



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕБЕКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 17 » 06 20 25 г.

№ 859

**Об утверждении порядка предоставления
единовременной денежной выплаты ветеранам
боевых действий, постоянно проживающим
на территории Шебекинского муниципального
округа Белгородской области в 2025 году**

Руководствуясь Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Шебекинского муниципального округа Белгородской области, на основании решения Совета депутатов Шебекинского муниципального округа от 10 июня 2025 года № 70 «О дополнительных мерах социальной поддержки ветеранам боевых действий в 2025 году» администрация Шебекинского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок предоставления единовременной денежной выплаты ветеранам боевых действий, постоянно проживающим на территории Шебекинского муниципального округа Белгородской области в 2025 году (прилагается).
2. Определить период предоставления единовременной денежной выплаты ветеранам боевых действий, постоянно проживающим на территории Шебекинского муниципального округа Белгородской области – 2025 год.
3. Комитету финансов и бюджетной политики администрации Шебекинского муниципального округа (Романенко Д.А.) обеспечить финансирование расходов за счет средств резервного фонда администрации Шебекинского муниципального округа на единовременную денежную выплату ветеранам боевых действий, постоянно проживающим на территории Шебекинского муниципального округа Белгородской области в 2025 году.
4. Определить Управление социальной защиты населения администрации Шебекинского муниципального округа (Таранникова Н.А.) уполномоченным органом по предоставлению единовременной денежной выплаты ветеранам боевых действий, постоянно проживающим на территории Шебекинского муниципального округа Белгородской области в 2025 году.
5. Отделу работы со СМИ администрации Шебекинского муниципального округа (Каменева М.Н.) опубликовать настоящее постановление в соответствии

с Уставом Шебекинского муниципального округа и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Шебекинского муниципального округа в сети «Интернет» www.shebekinskoe-r31.gosweb.gosuslugi.ru.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Шебекинского муниципального округа по социальной политике Ивантееву Н.В.

**Глава администрации
Шебекинского муниципального округа**



А.Н. Гриднев

Приложение**УТВЕРЖДЕН**

**постановлением администрации
Шебекинского муниципального округа**
от «14» 06 2025 г. № 859

ПОРЯДОК

**предоставления единовременной денежной выплаты
ветеранам боевых действий, постоянно проживающим на территории
Шебекинского муниципального округа Белгородской области в 2025 году**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления единовременной денежной выплаты ветеранам боевых действий, постоянно проживающим на территории Шебекинского муниципального округа Белгородской области (далее – Порядок) определяет механизм предоставления единовременной денежной выплаты ветеранам боевых действий, постоянно проживающим на территории Шебекинского муниципального округа Белгородской области (далее – Единовременная денежная выплата).

1.2. Единовременная денежная выплата предоставляется ко Дню ветерана боевых действий (1 июля 2025 года) в размере 10 000 (десять тысяч) рублей за счет средств резервного фонда администрации Шебекинского муниципального округа Белгородской области.

1.3. Уполномоченным органом на предоставление Единовременной денежной выплаты является Управление социальной защиты населения администрации Шебекинского муниципального округа (далее – УСЗН).

2. Круг заявителей

2.1. Право на получение Единовременной денежной выплаты имеют граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Шебекинского муниципального округа Белгородской области, имеющие удостоверение «Ветеран боевых действий», выданное в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» (далее – заявитель).

2.2. Интересы заявителей, указанных в пункте 2.1. настоящего Порядка могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями, оформленными в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (далее – представитель).

3. Порядок предоставления Единовременной денежной выплаты

3.1. Ветеранам боевых действий, получившим Единовременную денежную выплату в 2024 году на основании постановления администрации Шебекинского

городского округа от 26 марта 2024 года № 365 «Об утверждении Порядка предоставления единовременной денежной выплаты ветеранам боевых действий, постоянно проживающим на территории Шебекинского муниципального округа Белгородской области» в 2025 году Единовременная денежная выплата назначается в проактивном режиме.

3.2. Для ветеранов боевых действий, не получивших Единовременную денежную выплату в 2024 году на основании постановления администрации Шебекинского городского округа от 26 марта 2024 года № 365 «Об утверждении Порядка предоставления единовременной денежной выплаты ветеранам боевых действий, постоянно проживающим на территории Шебекинского муниципального округа Белгородской области» в 2025 году Единовременная денежная выплата назначается на основании заявления.

3.2.1. Для получения Единовременной денежной выплаты заявитель (представитель) обращается в УСЗН или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) по месту жительства (месту пребывания) на территории Белгородской области и предоставляет:

- а) заявление о предоставлении Единовременной денежной выплаты (далее – Заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- б) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя);
- в) документ, подтверждающий полномочия представителя;
- г) удостоверение «Ветеран боевых действий»;
- д) расчетный счет заявителя, открытый в кредитной организации в соответствии с Федеральным законом от 2 декабря 1990 г. № 395-1 «О банках и банковской деятельности».

Документы, указанные в подпунктах б) – д) пункта 3.1. настоящего Порядка, заверяются специалистом УСЗН, специалистом МФЦ в установленном законодательством Российской Федерации порядке в день подачи документов.

Порядок и сроки передачи заявлений и документов, необходимых для предоставления Единовременной денежной выплаты в УСЗН устанавливаются соглашением о взаимодействии между МФЦ и администрацией Шебекинского муниципального округа.

Зачисление Единовременной денежной выплаты осуществляется только на расчетные счета граждан, открытые в кредитных организациях Российской Федерации.

3.2.2. Ответственность за достоверность и полноту представляемых документов, являющихся основанием для предоставления Единовременной денежной выплаты, возлагается на заявителя.

3.2.3. По завершении приема Заявления и документов, указанных в пункте 3.1. настоящего Порядка УСЗН, МФЦ выдает заявителю (представителю) расписку-уведомление о приеме заявления и приложенных к нему документов.

3.2.4. Датой приема заявления считается дата регистрации Заявления в УСЗН.

3.2.5. В рамках межведомственного взаимодействия УСЗН запрашивает:

- а) сведения о постоянной регистрации по месту жительства заявителя на территории Шебекинского муниципального округа Белгородской области;
- б) страховой номер индивидуального лицевого счета заявителя;
- в) сведения о наличии (отсутствии) регистрации смерти;

3.2.6. Заявитель (представитель) вправе предоставить по собственной

инициативе документы, указанные в подпункте а) - б) пункта 3.2.5. настоящего Порядка.

3.2.7. Заявитель имеет право обратиться за Единовременной денежной выплатой до 10 декабря текущего года.

3.2.8 УСЗН в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты регистрации Заявления и документов:

а) проводит проверку представленного заявителем (представителем) пакета документов;

б) формирует личное дело заявителя;

в) направляет межведомственные запросы в уполномоченные органы для предоставления документов, указанных в пункте 3.5. настоящего Порядка;

г) принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) заявителю Единовременной денежной выплаты, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.2.9. Срок принятия УСЗН решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Единовременной денежной выплаты продлевается на 10 (десять) рабочих дней в случае не поступления сведений, запрашиваемых в уполномоченном органе в рамках межведомственного взаимодействия.

3.2.10. О принятом решении о предоставлении (об отказе в предоставлении) Единовременной денежной выплаты УСЗН информирует заявителя способом, указанным в Заявлении в течение 3 (трех) рабочих дней, следующего за днем принятия соответствующего решения.

3.2.11. Основаниями для отказа в предоставлении Единовременной денежной выплаты являются:

а) отсутствие права на получение Единовременной денежной выплаты, указанного в пункте 2.1. настоящего Порядка;

б) предоставление заявителем недостоверных сведений;

в) наличие в представленных документах неустранимых повреждений, исправлений, не позволяющих однозначно толковать их содержание;

г) предоставление заявителем неполного пакета документов, указанных в пункте 3.2.1. настоящего Порядка.

3.2.12. Отказ в предоставлении Единовременной денежной выплаты по основаниям, указанным в пункте 3.2.11. настоящего Порядка не лишает возможности заявителя (представителя) повторно обратиться с Заявлением в УСЗН.

4. Порядок расходования и учета средств, предоставляемых на финансирование Единовременной денежной выплаты

4.1. Управление социальной защиты населения не позднее 20 июня обращается к главе администрации Шебекинского муниципального округа о выделении необходимого объема денежных средств для осуществления данных выплат далее ежемесячно в срок до 20 числа текущего года (при наличии принятых решений о назначении Единовременной денежной выплаты).

4.2. Комитет финансов и бюджетной политике после получения обращения готовит распоряжение Шебекинского муниципального округа «О выделении денежных средств» и в течение 3 (трех) рабочих дней.

4.3. УСЗН в течение 2 (двух) рабочих дней после получения распоряжения

перечисляет денежные средства на расчетные счета заявителей, открытые в кредитных организациях Российской Федерации.

4.4. Информация о предоставлении меры социальной поддержки, указанной в настоящем Порядке, размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения, в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

4.5. Управление социальной защиты населения формирует отчет о расходовании средств единовременной денежной выплаты и направляет его в комитет финансов и бюджетной политики администрации Шебекинского муниципального округа в сроки, установленные для предоставления отчетности.

(фамилия, имя, отчество заявителя)

(серия, номер)

(дата выдачи)

(орган, выдавший паспорт)

(страховой номер индивидуального лицевого счета)

(адрес места жительства с указанием индекса)

телефон

Прошу предоставить мне единовременную денежную выплату как ветерану боевых действий, постоянно проживающему на территории Шебекинского муниципального округа Белгородской области в 2025 году в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

Перечень прилагаемых документов:

Прошу единовременную денежную выплату производить через кредитную организацию _____.

(наименование кредитной организации, № лицевого счета)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» согласен (согласна) на обработку, указанных мной персональных данных оператором Управления социальной защиты населения

администрации Шебекинского муниципального округа.

Перечень действий с персональными данными: ввод в базу данных, смешанная обработка, передача юридическим лицам на основании соглашений с соблюдением конфиденциальности передаваемых данных и использованием средств криптозащиты.

Срок или условия прекращения обработки персональных данных: ликвидация оператора.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных: на основании заявления субъекта персональных данных.

О результатах принятого решения прошу сообщить:

☐	- устно	
☐	- посредством телефонной связи	
☐	- в форме электронного документа по адресу электронной почты	
☐	- в письменной форме по почтовому адресу	

«__» _____ 2025 г.

(подпись заявителя)

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Подпись специалиста

Расписка - уведомление

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Подпись специалиста

**Приложение № 2
к Порядку
ФОРМА**

РЕШЕНИЕ

о предоставлении (об отказе в предоставлении) единовременной денежной выплаты ветерану боевых действий, постоянно проживающему на территории Шебекинского муниципального округа Белгородской области в 2025 году.

Управление социальной защиты населения
администрации Шебекинского муниципального округа
(наименование уполномоченного органа по реализации Положения)
от _____ № _____

Гр. _____
(фамилия, имя, отчество)

Законному представителю _____
(фамилия, имя, отчество)

1. Предоставить единовременную денежную выплату с «____» _____ 20____ г.
2. Отказать в предоставлении единовременной денежной выплаты по причинам:

Решение может быть обжаловано в соответствии с действующим законодательством.

Начальник управления социальной
защиты населения администрации
Шебекинского муниципального округа

Н.А. Таранникова