



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ШЕБЕКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 21 » 05 20 24 г.

№ 018

Об утверждении Положения о порядке списания затрат  
по объектам незавершенного строительства  
и Положения о комиссии по списанию затрат  
по объектам незавершенного строительства  
Шебекинского городского округа

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 6 декабря 2011 года N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Приказами Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 года № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», от 6 декабря 2010 года № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению», Постановлением Правительства Белгородской области от 16 декабря 2019 года N 549-пп «Об утверждении Положения о порядке списания затрат по объектам незавершенного строительства государственной собственности Белгородской области, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета Белгородской области», в целях упорядочения процедуры проведения и документального оформления списания затрат по объектам незавершенного строительства муниципальной собственности Шебекинского городского округа, администрация Шебекинского городского округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Положение о порядке списания затрат по объектам незавершенного строительства (прилагается).
2. Утвердить Положение о комиссии по списанию затрат по объектам незавершенного строительства Шебекинского городского округа (прилагается).
3. Постановление администрации Шебекинского городского округа от 3 апреля 2020 года № 511 «Об утверждении Положения о порядке списания затрат незавершенного строительства муниципальной собственности

Шебекинского городского округа, при строительстве которых были использованы средства бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, состоящих на балансе администрации Шебекинского городского округа, муниципальных учреждений и унитарных предприятий Шебекинского городского округа, хозяйственных обществ, акции (доли) в уставном капитале которых находятся в муниципальной собственности Шебекинского городского округа» считать утратившим силу с момента официального опубликования настоящего постановления.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Шебекинского городского округа по строительству, транспорту и ЖКХ.

5. Управлению организационно-контрольной работы и СМИ администрации Шебекинского городского округа разместить данное постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Шебекинского городского округа.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава администрации  
Шебекинского городского округа**



**В.Н. Жданов**

**УТВЕРЖДЕНО**  
постановлением администрации  
Шебекинского городского округа  
«21» 05 2024 № 610

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ СПИСАНИЯ ЗАТРАТ ПО ОБЪЕКТАМ НЕЗАВЕРШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке списания затрат по объектам незавершенного строительства Шебекинского городского округа (далее - Положение) разработано в соответствии Приказами Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 года № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», от 6 декабря 2010 года № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению», Постановлением Правительства Белгородской области от 16 декабря 2019 года N 549-пп «Об утверждении Положения о порядке списания затрат по объектам незавершенного строительства государственной собственности Белгородской области, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета Белгородской области», в целях упорядочения процедуры проведения и документального оформления списания затрат по объектам незавершенного строительства муниципальной собственности Шебекинского городского округа.

Настоящее Положение устанавливает порядок списания выполненных работ и затрат по объектам, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета Шебекинского городского округа, которые образовались на балансах муниципальных учреждений Шебекинского городского округа, осуществляющих функции заказчиков (далее - Учреждения).

1.2. Для целей реализации Положения объектами незавершенного строительства в соответствии со статьей 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации признаются здания, строения, дорожные и инженерные сооружения, строительство которых не завершено (за исключением временных построек, киосков, навесов и других подобных построек) и при строительстве которых были использованы средства бюджета Шебекинского городского округа, а также проектно-изыскательские работы (далее - ПИР), проектно-сметная документация (далее - ПСД) на основании данных балансового счета 106 «Вложения в нефинансовые

активы» (либо по счету 108 «Нефинансовые активы имущества казны») по объекту незавершенного строительства, сведений о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства (форма 0503190), сведений о вложениях в объекты недвижимого имущества, об объектах незавершенного строительства бюджетного (автономного) учреждения (форма 0503790), утвержденных Приказами Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», от 25 марта 2011 года № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений».

1.3. Под затратами по объектам незавершенного строительства в настоящем Порядке понимаются произведенные ранее затраты в объекты капитального строительства, строительство (реконструкция) которых не завершено (прекращено) либо не начато.

В состав выполненных работ и затрат по объектам незавершенного строительства входят: строительно-монтажные работы и сопутствующие им предпроектные работы, проектные, проектно-изыскательские работы, технико-экономические обоснования.

1.4. Решение о списании затрат по объектам незавершенного строительства принимается в отношении объектов, не являющихся предметом действующих договоров строительного подряда, отвечающих одному из следующих требований:

- а) строительство объекта прекращено более 5 лет назад;
- б) объект не является предметом действующих договоров строительного подряда и отсутствует экономическая целесообразность его дальнейшего использования;
- в) возведенные строительные конструкции и элементы конструкций в результате длительного перерыва в строительстве частично или полностью разрушены и непригодны для дальнейшего использования по целевому назначению вследствие полной или частичной утраты потребительских свойств, в том числе физического, морального износа;
- г) проектная документация объекта не соответствует установленным требованиям в связи с изменениями нормативно-правовой базы, регулирующей требования к проектной (предпроектной) документации, и (или) истек срок действия документации.

1.5. В целях осуществления списания затрат по объектам незавершенного строительства балансодержатели создают инвентаризационную комиссию, которая наделяется следующими полномочиями:

- осмотр объекта;
- установление непригодности элементов, конструкций и оборудования к восстановлению и дальнейшему использованию;
- установление причин непригодности;
- проверка имеющейся документации по строящемуся объекту;

- составление по результатам работы комиссии акта на списание затрат по объекту (объектам) незавершенного строительства;
- подготовка ходатайства о списании затрат по объекту (объектам) незавершенного строительства;
- подготовка всех необходимых документов и материалов.

1.7. В целях подготовки и принятия решения о списании выполненных работ и затрат по объектам, финансирование которых осуществлялось за счет бюджета Шебекинского городского округа, при администрации Шебекинского городского округа создается комиссия по списанию затрат по объектам незавершенного строительства Шебекинского городского округа (далее - комиссия администрации), состав которой утверждается распоряжением администрации Шебекинского городского округа.

Комиссию возглавляет председатель - первый заместитель главы администрации Шебекинского городского округа.

В состав комиссии администрации в обязательном порядке включаются: заместитель главы администрации Шебекинского городского округа по строительству, транспорту и ЖКХ, представители комитета муниципальной собственности и земельных отношений администрации Шебекинского городского округа, комитета финансов и бюджетной политики администрации Шебекинского городского округа.

1.8. Решения комиссии администрации доводятся до сведения учреждения в недельный срок со дня их принятия.

## **2. Порядок списания выполненных работ и затрат**

2.1. Учреждение направляет в комиссию администрации ходатайство о списании затрат с приложением следующих документов:

- Характеристика затрат по объекту незавершенного, числящихся на балансе заказчика (застройщика), на объект незавершенного строительства (приложение № 1 к настоящему Положению);

- Карта сведений об объекте незавершенного строительства (приложение № 2 к настоящему Положению);

- пояснительная записка (приложение № 3 к настоящему Положению).

К пояснительной записке должны быть приложены:

- копии документов, являющиеся основанием для финансирования строительства объекта за счет средств бюджета Шебекинского городского округа;

- копии справок о выполненных работах и затратах по объекту незавершенного строительства;

- копия передаточного акта в случае реорганизации юридического лица, являющегося его правопреемником, с указанием затрат по соответствующему объекту незавершенного строительства (при наличии);

- документы органов местного самоуправления, подтверждающие факт стихийных и иных бедствий, опасного природного явления, катастрофы, террористических актов, иных действий, произведенных вне зависимости от воли заказчика-застройщика (балансодержателя объекта незавершенного

строительства), являющегося правообладателем объекта, акты о пожарах, авариях, хищениях (при наличии);

- акт о приостановлении строительства, составленный балансодержателем объекта незавершенного строительства с участием подрядной организации по форме № КС-17 (при наличии);

- акт о приостановлении проектно-изыскательских работ по неосуществленному строительству, составленный балансодержателем объекта незавершенного строительства с участием проектной организации по форме № КС-18 (при наличии);

- разрешение на строительство объектов;

- документы о предоставлении земельного участка для строительства (при наличии);

- проект рекультивации земли, получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы (при наличии);

- копия акта технического состояния объекта, составленного инвентаризационной комиссией балансодержателя, либо иного документа, свидетельствующего о техническом состоянии объекта, составленного специализированной организацией;

- копия акта инвентаризационной комиссии балансодержателя о соответствии (несоответствии) проектной документации действующему законодательству, в том числе строительным нормам и правилам;

- фотографии объекта незавершенного строительства;

- справка о заключенных государственных и муниципальных контрактов в отношении объекта.

Дополнительно прикладываются предложения по дальнейшему возможному использованию объекта незавершенного строительства.

2.2. Комиссия администрации рассматривает представленные материалы и документы в срок, не превышающий 14 (четырнадцать) рабочих дней с момента поступления пакета документов, и принимает решения:

- решение о согласовании списания затрат (положительное решение);

- решение об отказе в согласовании списания затрат.

2.3. Основанием для принятия решения об отказе в согласовании списания затрат является:

- а) возможность восстановления и использования объекта, строительство которого не завершено, использования его элементов, узлов, деталей, конструкций, материалов и оборудования;

- б) представление неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 2.1. раздела 2 Положения.

2.4. В случае отказа в согласовании списания затрат, межведомственная рабочая группа в течение 14 (четырнадцать) рабочих дней с момента принятия решения выдает свои рекомендации балансодержателю по дальнейшему использованию объекта незавершенного строительства:

- о продолжении строительства объекта незавершенного строительства;

- о консервации объекта незавершенного строительства;

- о передаче объекта незавершенного строительства в концессию;

- о передаче объекта незавершенного строительства другим субъектам хозяйственной деятельности или в муниципальную собственность;

- о продаже (приватизации) объекта незавершенного строительства;
- о демонтаже (утилизации) объекта незавершенного строительства.

2.5. Решение принимается большинством голосов присутствующих членов комиссии и в течение 5 (пяти) рабочих дней оформляется протоколом, который подписывается в 1 экземпляре председателем и членами комиссии.

2.6. Протокол является основанием для издания распоряжения администрации Шебекинского городского округа. Подготовку проекта распоряжения осуществляет управление правового обеспечения администрации Шебекинского городского округа.

2.7. Списание выполненных работ и затрат по объектам незавершенного строительства с баланса учреждения осуществляется в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней с момента получения учреждением распоряжения администрации Шебекинского городского округа.

2.6. До принятия решения о списании выполненных работ и затрат по объектам незавершенного строительства работы и затраты учитываются учреждением в порядке, определенном нормативными документами по организации строительных работ.

2.7. Отражение в балансе учреждения операций по списанию выполненных работ и затрат по объектам производится в порядке, установленном Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Приказом Минфина России от 1 декабря 2010 года № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению», иными нормативно-правовыми актами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.





Приложение N 2  
к Положению о порядке списания  
затрат по объектам незавершенного  
строительства Шебекинского  
городского округа

**Карта  
сведений об объекте незавершенного строительства**

(наименование объекта)

1	Местонахождение объекта	
2	Сведения о балансодержателе:	
2.1	Свидетельство о внесении учреждения в ЕГРЮЛ	N ____ от " __ " 20__ г.
2.2	Организационно-правовая форма (КОПФ)	
2.3	Форма собственности (КФС)	
2.4	Должность, Ф.И.О. руководителя организации (телефон/факс)	
2.5	ИНН	
2.6	Код ОКВЭД (вид деятельности)	
3	Назначение объекта (указать один из следующих вариантов: ПИР/ПСД; дорожное строительство и благоустройство; социальные объекты; инженерные сети)	
4	Наличие земельно-правовой документации (имеется/ не имеется)	
5	Форма выделения земельного участка под строительство объекта незавершенного строительства:	
5.1	Аренда	
5.2	Бессрочное пользование	
5.3	Право собственности	
5.4	Иная	
6	Наличие проектно-сметной документации:	
6.1	Полная комплектность - 1; частичная - 0,5; отсутствует - 0	
6.2	Дата подготовки проектной документации	
7	Сроки строительства:	
7.1	Дата выдачи разрешения на строительство	
7.2	Номер разрешения на строительство и кем выдан	
7.3	Срок действия разрешения на строительство	
7.4	Дата фактического прекращения строительства	
8	Перечень наименований объектов незавершенного строительства, входящих в состав комплексного (составного) объекта	
9	Стоимостные характеристики объекта:	
9.1	Общая балансовая стоимость объекта незавершенного строительства в текущих ценах на момент составления акта (тыс. руб.), в том числе	
9.1.1	Стоимость проектно-изыскательских работ в текущих ценах (тыс. руб.)	
9.1.2	Право пользования земельным участком (тыс. руб.)	
9.1.3	Право пользования технологической инфраструктурой (тыс.	

	руб.)	
9.1.4	Общая стоимость смонтированного оборудования в текущих ценах (тыс. руб.)	
9.1.5	Общая стоимость оборудования на складах хранения по балансовой стоимости (тыс. руб.)	
9.1.6	Общая сумма задолженности по выполненным, но не оплаченным строительно-монтажным работам в текущих ценах (тыс. руб.)	
9.1.7	Общая стоимость приобретенных и неоплаченных материалов и оборудования на складе по их балансовой стоимости с учетом НДС (тыс. руб.)	
9.1.8	Общая сумма выплаченных авансов под поставку оборудования, материалов и выполнение работ, услуг (тыс. руб.)	
9.1.9	Прочие затраты (тыс. руб.)	
9.1.10	Стоимость общестроительных работ (тыс. руб.), (в текущих ценах)	
10	Степень завершенности строительства:	
10.1	Начальная стадия строительства (от 0% до 15%)	
10.2	Средняя стадия строительства (свыше 15% до 50%)	
10.3	Высокая стадия строительства (свыше 50% до 75%)	
10.4	Завершающая стадия строительства (свыше 75% до 99%)	
10.5	Техническое состояние объекта: (строительство подлежит завершению, подлежит сносу, реконструкции)	
10.5.1	Процент износа	

Наименование балансодержателя:  
Руководитель \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (дата)

Приложение N 3  
к Положению о порядке списания  
затрат по объектам незавершенного  
строительства Шебекинского  
городского округа

**Пояснительная записка  
к ходатайству о списании выполненных работ и затрат  
по объектам незавершенного строительства**

Балансодержатель: \_\_\_\_\_  
(наименование балансодержателя, представляющего материалы на списание соответствующих затрат)

Объект: \_\_\_\_\_

Тип объекта: \_\_\_\_\_  
(ПИР/ПСД; дорожное строительство и благоустройство; социальные объекты; инженерные сети)

Сумма затрат на балансе: \_\_\_\_\_

Краткая технико-экономическая характеристика объекта незавершенного строительства:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(площадь, мощность и т.д., в том числе в рамках разработанной ПСД)

**Хронология событий**

Дата (месяц, год)	Событие

**Предложения**

Краткое изложение предложения о списании затрат по объекту незавершенного строительства с освещением следующих вопросов:

- причины списания, в том числе с учетом экономических, социальных, демографических изменений;

- заключения комиссии по списанию затрат по объекту незавершенного строительства о возможности (невозможности) продолжения строительства (при наличии);

- прочие пояснения (предложения по ответственным лицам).

Наименование балансодержателя:

Руководитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО СПИСАНИЮ ЗАТРАТ**  
**ПО ОБЪЕКТАМ НЕЗАВЕРШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**  
**ШЕБЕКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по списанию затрат по объектам незавершенного строительства Шебекинского городского округа (далее - комиссия) создается в целях повышения эффективности исполнения средств бюджета Шебекинского городского округа, направляемых на инвестиционные цели, своевременного списания затрат по объектам незавершенного строительства Шебекинского городского округа.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Белгородской области, Шебекинского городского округа, настоящим Положением и осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления.

**2. Порядок работы комиссии**

2.1. Комиссия образуется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Состав комиссии утверждается распоряжением администрации Шебекинского городского округа.

Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется заместителем главы администрации Шебекинского городского округа по строительству, транспорту и ЖКХ.

2.2. К компетенции комиссии относятся:

- рассмотрение ходатайств учреждений, документов и материалов на списание выполненных работ и затрат по объектам в порядке, установленном настоящим Положением;

- выработка предложений по дальнейшему использованию объектов или, в случае невозможности дальнейшего использования указанных объектов, принятие решения о списании выполненных работ и затрат по этим объектам;

- оформление протокола, который является основанием для издания распоряжения администрации Шебекинского городского округа о списании затрат по выполненным работам по объектам незавершенного строительства.

2.3. Учреждение, имеющее на своем балансе объект незавершенного строительства, направляет в комиссию ходатайство о списании выполненных работ и затрат по незавершенному строительством объекту.

2.4. Заседание комиссии проводится по мере необходимости в срок, не превышающий 10 рабочих дней с момента поступления в комиссию ходатайства учреждения.

Дата заседания определяется председателем комиссии.

Заседание комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов состава комиссии.

2.5. Председатель комиссии осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, определяет круг вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях.

2.6. Председатель комиссии:

- организует ее работу и председательствует на заседаниях;
- формирует повестку заседания комиссии, состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседания;
- руководит деятельностью комиссии;
- взаимодействует с руководителями органов местного самоуправления по вопросам реализации решений комиссии, изменения ее состава;
- подписывает протоколы заседаний и другие документы комиссии;
- представляет комиссию в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях и организациях.

В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

2.7. Секретарь комиссии:

- содействует председателю комиссии в организации текущей деятельности комиссии;
- информирует членов комиссии о времени, месте и повестке дня ее заседания;
- обеспечивает во взаимодействии с членами комиссии подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня;
- ведет делопроизводство комиссии;
- оформляет протокол заседания комиссии;
- в семидневный срок информирует учреждение о принятом решении.

2.8. Члены комиссии имеют право:

- вносить предложения по повестке дня его заседания;
- знакомиться с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение комиссии, за исключением документов, содержащих сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну;
- предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях комиссии;
- возглавлять и входить в состав рабочих и экспертных групп, формируемых комиссией.

2.9. Члены комиссии обязаны принимать участие в заседаниях лично, не передавая свои полномочия другим лицам.

2.10. Решение комиссии принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих членов комиссии. При равном количестве голосов членов комиссии мнение председателя является решающим.

2.11. Комиссия принимает решение о целесообразности списания затрат по объектам незавершенного строительства при установлении обстоятельств, указанных в пункте 1.4 Положения о порядке списания затрат по объектам незавершенного строительства Шебекинского городского округа.

2.12. Решения комиссии принимаются в форме протокола заседания, который в течение 5 рабочих дней со дня заседания комиссии оформляется и подписывается председателем и секретарем комиссии.

Протоколы комиссии являются основанием для подготовки распоряжения администрации Шебекинского городского округа о списании затрат по объектам незавершенного строительства.

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Шебекинского городского округа  
« 21 » 05 2024г. № 618

**СОСТАВ КОМИССИИ ПО СПИСАНИЮ ЗАТРАТ  
ПО ОБЪЕКТАМ НЕЗАВЕРШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА  
ШЕБЕКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

Председатель комиссии - Первый заместитель главы администрации городского округа – руководитель аппарата администрации Шебекинского городского округа;

Заместитель председателя комиссии – Заместитель главы администрации Шебекинского городского округа по строительству, транспорту и ЖКХ.

Секретарь комиссии – Заместитель начальника по планированию и комплектации Муниципального бюджетного учреждения «Управление капитального строительства Шебекинского городского округа».

Члены комиссии:

Заместитель главы администрации Шебекинского городского округа по финансам и экономическому развитию;

Заместитель главы администрации - председатель комитета муниципальной собственности и земельных отношений Шебекинского городского округа;

Председатель комитета финансов и бюджетной политики администрации Шебекинского городского округа;

Начальник управления правового обеспечения администрации Шебекинского городского округа.