процесса, правовые основы порядка и условий привлечения к ответственности за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации.

**Статья 2. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений**

Бюджетные правоотношения в городском округе осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, принятыми в соответствии с ним федеральными законами, законами Белгородской области, настоящим Положением, муниципальными правовыми актами Совета депутатов Шебекинского городского округа (далее – совет депутатов городского округа), регулирующими бюджетные правоотношения.

Администрация Шебекинского городского округа (далее – администрация городского округа) принимает муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, в пределах своей компетенции в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

### Статья 3. Действие решения Совета депутатов Шебекинского городского округа о бюджете городского округа во времени

1. Решение Совета депутатов Шебекинского городского округа о бюджете городского округа (далее - решение о бюджете городского округа) вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено настоящим Положением и (или) решением о бюджете городского округа.
2. Финансовый год соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.
3. Решение о бюджете городского округа подлежит официальному опубликованию в установленном порядке.

### Статья 4. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении

Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в том значении, в котором они определены в Бюджетном кодексе Российской Федерации.

### Статья 5. Правовая форма бюджета городского округа

Бюджет городского округа разрабатывается и утверждается в форме решения Совета депутатов Шебекинского городского округа.

### Статья 6. Бюджет городского округа

Бюджет городского округа - форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций местного самоуправления на территории городского округа.

Использование органами местного самоуправления иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств муниципального образования не допускается.

В бюджете Шебекинского городского округа в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации отдельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств городского округа, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления городского округа полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств городского округа, исполняемых за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для осуществления отдельных государственных полномочий.

### Статья 7. Применение бюджетной классификации Российской Федерации

1. В целях обеспечения сопоставимости показателей бюджета городского округа с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации для составления и исполнения бюджета городского округа, ведения бюджетного (бухгалтерского) учета, составления бюджетной (бухгалтерской) и иной финансовой отчетности, используется бюджетная классификация Российской Федерации.

## **Раздел 2. ДОХОДЫ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

### Статья 8. Формирование доходов бюджета городского округа

Доходы бюджета городского округа формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах,

законодательством об иных обязательных платежах, настоящим Положением и решениями Совета депутатов Шебекинского городского округа.

1. Зачисление доходов в бюджет городского округа.

1.1. Денежные средства считаются поступившими в доходы бюджета городского округа с момента их зачисления на единый счет этого бюджета.

2. Виды доходов.

К доходам бюджетов относятся налоговые доходы, неналоговые доходы и безвозмездные поступления.

2.1. К налоговым доходам бюджета относятся доходы от предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных налогов, местных налогов и сборов, а также пеней и штрафов по ним.

2.2. К неналоговым доходам бюджета городского округа относятся:

1) доходы от использования имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности, за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, земельных участков и иных объектов недвижимого имущества, находящихся в федеральной собственности, используемых единым институтом развития в жилищной сфере в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 года № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства»;

2) доходы от продажи имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале, государственных запасов драгоценных металлов и драгоценных камней), находящегося в государственной или муниципальной собственности, за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, земельных участков и иных объектов недвижимого имущества, находящихся в федеральной собственности, используемых единым институтом развития в жилищной сфере в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 года № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства»;

3) доходы от платных услуг, оказываемых казенными учреждениями;

4) средства, полученные в результате применения мер гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности, в том числе штрафы, конфискации, компенсации, а также средства, полученные в возмещение вреда, причиненного Российской Федерации, субъектам Российской Федерации, муниципальным образованиям, и иные суммы принудительного изъятия;

5) средства самообложения граждан;

6) иные неналоговые доходы.

2.3. К безвозмездным поступлениям относятся:

1) дотации из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

2) субсидии из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии);

3) субвенции из федерального бюджета и (или) из бюджетов субъектов Российской Федерации;

4) иные межбюджетные трансферты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

5) безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольные пожертвования.

Порядок и условия предоставления межбюджетных трансфертов определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Белгородской области.

3. Нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, договоры, в соответствии с которыми уплачиваются платежи, являющиеся источниками неналоговых

доходов бюджета, должны предусматривать положения о порядке их исчисления, размерах, сроках и (или) об условиях их уплаты.

#### Статья 9. Собственные доходы бюджета городского округа

К собственным доходам бюджета городского округа относятся:

- 1) налоговые доходы, зачисляемые в бюджет городского округа в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством о налогах и сборах;
- 2) неналоговые доходы, зачисляемые в бюджет городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Белгородской области и решениями Совета депутатов городского округа;
- 3) доходы, полученные бюджетом городского округа в виде безвозмездных поступлений, за исключением субвенций.

#### Статья 10. Налоговые доходы бюджета городского округа.

1. В бюджет городского округа зачисляются налоговые доходы от следующих местных налогов, устанавливаемых Советом депутатов Шебекинского городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах:

- 1) земельного налога;
- 2) налога на имущество физических лиц.

2. В бюджет городского округа зачисляются налоговые доходы от следующих федеральных налогов и сборов, в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами:

- 1) налога на доходы физических лиц;
- 2) единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности;
- 3) единого сельскохозяйственного налога;
- 4) государственной пошлины - в соответствии с пунктом 2 статьи 61.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 5) налога, взимаемого в связи с применением патентной системы налогообложения.

#### Статья 11. Неналоговые доходы бюджета городского округа

1. К неналоговым доходам бюджета городского округа относятся доходы, зачисляемые в бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Белгородской области, нормативными правовыми актами Совета депутатов.

2. К неналоговым доходам бюджета относятся:

- 1) доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных;
- 2) доходы от продажи имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале; государственных запасов драгоценных металлов и драгоценных камней), находящегося в муниципальной собственности, за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных;
- 3) доходы от платных услуг, оказываемых казенными учреждениями;
- 4) часть прибыли муниципальных унитарных предприятий городского округа, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размерах, определяемых в порядке, установленном нормативными правовыми актами Совета депутатов;
- 5) плата за негативное воздействие на окружающую среду;

6) платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности;

7) плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным государственными (муниципальными) органами, единым институтом развития в жилищной сфере, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городского округа, если Бюджетным кодексом Российской Федерации не установлено иное;

8) В бюджеты городских округов до разграничения государственной собственности на землю поступают:

а) доходы от передачи в аренду земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городского округа, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков;

б) доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городского округа;

в) плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городского округа;

9) доходы от продажи земельных участков, которые расположены в границах городского округа, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, если законодательством Белгородской области не установлено иное;

10) доходы от передачи в аренду земельных участков, которые расположены в границах городского округа находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, а также доходы от продажи прав на заключение договоров аренды таких земельных участков, если законодательством Белгородской области не установлено иное;

11) доходы от продажи объектов недвижимого имущества одновременно с занятыми такими объектами недвижимого имущества земельными участками, которые расположены в границах городского округа, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, если законодательством Белгородской области не установлено иное;

12) плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, которые расположены в границах городского округа, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, если законодательством Белгородской области не установлено иное;

13) плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, которые расположены в границах городского округа, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам

государственной власти субъектов Российской Федерации, если законодательством Белгородской области не установлено иное;

14) плата за пользование водными объектами, находящимися в собственности городского округа;

15) штрафы и иные суммы принудительного изъятия - в соответствии со статьей 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

16) иные неналоговые доходы.

## Статья 12. Перечень и реестры источников доходов бюджетов.

1. Финансовый орган администрации городского округа обязан вести реестр источников доходов бюджета городского округа.

2. Под перечнем источников доходов бюджета городского округа понимается свод (перечень) федеральных налогов и сборов, региональных и местных налогов, других поступлений, являющихся источниками формирования доходов бюджета бюджетной системы Российской Федерации, с указанием правовых оснований их возникновения, порядка расчета (размеры, ставки, льготы) и иных характеристик источников доходов бюджета городского округа определяемых порядком формирования и ведения перечня источников доходов.

3. Под реестром источников доходов бюджета понимается свод информации о доходах бюджета по источникам доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, формируемой в процессе составления, утверждения и исполнения бюджета, на основании перечня источников доходов Российской Федерации.

4. Состав информации, порядок формирования и ведения перечня источников доходов городского округа, общие требования к составу информации, порядку формирования и ведения реестра источников доходов местного бюджета определяется администрацией Шебекинского городского округа.

5. Реестр источников дохода бюджета городского округа, входящих в состав субъекта Российской Федерации представляются в финансовый орган субъекта Российской Федерации в порядке, установленном высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

## Статья 13. Принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет городского округа и о ее списании (восстановлении)

1. Платежи в бюджет городского округа, не уплаченные в установленный срок (задолженность по платежам в бюджет городского округа), признаются безнадежными к взысканию в случаях, установленных статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет городского округа принимается администратором доходов бюджета городского округа на основании документов, подтверждающих обстоятельства, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет принимается администратором доходов бюджета на основании документов, подтверждающих обстоятельства, предусмотренные пунктами 1 и 2 статьи 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет определяется главным администратором доходов бюджета в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

5. Списание (восстановление) в бюджетном (бухгалтерском) учете задолженности по платежам в бюджет осуществляется администратором доходов бюджета на основании решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет.

Порядок отражения операций по списанию (восстановлению) в бюджетном (бухгалтерском) учете задолженности по платежам в бюджет устанавливается Министерством финансов Российской Федерации.

6. Положения настоящей статьи не распространяются на платежи, установленные законодательством о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации о страховых взносах, таможенным законодательством Таможенного союза и законодательством Российской Федерации о таможенном деле.

### **Раздел 3. РАСХОДЫ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

#### **Статья 14. Формирование расходов бюджета городского округа**

1. Формирование расходов бюджета городского округа осуществляется в соответствии с расходными обязательствами Шебекинского городского округа, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Белгородской области и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств бюджета.

2. К бюджетным ассигнованиям относятся ассигнования на:

- 1) оказание муниципальных услуг (выполнение работ), включая ассигнования на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- 2) социальное обеспечение населения;
- 3) предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями;
- 4) предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам;
- 5) предоставление межбюджетных трансфертов;
- 6) обслуживание муниципального долга;
- 7) исполнение судебных актов по искам к городскому округу о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов.

#### **Статья 15. Бюджетные ассигнования на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)**

К бюджетным ассигнованиям на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) относятся ассигнования на:

- 1) обеспечение выполнения функций муниципальных казенных учреждений, в том числе по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) физическим и (или) юридическим лицам;
- 2) предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, включая субсидии на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания;
- 3) предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в том числе в соответствии с договорами (соглашениями) на оказание указанными организациями муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам;
- 4) осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности;



5) закупку товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд (за исключением бюджетных ассигнований для обеспечения выполнения функций казенного учреждения и бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности казенных учреждений), в том числе в целях оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.

## Статья 16. Муниципальное задание

1. Муниципальное задание должно содержать:

1) показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ);

2) порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения;

3) требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам также должно содержать:

1) определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг;

2) порядок оказания соответствующих услуг;

3) предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

2. Показатели муниципального задания используются при составлении проекта бюджета городского округа для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), составлении бюджетной сметы казенного учреждения, а также для определения объема субсидий на выполнение муниципального задания бюджетным или автономным учреждением.

3. Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями формируется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, формирование, ведение и утверждение которых осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. Включение в указанные перечни (классификаторы) положений, приводящих к возникновению расходных обязательств городского округа, не допускается.

Органы местного самоуправления вправе формировать муниципальное задание на оказание муниципальных услуг и выполнение работ муниципальными учреждениями также в соответствии с региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено муниципальными правовыми актами, в том числе при осуществлении переданных им полномочий Российской Федерации и полномочий по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

Муниципальное задание формируется для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, определенных в соответствии с решением органа местного самоуправления, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

4. Финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий осуществляется за счет средств бюджета городского округа в порядке, установленном администрацией городского округа.

Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в

порядке, предусмотренном абзацем первым настоящей части, с соблюдением общих требований, определенных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

По решению органа местного самоуправления, осуществляющего в соответствии с законодательством Российской Федерации функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений, при определении объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания используются нормативные затраты на выполнение работ.

5. Порядки формирования муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, устанавливаемые в соответствии с частями 3 и 4 настоящей статьи, должны определять в том числе:

1) правила и сроки формирования, изменения, утверждения муниципального задания, отчета о его выполнении;

2) правила и сроки определения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая:

- расчет и утверждение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг на основе базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг и корректирующих коэффициентов к ним, а также нормативных затрат на выполнение работ;

- сроки и объемы перечисления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

- возврат субсидии в объеме, который соответствует показателям муниципального задания, которые не были достигнуты;

- правила осуществления контроля за выполнением муниципального задания муниципальным учреждением органами местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

6. Муниципальное задание является невыполненным в случае недостижения (превышения допустимого (возможного) отклонения) показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (выполнения работ), а также показателей муниципального задания, характеризующих качество оказываемых муниципальных услуг (выполнения работ), если такие показатели установлены в муниципальном задании.

## Статья 17. Обеспечение выполнения функций казенных учреждений

Обеспечение выполнения функций казенных учреждений в городском округе включает:

1) оплату труда работников казенных учреждений, денежное содержание (денежное вознаграждение, денежное довольствие, заработную плату) работников органов местного самоуправления, лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, иных категорий работников, командировочные и иные выплаты в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами) и законодательством Российской Федерации, законодательством Белгородской области и муниципальными правовыми актами;

2) закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

3) уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

4) возмещение вреда, причиненного казенным учреждением при осуществлении его деятельности.

## Статья 18. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд с учетом положений Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Муниципальные контракты заключаются в соответствии с планом-графиком закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, сформированным и утвержденным в установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд порядке, и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, за исключением случаев, установленных пунктом 3 настоящей статьи.

3. Муниципальные контракты, предметами которых являются выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, могут заключаться в пределах средств, установленных на соответствующие цели решениями о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, принимаемыми в соответствии со статьей 25 настоящего Положения, на срок реализации указанных решений.

Иные муниципальные контракты, заключаемые от имени городского округа, предметами которых являются выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, могут заключаться в случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами администрации Шебекинского городского округа, в пределах средств и на сроки, которые установлены указанными актами, а также в соответствии с иными решениями администрации Шебекинского городского округа, принимаемыми в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Муниципальные заказчики вправе заключать муниципальные энергосервисные договоры (контракты), в которых цена определена как процент стоимости сэкономленных энергетических ресурсов, на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств. Расходы на оплату таких договоров (контрактов) планируются и осуществляются в составе расходов на оплату соответствующих энергетических ресурсов (услуг на их доставку).

Муниципальные заказчики вправе заключать муниципальные контракты в период отзыва лимитов бюджетных обязательств в целях их приведения в соответствие с решением о бюджете в размере, не превышающем объема принимаемых бюджетных обязательств, поставленных на учет в порядке, установленном финансовым органом.

## Статья 19. Реестры закупок

1. Получатели бюджетных средств обязаны вести реестры закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов.

2. Реестры закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов, должны содержать следующие сведения:

- 1) краткое наименование закупаемых товаров, работ, услуг;
- 2) наименование и местонахождение поставщиков, подрядчиков и исполнителей услуг;
- 3) цена и дата закупки.

## Статья 20. Предоставление средств из бюджета городского округа при выполнении условий

1. В решении о бюджете городского округа могут устанавливаться условия предоставления средств из бюджета городского округа, в соответствии с которыми предоставление таких средств осуществляется в порядке, установленном администрацией городского округа.

Порядок доведения указанных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств бюджета городского округа устанавливается структурным подразделением администрации городского округа, осуществляющим функции управления финансами.

До утверждения указанного порядка доведение соответствующих бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей (распорядителей) или получателей бюджетных средств не допускается.

2. Контроль за соблюдением указанных в пункте 1 настоящей статьи условий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств.

#### Статья 21. Бюджетные ассигнования на социальное обеспечение населения

1. К бюджетным ассигнованиям на социальное обеспечение населения относятся бюджетные ассигнования на предоставление социальных выплат гражданам либо на приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан для обеспечения их нужд в целях реализации мер социальной поддержки населения.

2. Расходные обязательства на социальное обеспечение населения могут возникать в результате принятия публичных нормативных обязательств.

Бюджетные ассигнования на исполнение указанных публичных обязательств предусматриваются отдельно по каждому виду таких обязательств в виде пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также осуществления мер социальной поддержки населения.

#### Статья 22. Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам

1. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг.

2. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям, а также субсидий, указанных в пункте 1 настоящей статьи), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг предоставляются из бюджета городского округа в случаях и в порядке, предусмотренном муниципальными правовыми актами администрации городского округа.

3. Муниципальные правовые акты, регулирующие предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, должны соответствовать общим требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, и определять:

1) категории и критерии отбора юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий;

2) цели, условия и порядок предоставления субсидий;

3) порядок возврата субсидий в бюджет муниципального городского округа в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

4) случаи и порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями (договорами) о предоставлении субсидий;

5) положения об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

В случае нарушения получателями предусмотренных настоящей статьей субсидий условий, установленных при их предоставлении, соответствующие средства подлежат в порядке, определенном муниципальными правовыми актами, предусмотренными настоящей статьей, возврату в бюджет городского округа.

4. При предоставлении субсидий, указанных в настоящей статье, обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий, является согласие их получателей (за исключением муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

5. При предоставлении субсидий, предусмотренных настоящей статьей юридическим лицам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, обязательным условием их предоставления, включенным в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг и (или) в нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, регулирующие их предоставление является запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

6. Субсидии, предусмотренные настоящей статьей, могут предоставляться из бюджета городского округа в соответствии с условиями и сроками, предусмотренными соглашениями о муниципально-частном партнерстве, концессионными соглашениями, заключенными в порядке, определенном соответственно законодательством Российской Федерации о муниципально-частном партнерстве, законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях.

Заключение данных соглашений от имени Шебекинского городского округа на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, осуществляется в случаях, предусмотренных решениями администрации городского округа, принимаемыми в порядке, определяемом администрацией городского округа.

7. В решении о бюджете городского округа могут предусматриваться бюджетные ассигнования на предоставление в соответствии с решениями администрации городского округа юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе.

Порядок предоставления указанных субсидий из бюджета городского округа устанавливается муниципальными правовыми актами администрации городского округа, если данный порядок не определен решениями, предусмотренными абзацем первым настоящего пункта.

8. В решении о бюджете городского округа могут предусматриваться бюджетные ассигнования на предоставление из бюджета городского округа субсидий юридическим лицам, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит городскому округу, на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества с последующим увеличением уставных капиталов таких юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае если подготовка обоснования инвестиций для объекта капитального строительства в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательной, указанные решения в отношении таких объектов капитального строительства принимаются, в том числе, на основании подготовленного в установленном законодательством Российской Федерации порядке обоснования инвестиций и результатов его технологического и ценового аудита, а также утвержденного задания на проектирование.

**Статья 23. Предоставление субсидий (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность) некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями**

1. В бюджете городского округа предусматриваются субсидии бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, рассчитанные с учетом нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание муниципального имущества.

Из бюджета городского округа могут предоставляться субсидии бюджетным и автономным учреждениям на иные цели.

Порядок предоставления указанных субсидий в соответствии с абзацем первым настоящего пункта из бюджета городского округа устанавливается муниципальными правовыми актами администрации городского округа.

Порядок определения объема и условия предоставления указанных субсидий в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта из бюджета городского округа устанавливаются администрацией городского округа.

Предоставление предусмотренных настоящей частью субсидий осуществляется в соответствии с соглашениями о предоставлении субсидии, заключенными между органами местного самоуправления, осуществляющими функции и полномочия учредителя, и муниципальными бюджетными и автономными учреждениями.

Соглашения о предоставлении предусмотренных настоящей частью субсидий муниципальным и автономным учреждениям заключаются в соответствии с типовой формой, утверждаемой администрацией городского округа.

2. В решении о бюджете городского округа могут предусматриваться субсидии иным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями.

3. При предоставлении субсидий, указанных в части 2 настоящей статьи, обязательными условиями их предоставления, включаемыми в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий, являются согласие их получателей на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок

предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями.

4. В решении о бюджете городского округа могут предусматриваться бюджетные ассигнования на предоставление в соответствии с решениями администрации городского округа некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых органами администрации городского округа по результатам проводимых ими конкурсов бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в отношении которых указанные органы не осуществляют функции и полномочия учредителя.

Порядок предоставления указанных субсидий из бюджета городского округа устанавливается муниципальными правовыми актами администрации городского округа, если данный порядок не определен решениями, предусмотренными абзацем первым настоящего пункта.

5. В договоры муниципальных бюджетных и автономных учреждений о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащие оплате за счет субсидий, указанных в части 1 настоящей статьи включается условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставлении субсидии.

В случае признания в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации утратившим силу положений решения о бюджете городского округа на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, муниципальное бюджетное или автономное учреждение вправе не принимать решения о расторжении предусмотренных настоящей частью договоров, подлежащих оплате в плановом периоде, при условии заключения дополнительных соглашений к указанным договорам, определяющим условия их исполнения в плановом периоде.

#### **Статья 24. Предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность**

1. В бюджете городского округа бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям могут предусматриваться субсидии на осуществление указанными учреждениями и предприятиями капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - капитальные вложения в объект муниципальной собственности) с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у этих учреждений и предприятий, или уставного фонда указанных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения.

2. Принятие решений о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет предусмотренных настоящей статьей субсидий из бюджета городского округа капитальных вложений в объекты муниципальной собственности и предоставление указанных субсидий осуществляются в порядке, установленном администрацией городского округа.

В случае если подготовка обоснования субсидий для объекта капитального строительства в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательной, решения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в такие объекты капитального строительства принимаются, в том числе, на основании подготовленного в установленном законодательством Российской Федерации порядке обоснования инвестиций и результатов его технологического и ценового аудита, а также утвержденного задания на проектирование.

3. Предоставление предусмотренной настоящей статьей субсидии осуществляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между получателем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и бюджетным или автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием (далее в настоящей статье - соглашение о предоставлении субсидии), на срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств с учетом положений абзаца четырнадцатого настоящего пункта.

Соглашение о предоставлении субсидии может быть заключено в отношении нескольких объектов капитального строительства муниципальной собственности и (или) объектов недвижимого имущества, приобретаемых в муниципальную собственность, и должно содержать в том числе:

1) цель предоставления субсидии и ее объем с разбивкой по годам в отношении каждого объекта, на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) или приобретение которого предоставляется субсидия, с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения, стоимости объекта, соответствующих решениям, указанным в пункте 2 настоящей статьи, а также общего объема капитальных вложений в объект муниципальной собственности за счет всех источников финансового обеспечения, в том числе объема предоставляемой субсидии, соответствующих решениям, указанным в пункте 2 настоящей статьи;

2) положения, устанавливающие права и обязанности сторон соглашения о предоставлении субсидии и порядок их взаимодействия при реализации указанного соглашения;

3) условие о соблюдении автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием при использовании субсидии положений, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

4) положения, устанавливающие обязанность муниципального автономного учреждения, муниципального унитарного предприятия по открытию лицевого счета для учета операций с субсидиями в финансовом органе, а в случае обращения финансового органа об открытии и ведении лицевого счета муниципального автономного учреждения, муниципального унитарного предприятия - в органе Федерального казначейства в порядке, установленном Федеральным казначейством;

5) сроки (порядок определения сроков) перечисления субсидии, а также положения, устанавливающие обязанность перечисления субсидии на лицевой счет, указанный в абзаце шестом настоящего пункта;

6) положения, устанавливающие право получателя бюджетных средств, предоставляющего субсидию, на проведение проверок соблюдения бюджетным или автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием условий, установленных соглашением о предоставлении субсидии;

7) порядок возврата бюджетным или автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года ранее перечисленной этому учреждению, предприятию субсидии в случае отсутствия принятого в порядке, установленном администрацией городского округа, решения получателя бюджетных средств, предоставляющего субсидию, о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии;

8) порядок возврата сумм, использованных бюджетным или автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием, в случае установления по результатам проверок фактов нарушения этим учреждением, предприятием целей и условий, определенных соглашением о предоставлении субсидии;



9) положения, предусматривающие приостановление предоставления субсидии либо сокращение объема предоставляемой субсидии в связи с нарушением бюджетным или автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием условия о софинансировании капитальных вложений в объект муниципальной собственности за счет иных источников, в случае, если соглашением о предоставлении субсидии предусмотрено указанное условие;

10) порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидии бюджетным или автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием;

11) случаи и порядок внесения изменений в соглашение о предоставлении субсидии, в том числе в случае уменьшения в соответствии с настоящим Положением получателю бюджетных средств ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также случаи и порядок досрочного прекращения соглашения о предоставлении субсидии.

Решениями администрации городского округа, принимаемыми в установленном ею порядке, получателям бюджетных средств может быть предоставлено право заключать соглашения о предоставлении субсидий на срок реализации соответствующих решений, превышающий срок действия утвержденных получателю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

Порядок взыскания средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года субсидии при отсутствии решения получателя бюджетных средств, предоставившего субсидию, о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии устанавливается финансовым органом с учетом общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

4. В договоры, заключенные в целях строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства муниципальной собственности или приобретения объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, подлежащие оплате за счет предусмотренной настоящей статьей субсидии, включается условие о возможности изменения размера и (или) сроков оплаты и (или) объема работ в случае уменьшения в соответствии с настоящим Положением получателю бюджетных средств ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Сторона договора, предусмотренного настоящим пунктом, вправе потребовать от бюджетного или автономного учреждения, муниципального унитарного предприятия возмещения понесенного реального ущерба, непосредственно обусловленного изменениями условий указанного договора.

В случае признания в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации утратившим силу положений решения о бюджете городского округа на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, муниципальное бюджетное или автономное учреждение вправе не принимать решения о расторжении предусмотренных настоящей частью договоров, подлежащих оплате в плановом периоде, при условии заключения дополнительных соглашений к указанным договорам, определяющим условия их исполнения в плановом периоде.

5. Соглашения о предоставлении субсидий в отношении объектов, срок строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения которых превышает срок действия лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на предоставление предусмотренных настоящей статьей субсидий, заключаются на срок реализации решений, указанных в пункте 2 настоящей статьи, с учетом положений, установленных абзацем четырнадцатым пункта 3 настоящей статьи.

6. Не допускается при исполнении бюджета городского округа предоставление предусмотренных настоящей статьей субсидий в отношении объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества муниципальной собственности, по

которым принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности.

При исполнении бюджета городского округа допускается предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, указанные в абзаце первом настоящей части, в случае изменения в установленном порядке типа казенного учреждения, являющегося муниципальным заказчиком при осуществлении бюджетных инвестиций статьей 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на бюджетное или автономное учреждение или изменения его организационно-правовой формы на муниципальное унитарное предприятие после внесения соответствующих изменений в решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанные объекты с внесением изменений в ранее заключенные казенным учреждением муниципальные контракты в части замены стороны договора – казенного учреждения на бюджетное или автономное учреждение, муниципальное унитарное предприятие и вида договора – муниципального контракта на гражданско-правовой договор бюджетного или автономного учреждения, муниципального унитарного предприятия.

## Статья 25. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности

1. В бюджете городского округа, в том числе в рамках муниципальных программ, могут предусматриваться бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности в соответствии с решениями, указанными в пункте 2 настоящей статьи.

Объекты капитального строительства, созданные в результате осуществления бюджетных инвестиций, или объекты недвижимого имущества, приобретенные в муниципальную собственность в результате осуществления бюджетных инвестиций, закрепляются в установленном порядке на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, или уставного фонда указанных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, либо включаются в состав муниципальной казны.

2. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности и принятие решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанные объекты осуществляются в порядках, установленных администрацией городского округа.

В случае если подготовка обоснования инвестиций для объекта капитального строительства в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательной, решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в такие объекты капитального строительства принимаются, в том числе, на основании подготовленного в установленном законодательством Российской Федерации порядке обоснования инвестиций и результатов его технологического и ценового аудита, а также утвержденного задания на проектирование.

3. Администрации городского округа, являющейся муниципальным заказчиком, предоставляется право передать на безвозмездной основе на основании соглашений свои полномочия муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени городского округа муниципальных контрактов от лица администрации городского округа при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности (далее - соглашение о передаче полномочий) бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых администрация городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя, или муниципальным унитарным предприятиям, в отношении которых администрация городского округа осуществляет права собственника имущества городского округа.

Условия передачи полномочий и порядок заключения соглашений о передаче полномочий в отношении объектов муниципальной собственности устанавливаются администрацией городского округа.

Соглашение о передаче полномочий может быть заключено в отношении нескольких объектов капитального строительства муниципальной собственности и (или) объектов недвижимого имущества, приобретаемых в муниципальную собственность, и должно содержать в том числе:

1) цель осуществления бюджетных инвестиций и их объем с разбивкой по годам в отношении каждого объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения, стоимости объекта, соответствующих решениям, указанным в пункте 2 настоящей статьи, а также общего объема капитальных вложений в объект муниципальной собственности, в том числе объема бюджетных ассигнований, предусмотренного соответствующему органу, указанному в абзаце первом настоящего пункта, как получателю бюджетных средств, соответствующих решениям, указанным в пункте 2 настоящей статьи;

2) положения, устанавливающие права и обязанности бюджетного или автономного учреждения, муниципального унитарного предприятия по заключению и исполнению от имени городского округа в лице органа, указанного в абзаце первом настоящего пункта, муниципальных контрактов;

3) ответственность бюджетного или автономного учреждения, муниципального унитарного предприятия за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных им полномочий;

4) положения, устанавливающие право органа, указанного в абзаце первом настоящего пункта, на проведение проверок соблюдения бюджетным или автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием условий, установленных заключенным соглашением о передаче полномочий;

5) положения, устанавливающие обязанность бюджетного или автономного учреждения, муниципального унитарного предприятия по ведению бюджетного учета, составлению и представлению бюджетной отчетности органу, указанному в абзаце первом настоящего пункта, как получателя бюджетных средств.

Соглашения о передаче полномочий являются основанием для открытия органам, указанным в абзаце первом настоящего пункта, в финансовом органе лицевых счетов получателя бюджетных средств по переданным полномочиям для учета операций по осуществлению бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности.

4. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности могут осуществляться в соответствии с концессионными соглашениями.

5. Не допускается при исполнении бюджета городского округа предоставление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, по которым принято решение о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности.

При исполнении бюджета городского округа допускается предоставление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, указанные в абзаце первом настоящей части, в случае изменения в установленном порядке типа бюджетного или автономного учреждения или организационно-правовой формы муниципального унитарного предприятия, являющихся получателями субсидий, предусмотренных статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на казенное учреждение после внесения соответствующих изменений в решение о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в указанные объекты с внесением соответствующих изменений в ранее заключенные бюджетным или автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием договоры в части замены стороны договора - бюджетного или автономного учреждения, муниципального унитарного предприятия на казенное

учреждение и вида договора - гражданско-правового договора бюджетного или автономного учреждения, муниципального унитарного предприятия на муниципальный контракт.

## Статья 26. Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями или муниципальными унитарными предприятиями

1. Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, влечет возникновение права муниципальной собственности на эквивалентную часть уставных (складочных) капиталов указанных юридических лиц, которое оформляется участием Шебекинского городского округа в уставных (складочных) капиталах таких юридических лиц в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. Оформление доли Шебекинского городского округа в уставном (складочном) капитале, принадлежащей Шебекинскому городскому округу, осуществляется в порядке и по ценам, которые определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества за счет средств бюджета городского округа принимаются в форме муниципальных правовых актов администрации Шебекинского городского округа в определяемом ею порядке.

В случае если подготовка обоснования инвестиций для объекта капитального строительства в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательной, решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в такие объекты капитального строительства принимаются, в том числе, на основании подготовленного в установленном законодательством Российской Федерации порядке обоснования инвестиций и результатов его технологического и ценового аудита, а также утвержденного задания на проектирование.

2. Бюджетные инвестиции, планируемые к предоставлению юридическим лицам, указанным в пункте 1 настоящей статьи (за исключением бюджетных инвестиций, указанных в абзаце втором пункта 1 настоящей статьи), утверждаются решением о бюджете городского округа в качестве отдельного приложения к данному решению с указанием юридического лица, объема и цели предоставляемых бюджетных инвестиций.

3. Договор между администрацией городского округа и юридическим лицом, указанным в пункте 1 настоящей статьи, об участии Шебекинского городского округа в собственности субъекта инвестиций оформляется в течение трех месяцев после дня вступления в силу решения о бюджете.

Обязательным условием, включаемым в договоры о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, является запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления бюджетных инвестиций иных операций, определенных решениями администрации городского округа.

Требования к договорам, заключенным в связи с предоставлением бюджетных инвестиций юридическим лицам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, за счет средств бюджета городского округа, устанавливаются администрацией городского округа.

Отсутствие оформленных в установленном порядке договоров служит основанием для не предоставления бюджетных инвестиций.

## Статья 27. Резервный фонд администрации городского округа

1. В расходной части бюджета городского округа предусматривается создание резервного фонда администрации городского округа (далее - резервный фонд).

2. Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на иные мероприятия, предусмотренные порядком, указанным в пункте 5 настоящей статьи.

3. В расходной части бюджета городского округа запрещается создание резервного фонда представительного органа муниципального образования.

4. Размер резервного фонда администрации городского округа устанавливается решением о бюджете городского округа и не может превышать трех процентов утвержденного указанным решением общего объема расходов.

5. Бюджетные ассигнования резервного фонда, предусмотренные в составе бюджета городского округа, используются в соответствии с муниципальными правовыми актами администрации городского округа.

6. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда, предусмотренных в составе бюджета городского округа, устанавливается администрацией городского округа.

7. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации городского округа прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета городского округа.

#### Статья 28. Осуществление расходов, не предусмотренных бюджетом городского округа

1. Если принимается решение либо другой нормативный правовой акт, предусматривающий увеличение расходных обязательств по существующим видам расходных обязательств или введение новых видов расходных обязательств, указанный правовой акт должен содержать нормы, определяющие источники и порядок исполнения новых видов расходных обязательств.

2. Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение о бюджете городского округа либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение о бюджете городского округа при наличии источников дополнительных поступлений в бюджет городского округа и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета городского округа.

#### Статья 29. Расходные обязательства городского округа

1. Расходные обязательства Шебекинского городского округа возникают в результате:

1) принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения от имени городского округа договоров (соглашений) по данным вопросам;

2) принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;

3) заключения от имени городского округа договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями.

2. Расходные обязательства городского округа, указанные в абзацах втором и четвертом пункта 1 настоящей статьи, устанавливаются органами местного самоуправления самостоятельно и исполняются за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета городского округа.

3. Расходные обязательства городского округа, указанные в абзаце третьем пункта 1 настоящей статьи, устанавливаются муниципальными правовыми актами администрации Шебекинского городского округа в соответствии с федеральными законами, законами Белгородской области, исполняются за счет и в пределах субвенций из областного бюджета, предоставляемых бюджету городского округа, в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В случае если в Шебекинском городском округе превышены нормативы, используемые в методиках расчета соответствующих субвенций, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств городского округа, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета городского округа.

4. Органы местного самоуправления самостоятельно определяют размеры и условия оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и законами Белгородской области.

5. Органы местного самоуправления не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Белгородской области, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами Белгородской области.

Органы местного самоуправления вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления и не исключенных из их компетенции федеральными законами, законами Белгородской области, только при наличии собственных финансовых средств (за исключением межбюджетных трансфертов).

### **Статья 30. Реестры расходных обязательств**

1. Реестр расходных обязательств ведет орган, осуществляющий функции управления финансами.

2. Под реестром расходных обязательств понимается используемый при составлении проекта бюджета городского округа свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и правовые основания для иных расходных обязательств, с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для включения в реестр обязательств.

3. Реестр расходных обязательств Шебекинского городского округа ведется в порядке, установленном администрацией городского округа.

Реестр расходных обязательств городского округа представляется финансовым органом городского округа в финансовый орган Белгородской области в порядке, установленном финансовым органом Белгородской области.

## **Раздел 4. СБАЛАНСИРОВАННОСТЬ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

### **Статья 31. Дефицит местного бюджета**

1. Дефицит местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода) устанавливается законом (решением) о соответствующем бюджете с соблюдением ограничений, установленных пунктом 2 настоящей статьи.

2. Дефицит местного бюджета не должен превышать 10 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

В случае если в отношении городского округа будут применяться меры, предусмотренные пунктом 4 статьи 136 Бюджетного кодекса, дефицит бюджета не должен превышать 5 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

В случае утверждения муниципальным правовым актом Совета депутатов Шебекинского городского округа о бюджете в составе источников финансирования дефицита местного бюджета поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности городского округа, и (или) снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета дефицит местного бюджета может превысить ограничения, установленные настоящим пунктом, в пределах суммы указанных поступлений и снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета.

3. Дефицит местного бюджета, сложившийся по данным годового отчета об исполнении соответствующего бюджета, должен соответствовать ограничениям, установленным пункту 2 настоящей статьи.

Превышение по данным годового отчета об исполнении соответствующего бюджета установленных настоящей статьей ограничений является нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и влечет применение предусмотренных Бюджетным кодексом мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации.

4. Кредиты Центрального банка Российской Федерации, а также приобретение Центральным банком Российской Федерации государственных ценных бумаг субъектов Российской Федерации, муниципальных ценных бумаг при их размещении не могут быть источниками финансирования дефицита соответствующего бюджета.

**Статья 32. Зачисление средств от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в государственной или муниципальной собственности, от реализации государственных запасов драгоценных металлов и драгоценных камней**

Средства, получаемые от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся муниципальной собственности, подлежат зачислению соответственно в бюджет городского округа по нормативу утвержденному бюджетным законодательством.

Средства, получаемые от реализации государственных запасов драгоценных металлов и драгоценных камней, подлежат зачислению в федеральный бюджет по нормативу утвержденному бюджетным законодательством.

**Статья 33. Источники финансирования дефицита местного бюджета**

В состав источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Шебекинским городским округом включаются:

1) разница между средствами, поступившими от размещения муниципальных ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации, и средствами, направленными на их погашение;

2) разница между полученными и погашенными Шебекинским городским округом кредитами кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

3) разница между полученными и погашенными Шебекинским городским округом в валюте Российской Федерации бюджетными кредитами, предоставленными местному бюджету другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

4) разница между полученными в иностранной валюте от Российской Федерации и погашенными муниципальным образованием бюджетными кредитами, предоставленными в рамках использования целевых иностранных кредитов (заимствований);

5) изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета городского округа в течение соответствующего финансового года;

6) иные источники внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа.

В состав иных источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа включаются:

1) объем средств, направляемых на исполнение гарантий городского округа в валюте Российской Федерации, в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу;

2) объем средств, направляемых на погашение иных долговых обязательств городского округа в валюте Российской Федерации;

3) разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из бюджета городского округа юридическим лицам бюджетных кредитов, и суммой предоставленных из местного бюджета юридическим лицам бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации;

4) разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из бюджета городского округа другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов, и суммой предоставленных из местного бюджета другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации;

5) разница между средствами, перечисленными с единого счета по учету средств местного бюджета, и средствами, зачисленными на единый счет по учету средств местного бюджета, при проведении операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств местного бюджета.

6) остатки средств бюджета городского округа на начало текущего финансового года в объеме бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда, не использованных в отчетном финансовом году, направляются на увеличение в текущем финансовом году бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда, а также в объеме, определяемом правовым актом Совета депутатов Шебекинского городского округа, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени муниципального образования муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателей субсидий, источником финансового обеспечения которых являлись указанные субсидии, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением Совета депутатов Шебекинского городского округа о бюджете.

В состав операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств местного бюджета включаются привлечение и возврат средств организаций, учредителем которых является городской округ и лицевые счета которым открыты в



территориальных органах Федерального казначейства или в финансовом органе городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **Раздел 5. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ДОЛГ**

### **Статья 34. Структура муниципального долга, виды и срочность муниципальных долговых обязательств**

1. Структура муниципального долга представляет собой группировку муниципальных долговых обязательств по установленным настоящей статьей видам долговых обязательств.

2. Долговые обязательства Шебекинского городского округа могут существовать в виде обязательств по:

- 1) ценным бумагам (муниципальным ценным бумагам);
- 2) бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет городского округа от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- 3) кредитам, полученным Шебекинским городским округом от кредитных организаций;

4) гарантиям Шебекинского городского округа (муниципальным гарантиям).

Долговые обязательства не могут существовать в иных видах, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

3. В объем муниципального долга включаются:

- 1) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;
- 2) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет городского округа;
- 3) объем основного долга по кредитам, полученным городским округом;
- 4) объем обязательств по муниципальным гарантиям;
- 5) объем иных (за исключением указанных) непогашенных долговых обязательств городского округа.

4. Долговые обязательства городского округа могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).

### **Статья 35. Управление муниципальным долгом**

Управление муниципальным долгом осуществляется администрацией городского округа, исходя из необходимости соблюдения ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации:

### **Статья 36. Ответственность по долговым обязательствам городского округа**

1. Долговые обязательства городского округа полностью и без условий обеспечиваются всем находящимся в муниципальной собственности имуществом, составляющим муниципальную казну, и исполняются за счет средств бюджета городского округа.

2. Городской округ не несет ответственности по долговым обязательствам Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и иных муниципальных образований, если указанные обязательства не были гарантированы городским округом.

### **Статья 37. Осуществление муниципальных заимствований**

1. Муниципальные внутренние заимствования осуществляются в целях финансирования дефицита бюджета городского округа, а также для погашения долговых обязательств.

2. Под муниципальными заимствованиями понимаются муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг от имени городского округа, размещаемых на внутреннем рынке в валюте Российской Федерации, и кредиты, привлекаемые в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают муниципальные долговые обязательства.

Заимствования городского округа в валюте Российской Федерации за пределами Российской Федерации не допускаются.

3. Право осуществления муниципальных заимствований от имени городского округа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации принадлежит администрации городского округа.

### Статья 38. Реструктуризация долга

1. Под реструктуризацией долга на основании Бюджетного кодекса понимается основанное на соглашении прекращение долговых обязательств, составляющих муниципальный долг, с заменой указанных долговых обязательств иными долговыми обязательствами, предусматривающими другие условия обслуживания и погашения обязательств.

2. Реструктуризация долга может быть осуществлена с частичным списанием (сокращением) суммы основного долга.

3. Сумма расходов на обслуживание реструктурируемого долга не включается в объем расходов на обслуживание долгового обязательства в текущем финансовом году, если указанная сумма включается в общий объем реструктурируемых обязательств.

### Статья 39. Предельный объем муниципальных заимствований

Предельный объем заимствований городского округа в текущем финансовом году с учетом положений статей 104 и 104.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации не должен превышать сумму, направляемую в текущем финансовом году на финансирование дефицита бюджета и (или) погашение долговых обязательств городского округа.

### Статья 40. Предельный объем муниципального долга

1. Предельный объем муниципального долга на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода) устанавливается решением Совета депутатов Шебекинского городского округа о бюджете городского округа в рамках ограничений, установленных статьей 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Совета депутатов городского округа вправе в целях управления соответствующим долгом утвердить дополнительные ограничения по муниципальному долгу.

Предельный объем муниципального долга городского округа в целях Бюджетного кодекса означает объем муниципального долга, который не может быть превышен при исполнении соответствующего бюджета.

2. Предельный объем муниципального долга не должен превышать утвержденный общий годовой объем доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

В случае если в отношении городского округа будут осуществляться меры, предусмотренные пунктом 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, предельный объем муниципального долга не должен превышать 50 процентов

утвержденного общего годового объема доходов бюджета городского округа без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

3. Решением о бюджете городского округа устанавливается верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), представляющий собой расчетный показатель, с указанием, в том числе, верхнего предела долга по муниципальным гарантиям.

#### Статья 41. Программа внутренних муниципальных заимствований

1. Программа внутренних муниципальных заимствований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) представляет собой перечень всех внутренних заимствований городского округа с указанием объема привлечения и объема средств, направляемых на погашение основной суммы долга, по каждому виду заимствований.

Программа внутренних муниципальных заимствований на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год либо очередной финансовый год и плановый период) является приложением к решению о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год либо очередной финансовый год и плановый период).

2. Проведение в соответствии со статьями 105 Бюджетного кодекса Российской Федерации реструктуризации внутреннего муниципального долга не отражается в программе внутренних муниципальных заимствований.

#### Статья 42. Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации

1. Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации представляет собой перечень предоставляемых муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) с указанием:

- 1) общего объема гарантий;
- 2) направления (цели) гарантирования с указанием объема гарантий по каждому направлению (цели);
- 4) наличия или отсутствия права регрессного требования гаранта к принципалу, а также иных условий предоставления и исполнения гарантий;
- 5) общего объема бюджетных ассигнований, которые должны быть предусмотрены на исполнение муниципальных гарантий в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде) по возможным гарантийным случаям.

2. В программе муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации должно быть отдельно предусмотрено каждое направление (цель) гарантирования с указанием категорий и (или) наименований принципалов, объем которого превышает 100 тысяч рублей.

Указанные гарантии подлежат реализации только при условии их утверждения в составе соответственно программы муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации.

3. Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации является приложением к решению о бюджете городского округа.

#### Статья 43. Объем расходов на обслуживание муниципального долга

Объем расходов на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде), утвержденный решением Совета

депутатов городского округа о бюджете городского округа, по данным отчета об исполнении соответствующего бюджета за отчетный финансовый год не должен превышать 15 процентов объема расходов бюджета городского округа, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

#### Статья 44. Превышение предельного объема муниципального долга и объема расходов на обслуживание муниципального долга

Если при исполнении бюджета городского округа нарушаются предельные значения, указанные в статьях 107 и 111 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация городского округа не вправе принимать новые долговые обязательства, за исключением принятия соответствующих долговых обязательств, в целях реструктуризации муниципального долга.

#### Статья 45. Отражение в бюджете городского округа поступлений средств от заимствований, погашения муниципального долга, возникшего из заимствований, и расходов на его обслуживание

1. Поступления в бюджет городского округа средств от заимствований учитываются в источниках финансирования дефицита бюджета городского округа путем увеличения объема источников финансирования дефицита бюджета городского округа.

2. Все расходы на обслуживание долговых обязательств, включая дисконт (или разницу между ценой размещения и ценой погашения (выкупа) по муниципальным ценным бумагам), учитываются в бюджете как расходы на обслуживание муниципального долга.

Поступления в бюджет от размещения муниципальных ценных бумаг в сумме, превышающей номинальную стоимость, поступления в бюджет, полученные в качестве накопленного купонного дохода, а также разница, возникшая в случае выкупа ценных бумаг по цене ниже цены размещения, относятся на уменьшение расходов на обслуживание муниципального долга в текущем финансовом году.

3. Погашение муниципального долга, возникшего из муниципальных заимствований, учитывается в источниках финансирования дефицита бюджета городского округа путем уменьшения объема источников финансирования дефицита бюджета городского округа.

#### Статья 46. Выпуск муниципальных ценных бумаг

1. Предельные объемы выпуска муниципальных ценных бумаг на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода) по номинальной стоимости устанавливаются Советом депутатов городского округа в соответствии с верхним пределом муниципального долга, установленным решением бюджета городского округа.

2. Процедура эмиссии муниципальных ценных бумаг регулируется федеральным законом об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг.

#### Статья 47. Муниципальные гарантии. Порядок и условия предоставления муниципальных гарантий

1. Под муниципальной гарантией понимается вид долгового обязательства, в силу которого администрация городского округа (гарант) обязана при наступлении предусмотренного в гарантии события (гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу

которого предоставлена гарантия (бенефициару), по его письменному требованию определенную в обязательстве денежную сумму за счет средств бюджета городского округа в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства отвечать за исполнение третьим лицом (принципалом) его обязательств перед бенефициаром.

2. От имени городского округа муниципальные гарантии предоставляются администрацией городского округа в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Совета депутатов городского округа о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

3. Муниципальная гарантия может обеспечивать надлежащее исполнение принципалом его обязательства перед бенефициаром (основного обязательства) и возмещение ущерба, образовавшегося при наступлении гарантийного случая некоммерческого характера, а также может предоставляться для обеспечения как уже возникших обязательств, так и обязательств, которые возникнут в будущем.

4. Письменная форма муниципальной гарантии является обязательной.

5. Муниципальная гарантия может предусматривать субсидиарную или солидарную ответственность гаранта по обеспеченному им обязательству принципала.

6. Муниципальные гарантии предоставляются при условии:

1) проведения анализа финансового состояния принципала;

2) предоставления принципалом соответствующего требованиям бюджетного и гражданского законодательства Российской Федерации, обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования к принципалу в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части гарантии;

3) отсутствия у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом городского округа, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, а также неурегулированных обязательств по гарантиям, ранее предоставленным городскому округу.

7. Требование бенефициара об уплате денежной суммы по муниципальной гарантии должно быть представлено гаранту в письменной форме с приложением указанных в гарантии документов.

8. Требование бенефициара признается необоснованным и гарант отказывает бенефициару в удовлетворении его требования в следующих случаях:

1) требование предъявлено гаранту по окончании определенного в гарантии срока;

2) требование или приложенные к нему документы не соответствуют условиям гарантии;

3) бенефициар отказался принять надлежащее исполнение обязательств принципала, предложенное принципалом или третьими лицами.

Гарант должен уведомить бенефициара об отказе удовлетворить его требование.

В случае признания требования бенефициара обоснованным гарант обязан исполнить обязательство по гарантии в срок, установленный в гарантии.

9. Предусмотренное муниципальной гарантией обязательство гаранта перед бенефициаром ограничивается уплатой суммы не исполненных на момент предъявления требований бенефициара обязательств принципала, обеспеченных гарантией, но не более суммы, на которую выдана гарантия.

10. Обязательство гаранта перед бенефициаром по муниципальной гарантии прекращается:

1) уплатой гарантом бенефициару суммы, определенной гарантией;

2) истечением определенного в гарантии срока, на который она выдана;

3) в случае исполнения в полном объеме принципалом или третьими лицами обязательств принципала, обеспеченных гарантией;

4) вследствие отказа бенефициара от своих прав по гарантии путем возвращения ее гаранту или письменного заявления об освобождении гаранта от его обязательств;

5) если обязательство принципала, в обеспечение которого предоставлена гарантия, не возникло;

6) в иных случаях, установленных гарантией.

Гарант, которому стало известно о прекращении гарантии, должен уведомить об этом принципала.

Содержание муниципальной гарантии должно соответствовать требованиям п. 5 ст. 115 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

11. Предоставление и исполнение муниципальной гарантии подлежит отражению в муниципальной долговой книге.

12. Финансовый орган ведет учет выданных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям.

#### Статья 48. Обслуживание муниципального долга

1. Под обслуживанием муниципального долга понимаются операции по выплате доходов по муниципальным долговым обязательствам в виде процентов по ним и (или) дисконта, осуществляемые за счет средств бюджета городского округа.

#### Статья 49. Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств

Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств Шебекинского городского округа осуществляются в муниципальной долговой книге.

#### Статья 50. Муниципальная долговая книга

1. Ведение муниципальной долговой книги осуществляется финансовым органом администрации городского округа.

Информация о долговых обязательствах вносится в муниципальную долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

2. В муниципальную долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств городского округа по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также другая информация, состав которой, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу устанавливаются администрацией городского округа.

3. Учет долговых обязательств городского округа в муниципальной долговой книге осуществляется в валюте долга, в которой определено денежное обязательство при его возникновении, исходя из установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации определений внешнего и внутреннего долга.

В муниципальной долговой книге городского округа, в том числе, учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств.

4. Информация о долговых обязательствах городского округа, отраженных в муниципальной долговой книге, подлежит передаче в финансовый орган Белгородской области. Объем информации, порядок и сроки ее передачи устанавливаются финансовым органом Белгородской области.

5. Ответственность за достоверность данных о долговых обязательствах городского округа, переданных в финансовый орган Белгородской области, несет финансовый орган городского округа.

## РАЗДЕЛ 6. БЮДЖЕТНЫЙ ПРОЦЕСС В ШЕБЕКИНСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ

### Статья 51. Бюджетный процесс в городском округе

Бюджетный процесс в Шебекинском городском округе – регламентированная законодательством Российской Федерации, законами Белгородской области, настоящим Положением деятельности органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта бюджета городского округа, утверждению и исполнению бюджета, контролю за исполнением, осуществлению бюджетного учета, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности

### Статья 52. Участники бюджетного процесса

1. Участниками бюджетного процесса являются:

- Совет депутатов Шебекинского городского округа;
- глава администрации Шебекинского городского округа;
- администрация Шебекинского городского округа;
- Контрольно-счетная палата Шебекинского городского округа;
- орган, осуществляющий функции управления финансами городского округа;
- главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
- получатели бюджетных средств;
- главные администраторы (администраторы) доходов бюджета городского округа;
- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;
- территориальные органы Федерального казначейства на основе заключенных соглашений с администрацией городского округа;
- иные органы, на которые бюджетным законодательством Российской Федерации возложены бюджетные полномочия по регулированию бюджетных правоотношений, организации и осуществлению бюджетного процесса в городском округе.

2. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Совета депутатов Шебекинского городского округа, а также в установленных ими случаях правовыми актами администрации Шебекинского городского округа.

3. Участники бюджетного процесса вправе осуществлять бюджетные полномочия, установленные настоящим Положением, при условии включения сведений о данных бюджетных полномочиях в реестр участников бюджетного процесса.

### Статья 53. Бюджетные полномочия Совета депутатов Шебекинского городского округа

1. Совет депутатов Шебекинского городского округа:

- 1) рассматривает и утверждает бюджет городского округа и отчет об его исполнении;
- 2) устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 3) устанавливает налоговые льготы по местным налогам, основания и порядок их применения;
- 4) осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета городского округа на своих заседаниях, заседаниях комиссий, рабочих групп Совета депутатов городского округа, в ходе проводимых слушаний и в связи с депутатскими запросами, формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля;

5) осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Шебекинского городского округа и настоящим Положением.

2. Совету депутатов Шебекинского городского округа в пределах его компетенции по бюджетным вопросам, установленным Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Положением, для обеспечения его полномочий должна быть предоставлена администрацией городского округа вся необходимая информация.

#### Статья 54. Бюджетные полномочия главы администрации Шебекинского городского округа

Глава администрации Шебекинского городского округа:

1) представляет в Совет депутатов Шебекинского городского округа проект бюджета городского округа и отчет о его исполнении, проекты других решений, регулирующих бюджетные правоотношения на территории городского округа;

2) назначает должностных лиц, представляющих проект бюджета городского округа, отчет об исполнении бюджета городского округа, проекты других решений, регулирующих бюджетные правоотношения на территории Шебекинского городского округа, при их рассмотрении в Совете депутатов Шебекинского городского округа;

3) заключает договоры о предоставлении муниципальных гарантий городского округа;

4) определяет политику заимствований и управления муниципальным долгом городского округа на очередной финансовый год и плановый период;

5) организует работу уполномоченных органов по размещению долговых обязательств (привлечению заимствований), обслуживанию и погашению муниципального долга городского округа;

6) определяет полномочия структурных подразделений администрации городского округа по исполнению бюджета городского округа;

7) устанавливает порядок формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа;

8) осуществляет иные полномочия, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Шебекинского городского округа, настоящим Положением и иными нормативными актами органов местного самоуправления.

2. Глава администрации Шебекинского городского округа вправе вносить в Совет депутатов Шебекинского городского округа предложения по вопросам:

1) введения на территории Шебекинского городского округа местных налогов, установления размеров ставок по ним и предоставления налоговых льгот в пределах прав, предоставленных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) по иным вопросам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Белгородской области.

#### Статья 55. Бюджетные полномочия администрации Шебекинского городского округа

Администрация Шебекинского городского округа:



1) организует работу структурных подразделений администрации городского округа и субъектов бюджетного планирования, определяет порядок их взаимодействия в процессе составления и исполнения бюджета городского округа;

2) рассматривает проект бюджета Шебекинского городского округа на очередной финансовый год и плановый период, отчет о его исполнении и проекты других муниципальных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения и правоотношения, регулируемые законодательством о налогах и сборах на территории городского округа;

3) устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда, образуемого в составе бюджета городского округа;

4) представляет городской округ в межбюджетных отношениях с федеральными и региональными органами государственной власти;

5) предоставляет муниципальные гарантии городского округа;

6) утверждает состав информации, вносимой в долговую книгу;

7) принимает решение о расходовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации городского округа;

8) осуществляет от имени городского округа муниципальные заимствования городского округа, управляет муниципальным долгом;

9) устанавливает порядок формирования и финансового обеспечения муниципального задания;

10) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

11) устанавливает порядок осуществления бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Шебекинского городского округа, а также порядок принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанные объекты;

12) определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений;

13) осуществляет иные полномочия, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

#### Статья 56. Бюджетные полномочия Контрольно-счетной палаты Шебекинского городского округа

1. Бюджетные полномочия Контрольно-счетной палаты по осуществлению муниципального финансового контроля установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением.

2. Контрольно-счетная палата Шебекинского городского округа также осуществляет бюджетные полномочия по:

1) аудиту эффективности, направленному на определение экономности и результативности использования бюджетных средств;

2) экспертизе проекта решения о бюджете городского округа, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета городского округа;

3) экспертизе муниципальных программ;

4) анализу и мониторингу бюджетного процесса, в том числе подготовке предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе;

5) подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

6) другим вопросам, установленным Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов

субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о Контрольно-счетной палате Шебекинского городского округа.

3. Бюджетные полномочия Контрольно-счетной палаты Шебекинского городского округа, предусмотренные пунктами 1 и 2 настоящей статьи, осуществляются с соблюдением положений, установленных Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о Контрольно-счетной палате Шебекинского городского округа.

#### Статья 57. Бюджетные полномочия органа, осуществляющего функции управления финансами (финансового органа)

1. Орган, осуществляющий функции управления финансами, осуществляет:

1) организацию составления, составление и представление в администрацию городского округа проекта бюджета городского округа;

2) методологическое руководство в области составления и исполнения бюджета городского округа;

3) разработку и представление в администрацию городского округа основных направлений бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период, а также бюджетного прогноза (проекта бюджетного прогноза, проекта изменений бюджетного прогноза) городского округа на долгосрочный период;

4) разработку по поручению главы администрации Шебекинского городского округа программы муниципальных внутренних заимствований, условий выпуска и размещения муниципальных займов, эмиссии муниципальных ценных бумаг городского округа;

5) установление порядка составления и ведения и составление сводной бюджетной росписи бюджета городского округа;

6) организацию исполнения бюджета городского округа;

7) составление отчета об исполнении бюджета городского округа;

8) ежемесячное составление и представление отчета о кассовом исполнении бюджета;

9) утверждение перечня кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления городского округа и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

10) ведение долговой книги городского округа;

11) формирование информации об участниках и неучастниках бюджетного процесса городского округа для включения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

12) ведение реестра расходных обязательств городского округа;

13) управление средствами бюджета городского округа;

14) открытие и ведение лицевых счетов главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета городского округа, муниципальных бюджетных и автономных учреждений в соответствии с законодательством Российской Федерации;

15) определение лимитов бюджетных обязательств и доведение их до главных распорядителей бюджетных средств;

16) доведение предельного лимита финансирования до главных распорядителей бюджетных средств;

17) платежи от имени и по поручению распорядителей и получателей средств бюджета городского округа;

18) учет доходов и расходов бюджета городского округа, а также источников финансирования дефицита бюджета;

19) санкционирование и финансирование расходов бюджета городского округа;

20) проверки финансового состояния получателей средств бюджета городского округа, в том числе получателей муниципальных гарантий;

21) исполнение судебных актов по искам к городскому округу в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации;

22) управление муниципальным долгом городского округа;

23) установление порядка, составление и ведение кассового плана;

24) утверждение и доведение в необходимых случаях до главных распорядителей (распорядителей, получателей) бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года;

25) утверждение перечня кодов видов источников финансирования дефицита бюджета, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

26) формирование и ведение реестра источников доходов бюджета городского округа;

27) установление формы документов, необходимых для реализации полномочий, установленных настоящей статьей;

28) иные полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Во исполнение указанных полномочий орган, осуществляющий функции управления финансами, имеет право:

1) открывать и закрывать банковские счета бюджета городского округа в валюте Российской Федерации, а также определять режим их функционирования;

2) проводить операции со средствами бюджета городского округа;

3) применять меры принуждения к нарушителям бюджетного законодательства в случаях и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Белгородской области, нормативными актами органов местного самоуправления Шебекинского городского округа;

4) получать от главных распорядителей средств бюджета городского округа отчеты об исполнении бюджета городского округа и иные сведения, связанные с исполнением бюджета городского округа, от учреждений Центрального банка Российской Федерации, уполномоченных банков и иных кредитных организаций - сведения об операциях со средствами бюджета городского округа;

5) получать от структурных подразделений администрации городского округа, получателей средств бюджета городского округа материалы, необходимые для составления проекта бюджета городского округа и отчета об исполнении бюджета.

#### Статья 58. Исключительные полномочия руководителя органа, осуществляющего функции управления финансами

1. Руководитель органа, осуществляющего функции управления финансами, имеет исключительное право на совершение следующих действий:

1) утверждать сводную бюджетную роспись бюджета городского округа;

2) вносить изменения в сводную бюджетную роспись бюджета городского округа;

3) утверждать лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета городского округа;

4) вносить изменения в лимиты бюджетных обязательств.

Руководитель органа, осуществляющего функции управления финансами, имеет право выносить главным распорядителям (распорядителям, получателям) средств бюджета городского округа обязательные для исполнения предписания о ненадлежащем исполнении бюджета (организации бюджетного процесса).

## Статья 59. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств

1. Главный распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) обеспечивает результативность, адресность, целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

4) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета городского округа, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

8) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

9) формирует и утверждает муниципальные задания;

10) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных настоящим Положением, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

11) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

12) отвечает от имени городского округа по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

13) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета городского округа;

2) распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

3) вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

4) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных настоящим Положением, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

5) в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

3. Главный распорядитель средств бюджета городского округа выступает в суде от имени городского округа в качестве представителя ответчика по искам к городскому округу:

1) о возмещении вреда, причиненного физическому или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту;

2) предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств.

3) по иным искам к городскому округу, по которым в соответствии с федеральным законом интересы соответствующего публично-правового образования представляет орган, осуществляющий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя средств бюджета городского округа

#### Статья 60. Бюджетные полномочия получателя бюджетных средств

Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

- 1) составляет и исполняет бюджетную смету;
- 2) принимает и исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;
- 3) обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;
- 4) вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;
- 5) ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);
- 6) формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;
- 7) исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением, и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

#### Статья 61. Бюджетные полномочия главных администраторов (администраторов) доходов бюджета городского округа, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета городского округа

1. Бюджетные полномочия главных администраторов (администраторов) доходов бюджета городского округа, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Совета депутатов.

2. Помимо полномочий, указанных в части 1 настоящей статьи, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета городского округа обладают следующими полномочиями:

- 1) осуществляют мониторинг платежей, зачисляемых в бюджет городского округа; принимают меры по обеспечению поступления платежей в доход бюджета городского округа, а также сокращению задолженности по их уплате;
- 2) предоставляют в орган, осуществляющий функции управления финансами, аналитические материалы по исполнению бюджета городского округа в установленные сроки.

## Статья 62. Бюджетные полномочия территориальных органов Федерального казначейства

Бюджетные полномочия территориальных органов Федерального казначейства определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также соглашениями, заключенными с администрацией Шебекинского городского округа.

## Статья 63. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, главного администратора (администратора) доходов бюджета городского округа, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета городского округа по осуществлению внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита

1. Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на:

1) соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета городского округа по расходам, включая расходы на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным распорядителем бюджетных средств и подведомственными ему распорядителями и получателями бюджетных средств;

2) подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

2. Главный администратор (администратор) доходов бюджета городского округа осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета городского округа по доходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором доходов бюджета городского округа и подведомственными администраторами доходов бюджета городского округа.

3. Главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита бюджета городского округа осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета городского округа по источникам финансирования дефицита бюджета городского округа, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета городского округа и подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета городского округа.

4. Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета городского округа, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета городского округа (их уполномоченные должностные лица) осуществляют на основе функциональной независимости внутренний финансовый аудит в целях:

1) оценки надежности внутреннего финансового контроля и подготовки рекомендаций по повышению его эффективности;

2) подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета методологии и стандартам бюджетного учета, установленным Министерством финансов Российской Федерации;

3) подготовки предложений по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

5. Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит осуществляются в соответствии с порядком, установленным администрацией городского округа.

## Статья 64. Бюджетная комиссия Шебекинского городского округа

1. Бюджетная комиссия городского округа (далее – Бюджетная комиссия) образуется в целях разработки проекта бюджета Шебекинского городского округа.

2. Полномочия Бюджетной комиссии определяются настоящим положением, а также распоряжениями администрации городского округа.

3. В части, касающейся разработки проекта бюджета городского округа, а также подготовки и представления необходимых для этого материалов и данных, решения и поручения Бюджетной комиссии являются обязательными для структурных подразделений администрации городского округа.

4. Персональный состав Бюджетной комиссии утверждается администрацией Шебекинского городского округа.

5. Заседание Бюджетной комиссии созываются и ведутся Председателем Бюджетной комиссии или по его поручению заместителем председателя Бюджетной комиссии.

Заседание Бюджетной комиссии является правомочным в случае, если в ее заседании принимает участие не менее 50 процентов ее членов.

6. Решения Бюджетной комиссии принимаются по результатам голосования большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим. Особое мнение члена Бюджетной комиссии, зафиксированное в протоколе, является основанием для вынесения данного вопроса на рассмотрение Главы администрации Шебекинского городского округа.

Решения Бюджетной комиссии оформляется протоколом и в трехдневный срок направляется Главе администрации Шебекинского городского округа и членам Бюджетной комиссии.

7. Сроки представления проектов документов и материалов в Бюджетную комиссию устанавливаются решением Бюджетной комиссии.

8. Материалы к заседаниям Бюджетной комиссии направляются членам Бюджетной комиссии не позднее чем за 3 дня до дня заседания, если иное не предусмотрено решением Бюджетной комиссии.

9. Бюджетная комиссия может образовывать рабочие группы для проработки отдельных вопросов или направлений бюджетного планирования. Председатель рабочей группы, его заместитель и не менее 50 процентов членов рабочей группы должны являться членами Бюджетной комиссии. Порядок работы рабочих групп и рассмотрения их рекомендаций определяется Бюджетной комиссией.

## **Раздел 7. СОСТАВЛЕНИЕ, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

### **Статья 65. Основы составления проекта бюджета городского округа**

1. Проект бюджета городского округа составляется на основе прогноза социально-экономического развития городского округа в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

Составление проекта бюджета городского округа основывается на:

1) положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

- 2) основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики;
- 3) прогнозе социально-экономического развития городского округа;
- 4) бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;
- 5) муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

2. Порядок и сроки составления проекта бюджета городского округа, а также порядок работы над документами и материалами, обязательными для предоставления одновременно с проектом бюджета городского округа, устанавливаются муниципальными правовыми актами администрации городского округа в соответствии с настоящим Положением и принимаемыми решениями Совета депутатов Шебекинского городского округа.

3. Проект бюджета городского округа составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

4. Составление проекта бюджета городского округа относится к исключительной прерогативе администрации городского округа.

5. Непосредственное составление проекта бюджета осуществляет орган, осуществляющий функции управления финансами.

#### Статья 66. Долгосрочное бюджетное планирование

1. Долгосрочное бюджетное планирование осуществляется путем формирования бюджетного прогноза городского округа на долгосрочный период.

2. Под бюджетным прогнозом на долгосрочный период понимается документ, содержащий прогноз основных характеристик бюджета городского округа, показатели финансового обеспечения муниципальных программ на период их действия, иные показатели, характеризующие бюджет городского округа, а также содержащий основные подходы к формированию бюджетной политики на долгосрочный период.

3. Бюджетный прогноз городского округа на долгосрочный период разрабатывается каждые три года на шесть и более лет на основе прогноза социально-экономического развития городского округа на соответствующий период.

Бюджетный прогноз городского округа на долгосрочный период может быть изменен с учетом изменения прогноза социально-экономического развития городского округа на соответствующий период и принятого решения о соответствующем бюджете городского округа без продления периода его действия.

4. Порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза городского округа на долгосрочный период устанавливается администрацией городского округа с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Проект бюджетного прогноза (проект изменений бюджетного прогноза) городского округа на долгосрочный период (за исключением показателей финансового обеспечения муниципальных программ) представляется в Совет депутатов одновременно с проектом решения о бюджете городского округа.

6. Бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) городского округа на долгосрочный период утверждается (утверждаются) администрацией городского округа в срок, не превышающий двух месяцев со дня официального опубликования решения о бюджете городского округа.

#### Статья 67. Прогноз социально-экономического развития городского округа



1. Прогноз социально-экономического развития городского округа разрабатывается на период не менее трех лет в порядке, установленном правовым актом администрации городского округа.

2. В целях формирования бюджетного прогноза городского округа на долгосрочный период в соответствии со статьей 66 настоящего Положения разрабатывается прогноз социально-экономического развития городского округа на долгосрочный период в порядке, установленном администрацией Шебекинского городского округа.

#### Статья 68. Муниципальные программы

1. Муниципальные программы утверждаются администрацией городского округа в устанавливаемом ею порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования и реализации указанных программ устанавливается муниципальным правовым актом администрации городского округа.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете городского округа по соответствующей каждой программе целевой статье расходов в соответствии с утвердившим программу правовым актом администрации городского округа.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации, начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные администрацией городского округа.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете городского округа не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются администрацией городского округа.

По результатам указанной оценки администрацией городского округа может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

#### Статья 69. Муниципальный дорожный фонд

Муниципальный дорожный фонд создается решением Совета депутатов Шебекинского городского округа.

Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда утверждается решением о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период в размере не менее прогнозируемого объема доходов бюджета городского округа, установленных решением Совета депутатов Шебекинского городского округа указанным в абзаце первом настоящей статьи, от:

1) акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в бюджет городского округа;

2) иных поступлений в бюджет городского округа, утвержденных решением Совета депутатов, предусматривающим создание муниципального дорожного фонда.

Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда устанавливается решением Совета депутатов Шебекинского городского округа.

Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в очередном финансовом году.

#### Статья 70. Порядок составления проекта бюджета городского округа

1. Порядок и сроки составления проекта бюджета городского округа, а также порядок работы над документами и материалами, обязательными для представления одновременно с проектом бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, определяются правовым актом администрации Шебекинского городского округа.

2. Доходы бюджета городского округа прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития Шебекинского городского округа в условиях действующего на день внесения в Совет депутатов проекта бюджета городского округа законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Белгородской области, муниципальных правовых актов, устанавливающих неналоговые доходы бюджета городского округа.

3. Решения Совета депутатов, предусматривающие внесение изменений в муниципальные правовые акты о налогах и сборах, принятые после дня внесения в Совет депутатов проекта решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период, приводящие к изменению доходов (расходов) бюджета городского округа, должны содержать положения о вступлении в силу указанных решений не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

#### Статья 71. Этапы разработки бюджета городского округа

1. Проект бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается в три этапа.

2. Первым этапом разработки проекта бюджета городского округа является разработка основных характеристик бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период, а также разработка прогноза социально-экономического развития.

3. На втором этапе субъекты бюджетного планирования в соответствии с методическими указаниями финансового органа, распределяют предельные объемы бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по главным распорядителям, распорядителям и получателям средств бюджета городского округа, по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов и представляют указанное распределение, а также иные документы и материалы, необходимые для составления проекта бюджета городского округа, в орган, осуществляющий функции управления финансами.

В случае необходимости и на основании уточнения прогноза социально-экономического развития финансовый орган, корректирует предельные объемы бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период согласно решениям Бюджетной комиссии.

4. На третьем этапе финансовый орган, на основе представленных субъектами бюджетного планирования расчетов, документов и материалов формирует проект бюджета городского округа и прилагаемые к нему материалы и вносит их главе администрации Шебекинского городского округа.

#### Статья 72. Составление проекта бюджета городского округа

1. Исходной базой для составления проекта бюджета являются:

- 1) прогноз социально-экономического развития Шебекинского городского округа на очередной финансовый год и плановый период;
- 2) основные направления бюджетной и налоговой политики Шебекинского городского округа на очередной финансовый год и плановый период;
- 3) отчет об исполнении бюджета городского округа в отчетном году и основные показатели ожидаемого исполнения бюджета городского округа в текущем году;
- 4) доклады о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования;
- 5) реестр расходных обязательств Шебекинского городского округа и планируемые изменения в нем в соответствии с проектами нормативных правовых актов (нормативными правовыми актами, договорами, соглашениями), определяющими расходные обязательства городского округа;
- 6) муниципальные программы.

2. Проект решения о бюджете городского округа должен содержать:

- 1) основные характеристики (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета) бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период;
- 2) перечень главных администраторов доходов бюджета;
- 3) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;
- 4) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджета городского округа;
- 5) ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;
- 6) общий объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда;
- 7) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;
- 8) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;
- 9) источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период;
- 10) верхний предел муниципального внутреннего долга Шебекинского городского округа по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе, верхнего предела долга по муниципальным гарантиям Шебекинского городского округа;
- 11) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);
- 12) иные показатели бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Белгородской области, решением Совета депутатов.

Статья 73. Внесение проекта решения о бюджете городского округа на рассмотрение  
Совета депутатов

1. Глава администрации Шебекинского городского округа вносит проект решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение Совета депутатов не позднее 15 ноября текущего года.

2. Одновременно с проектом решения о бюджете городского округа в Совет депутатов Шебекинского городского округа представляются следующие документы и материалы:

- 1) основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики;
- 2) предварительные итоги социально-экономического развития Шебекинского городского округа за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;
- 3) прогноз социально-экономического развития Шебекинского городского округа;
- 4) пояснительная записка к проекту бюджета;
- 5) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;
- 6) оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;
- 7) реестр источников доходов бюджета городского округа;
- 8) иные документы и материалы.

В случае утверждения решением о бюджете городского округа распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете городского округа представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

В случае если проект решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете городского округа.

2. Проект бюджета на очередной финансовый год и плановый период подлежит вынесению на публичные слушания.

Вопросы, связанные с подготовкой, организацией и проведением публичных слушаний, определяются Положением о порядке проведения публичных слушаний на территории Шебекинского городского округа, утвержденным муниципальным правовым актом Совета депутатов.

3. Рассмотрение в Совете депутатов Шебекинского городского округа проекта решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период проводится в двух чтениях.

4. Первое чтение проекта решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период проводится не позднее 10 декабря текущего года.

5. Предметом рассмотрения проекта решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период в первом чтении являются:

- 1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета городского округа;
- 2) общий объем расходов бюджета городского округа;
- 3) верхний предел муниципального долга;
- 4) величина резервного фонда;
- 5) дефицит (профицит) бюджета городского округа.

6. Результатом рассмотрения проекта решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период в первом чтении является утверждение основных характеристик бюджета городского округа, указанных в части 5 настоящей статьи.

7. В случае отклонения проекта решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период в первом чтении Совет депутатов Шебекинского городского округа принимает решение о направлении проекта решения на доработку.

8. При возвращении проекта решения о бюджете городского округа на доработку администрация Шебекинского городского округа в течение 5 дней дорабатывает указанный проект с учетом предложений и рекомендаций и вносит доработанный проект на повторное рассмотрение Совета депутатов Шебекинского городского округа в первом чтении.

9. Предметом рассмотрения проекта решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период во втором чтении являются:

1) поступление доходов по группам, подгруппам, статьям классификации доходов в бюджет городского округа;

2) перечень главных администраторов доходов бюджета городского округа;

3) перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа;

4) перечень главных распорядителей средств бюджета городского округа;

5) бюджетные ассигнования (за исключением условно утверждаемых (утвержденных) расходов) по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период в пределах общего объема расходов бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период, утвержденных в первом чтении;

6) бюджетные ассигнования (за исключением условно утверждаемых (утвержденных) расходов) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период в пределах общего объема расходов бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период, утвержденных в первом чтении;

7) ведомственная структура расходов бюджета городского округа на очередной финансовый год (приложение к решению о бюджете городского округа на очередной финансовый год);

8) программа муниципальных заимствований на очередной финансовый год и плановый период;

9) источники финансирования дефицита бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период;

10) текстовые пункты проекта решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год;

11) иные показатели бюджета городского округа, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

10. Второе чтение проекта решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период заключается в принятии проекта решения в целом.

#### Статья 74. Сроки утверждения решения о бюджете городского округа

1. Решение о бюджете Шебекинского городского округа должно быть рассмотрено и утверждено Советом депутатов Шебекинского городского округа не позднее 28 декабря включительно текущего финансового года.

Органы местного самоуправления Шебекинского городского округа обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и обнародования решения о бюджете городского округа.

Решение о бюджете городского округа подлежит официальному опубликованию не позднее 31 декабря текущего финансового года.

#### Статья 75. Временное управление бюджетом городского округа

В случае если решение о бюджете городского округа не вступило в силу с начала текущего финансового года, то при расходовании бюджетных средств применяются нормы, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации о временном управлении бюджетом.

#### Статья 76. Внесение изменений в решение о бюджете городского округа

1. Глава администрации Шебекинского городского округа разрабатывает и представляет в Совет депутатов Шебекинского городского округа проект решения о внесении изменений в решение Совета депутатов о бюджете городского округа (далее - проект решения о внесении изменений).

2. В проект решения о внесении изменений включаются только те нормы решения о бюджете и приложений к нему, которые подлежат изменению и дополнению. Изложение в проекте решения о внесении изменений текста решения или приложений к нему полностью в новой редакции допускается лишь в случае, когда изменению подлежит более половины норм названного решения либо приложения.

3. Одновременно с проектом решения о внесении изменений администрация Шебекинского городского округа представляет пояснительную записку с обоснованием предлагаемых изменений в решение о бюджете городского округа на текущий финансовый год и приложением подтверждающих расчетов.

3.1. В случае если изменения, предусмотренные в проекте Решения о внесении изменений, влекут изменение финансирования муниципальных программ, включая изменение объема денежных средств по финансированию мероприятий, определенных в рамках утвержденных муниципальных программ (далее - изменения по муниципальным программам), то в проекте Решения о внесении изменений и пояснительной записке к указанному проекту Решения отражаются изменения по муниципальным программам, предусмотренные настоящим пунктом.

4. Проект решения о внесении изменений вносится на бумажном и электронном носителях в соответствии со сроками, установленным Советом депутатов.

В случае доведения финансовому органу финансовым органом Белгородской области заключительных сверочных таблиц по безвозмездным трансфертам, предоставляемых бюджету городского округа из бюджета области, по истечении текущего финансового года, администрация Шебекинского городского округа представляет в Совет депутатов проект решения о внесении изменений в очередном финансовом году, следующим за отчетным годом. Проект решения о внесении изменений может содержать изменения, внесенные в сводную бюджетную роспись.

4.1. Глава администрации Шебекинского городского округа направляет проект Решения о внесении изменений с изменениями и пояснительную записку в Совет депутатов в соответствии с Регламентом работы Совета депутатов Шебекинского городского округа.

5. Депутаты и (или) Председатель Совета депутатов Шебекинского городского округа, являясь в соответствии с Уставом Шебекинского городского округа субъектами правотворческой инициативы, вправе вносить в Совет депутатов проект решения о внесении изменений с учетом требований части 12 статьи 35 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

#### Статья 77. Временная финансовая администрация

В случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Белгородской области, в Шебекинском городском округе возможно введение временной финансовой администрации. Основания, порядок введения и полномочия временной финансовой администрации Шебекинского городского округа устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами Белгородской области.

## **Раздел 9. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

### **Статья 78. Основы исполнения бюджета городского округа**

1. Основы исполнения бюджета городского округа регулируются положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящим Положением. Исполнение бюджета городского округа обеспечивается администрацией городского округа.

2. Организация исполнения бюджета городского округа возлагается на финансовый орган администрации городского округа.

Исполнение бюджета городского округа организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Бюджет городского округа исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

### **Статья 79. Кассовое исполнение бюджета городского округа**

1. При кассовом исполнении бюджета городского округа осуществление платежей от имени главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета городского округа возлагается на финансовый орган администрации городского округа.

2. Кассовое обслуживание бюджета городского округа осуществляется на едином счете бюджета, открытом в органе Федерального казначейства.

### **Статья 80. Исполнение бюджета городского округа по доходам**

Исполнение бюджета городского округа по доходам предусматривает:

1) зачисление на единый счет бюджета городского округа доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Белгородской области об областном бюджете, решением о бюджете городского округа, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет городского округа;

2) перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

3) зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) уточнение администратором доходов бюджета городского округа платежей в бюджет городского округа;

5) перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных за излишне взысканные суммы, с единого счета бюджета городского округа на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их

распределение между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством Финансов Российской Федерации.

#### Статья 81. Исполнение бюджета городского округа по расходам

1. Исполнение бюджета городского округа по расходам осуществляется в порядке, установленном финансовым органом, с соблюдением требований настоящего Положения.

2. Исполнение бюджета городского округа по расходам предусматривает:

- 1) принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;
- 2) подтверждение денежных обязательств;
- 3) санкционирование оплаты денежных обязательств;
- 4) подтверждение исполнения денежных обязательств

3. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

5. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленных финансовым органом в соответствии с настоящим Положением.

Для санкционирования оплаты денежных обязательств по муниципальным контрактам дополнительно осуществляется проверка на соответствие сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту условиям данного муниципального контракта.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах, доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета городского округа в пользу физических или юридических лиц, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

#### Статья 82. Исполнение бюджета городского округа по источникам финансирования дефицита бюджета городского округа

1. Исполнение бюджета городского округа по источникам финансирования дефицита бюджета городского округа осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета городского округа в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета городского округа, в порядке, установленном финансовым органом.



2. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета городского округа, осуществляется в порядке, установленном финансовым органом.

### Статья 83. Сводная бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается финансовым органом администрации городского округа. Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется руководителем финансового органа.

1.1. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете городского округа. В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете городского округа руководитель финансового органа утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

2. В ходе исполнения бюджета городского округа показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решениями руководителя финансового органа без внесения изменений в решение о бюджете городского округа в случаях, определенных статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

При внесении изменений в сводную бюджетную роспись уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете городского округа не допускается.

3. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение лимитов бюджетных обязательств по группам, подгруппам (группам, подгруппам и элементам) видов расходов классификации расходов бюджетов, в том числе дифференцированно для разных целевых статей и (или) видов расходов бюджета, главных распорядителей бюджетных средств.

4. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, Бюджетным кодексом Российской Федерации. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи могут устанавливаться предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в настоящей статье.

5. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета городского округа, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета городского округа.

6. В решении о бюджете городского округа могут предусматриваться дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете городского округа в соответствии с решениями руководителя органа, осуществляющего функции управления финансами.

### Статья 84. Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается финансовым органом.

Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными финансовым органом лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств. Показатели бюджетной росписи по расходам и лимитов бюджетных обязательств доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств осуществлять детализацию утверждаемых лимитов бюджетных обязательств по подгруппам (подгруппам и элементам) видов расходов.

4. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств не допускается.

#### Статья 85. Кассовый план

1. Под кассовым планом подразумевается прогноз кассовых поступлений в бюджет городского округа и кассовых выплат из бюджета городского округа в текущем году.

В кассовом плане устанавливается предельный объем денежных средств, используемых на осуществление операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета городского округа.

2. Финансовый орган устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета городского округа, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета городского округа сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Прогноз кассовых выплат из бюджета по оплате муниципальных контрактов, иных договоров формируется с учетом определенных при планировании закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сроков и объемов оплаты денежных обязательств по заключаемым муниципальным контрактам, иным договорам.

Составление и ведение кассового плана осуществляется финансовым органом.

#### Статья 86. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета городского округа

1. Учет операций по исполнению бюджета городского округа осуществляется с использованием лицевых счетов, открываемых главными распорядителями, распорядителями и получателями средств бюджета городского округа в рамках их бюджетных полномочий, в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Лицевые счета, открываемые в финансовом органе, открываются и ведутся в порядке, установленном финансовым органом.

3. Лицевые счета для учета операций главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита, главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов открываются в Федеральном казначействе.

Лицевые счета, открываемые в Федеральном казначействе, открываются и ведутся в порядке, установленном Федеральным казначейством.

#### Статья 87. Лицевые счета для учета операций по доходам и расходам муниципальных автономных учреждений и муниципальных бюджетных учреждений

Лицевые счета муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений, открываемые в финансовом органе, открываются и ведутся в порядке, установленном финансовым органом.

#### Статья 88. Бюджетная смета

1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

Бюджетная смета казенного учреждения составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренных при формировании планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно могут утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также дополнительно по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

#### Статья 89. Предельные объемы финансирования

1. В случае и порядке, установленных финансовым органом, при организации исполнения бюджета городского округа по расходам могут предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств ежемесячно или поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года либо на соответствующий квартал на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

## Статья 90. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета городского округа сверх утвержденных решением о бюджете городского округа

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета городского округа сверх утвержденного решением о бюджете городского округа общего объема доходов, могут направляться финансовым органом без внесения изменений в решение о бюджете городского округа на погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств Шебекинского городского округа в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, имеющие целевое назначение, в том числе поступающие в бюджет в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, фактически полученные при исполнении бюджета городского округа сверх утвержденных решением о бюджете городского округа доходов, направляются на увеличение расходов бюджета городского округа соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете городского округа на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

## Статья 91. Завершение текущего финансового года

1. Операции по исполнению бюджета городского округа завершаются 31 декабря, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации. Завершение операций по исполнению бюджета городского округа в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым органом.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно финансовый орган обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета городского округа.

3. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета городского округа, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета городского округа.

4. Финансовый орган устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

5. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в

доход бюджета городского округа, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета городского округа, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов

#### Статья 92. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета городского округа

Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета городского округа, производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

### **Раздел 10. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ**

#### Статья 93. Основы бюджетного учета и бюджетной отчетности

1. Бюджетный учет и составление бюджетной отчетности осуществляются в соответствии с единой методологией и стандартами, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

2. Бюджетный учет осуществляется в соответствии с планом счетов, включающим в себя бюджетную классификацию Российской Федерации.

3. Бюджетная отчетность включает:

- отчет об исполнении бюджета городского округа;
- баланс исполнения бюджета городского округа;
- отчет о финансовых результатах деятельности;
- отчет о движении денежных средств;
- пояснительную записку.

4. Отчет об исполнении бюджета городского округа содержит данные об исполнении бюджета городского округа по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета городского округа в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

Баланс исполнения бюджета городского округа содержит данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах Шебекинского городского округа на первый и последний день отчетного периода по счетам плана счетов бюджетного учета.

Отчет о финансовых результатах деятельности содержит данные о финансовом результате деятельности в отчетном периоде и составляется по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Отчет о движении денежных средств отражает операции по счетам бюджета городского округа по кодам подвидов доходов, подгрупп и (или) элементов видов расходов, видов источников финансирования дефицитов бюджетов.

Пояснительная записка содержит анализ исполнения бюджета городского округа и бюджетной отчетности, а также сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований главными распорядителями (распорядителями), получателями бюджетных средств в отчетном финансовом году.

5. Главными распорядителями бюджетных средств, получателями бюджетных средств могут применяться ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие детализацию финансовой информации с соблюдением единой методологии и стандартов бюджетного учета и бюджетной отчетности.

#### Статья 94. Составление бюджетной отчетности

1. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета городского округа, главные администраторы источников финансирования

дефицита бюджета городского округа (далее - главные администраторы бюджетных средств) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета городского округа, администраторами источников финансирования дефицита бюджета городского округа.

Главные администраторы бюджетных средств представляют сводную бюджетную отчетность в финансовый орган в установленные им сроки.

2. Бюджетная отчетность городского округа составляется финансовым органом на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств.

3. Бюджетная отчетность городского округа является годовой. Отчет об исполнении бюджета городского округа является ежеквартальным.

4. Бюджетная отчетность городского округа представляется финансовым органом в администрацию городского округа.

5. Отчет об исполнении бюджета городского округа за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией городского округа и направляется в Совет депутатов Шебекинского городского округа и Контрольно-счетную палату Шебекинского городского округа.

Годовой отчет об исполнении бюджета городского округа подлежит утверждению решением Совета депутатов Шебекинского городского округа.

Финансовый орган городского округа предоставляет бюджетную отчетность в финансовый орган Белгородской области.

#### Статья 95. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета городского округа

1. Годовой отчет об исполнении бюджета городского округа до его рассмотрения в Совете депутатов Шебекинского городского округа подлежит внешней проверке, которая включает проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета городского округа.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета городского округа осуществляется Контрольно-счетной палатой Шебекинского городского округа в порядке, установленном муниципальным правовым актом Совета депутатов Шебекинского городского округа, с соблюдением требований настоящего Положения и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

3. Администрация городского округа представляет отчет об исполнении бюджета городского округа для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета городского округа проводится в срок, не превышающий один месяц.

4. Контрольно-счетная палата Шебекинского городского округа готовит заключение на отчет об исполнении бюджета городского округа с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета городского округа представляется Контрольно-счетной палатой Шебекинского городского округа в Совет депутатов Шебекинского городского округа с одновременным направлением в администрацию городского округа.

#### Статья 96. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета городского округа

1. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета городского округа устанавливается Советом депутатов Шебекинского городского округа.

2. Годовой отчет об исполнении бюджета городского округа представляется в Совет депутатов Шебекинского городского округа не позднее 1 мая текущего года.

Отчет об исполнении бюджета за отчетный год подлежит вынесению на публичные слушания.

3. Вопросы, связанные с подготовкой, организацией и проведением публичных слушаний, определяются Положением о порядке проведения публичных слушаний на территории Шебекинского городского округа, утвержденным муниципальным правовым актом Совета депутатов.

4. Советом депутатов не позднее чем за 30 дней до рассмотрения отчет об исполнении бюджета городского округа принимается муниципальный правовой акт о проведении публичных слушаний.

5. Муниципальный правовой акт о проведении публичных слушаний и проект бюджета городского округа публикуются не позднее чем за 10 дней до дня проведения публичных слушаний. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через 15 дней после их проведения и носят рекомендательный характер.

6. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета городского округа представляются:

1) проект решения Совета депутатов Шебекинского городского округа об исполнении бюджета городского округа;

2) баланс исполнения бюджета городского округа;

3) отчет о финансовых результатах деятельности;

4) отчет о движении денежных средств;

5) отчеты об использовании средств резервного фонда, о состоянии муниципального долга на начало и конец отчетного финансового года,

6) сведения о кредиторской и дебиторской задолженности на начало и конец отчетного финансового года;

7) пояснительная записка к отчету;

8) иные документы, предусмотренные муниципальными правовыми актами Совета депутатов Шебекинского городского округа.

7. При рассмотрении годового отчета об исполнении бюджета городского округа Совет депутатов Шебекинского городского округа заслушивает:

1) доклад главы администрации городского округа или уполномоченного лица об исполнении бюджета городского округа за отчетный финансовый год;

2) доклад председателя Контрольно-счетной палаты Шебекинского городского округа о результатах внешней проверки отчета об исполнении бюджета городского округа за отчетный финансовый год;

3) содоклад председателя комиссии по экономическому развитию, бюджету и налогам Совета депутатов Шебекинского городского округа о результатах рассмотрения комитетом отчета об исполнении бюджета городского округа.

8. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета городского округа Совет депутатов принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета городского округа.

В случае отклонения Советом депутатов Шебекинского городского округа решения об исполнении бюджета городского округа оно возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

## Статья 97. Решение об исполнении бюджета городского округа

Решением об исполнении бюджета городского округа утверждается отчет об исполнении бюджета городского округа за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета городского округа.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета городского округа за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- 1) доходов бюджета городского округа по кодам классификации доходов бюджетов;
- 2) расходов бюджета городского округа по ведомственной структуре расходов бюджета городского округа;
- 3) расходов бюджета городского округа по разделам, подразделам, классификации расходов бюджетов;
- 4) источников финансирования дефицита бюджета городского округа по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

Решением Совета депутатов об исполнении бюджета городского округа могут утверждаться иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Белгородской области.

## **Раздел 11. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ**

**Статья 98. Виды муниципального финансового контроля на территории городского округа**

Виды муниципального финансового контроля на территории Шебекинского городского округа регламентируются Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Белгородской области и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Шебекинского городского округа.

**Статья 99. Органы муниципального финансового контроля в Шебекинском городском округе**

Муниципальный финансовый контроль в Шебекинском городском округе осуществляют:

- 1) Контрольно-счетная палата Шебекинского городского округа;
- 2) финансовый орган администрации городского округа;
- 3) иные органы муниципального финансового контроля, являющиеся органами (должностными лицами) администрации городского округа.

Внутренний финансовый контроль регламентируется актами администрации Шебекинского городского округа.

Порядок осуществления полномочий органов внешнего муниципального финансового контроля определяется федеральными законами, законами Белгородской области, нормативно-правовыми актами Совета депутатов Шебекинского городского округа, нормативно-правовыми документами Контрольно-счетной палаты.

## **Раздел 12. БЮДЖЕТНЫЕ НАРУШЕНИЯ И БЮДЖЕТНЫЕ МЕРЫ ПРИНУЖДЕНИЯ**

**Статья 100. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства в Шебекинском городском округе наступает по основаниям и в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, иным федеральным законодательством, законом Белгородской области «Об административных правонарушениях на территории Белгородской области».**

