



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ШЕБЕКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 17 » 11 20 23 г.

№ 1351

**Об утверждении программы профилактики рисков причинения  
вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям  
при проведении муниципального контроля в сфере  
благоустройства на территории  
Шебекинского городского округа на 2024 год**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Уставом Шебекинского городского округа, администрация Шебекинского городского округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при проведении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Шебекинского городского округа на 2024 год (прилагается).

2. Управлению организационно-контрольной работы и СМИ администрации Шебекинского городского округа (Яковлев М.С.) разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Шебекинского городского округа в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Шебекинского городского округа по строительству, транспорту и ЖКХ Ищенко А.И.

Глава администрации  
Шебекинского городского округа



8 В.Н. Жданов

**УТВЕРЖДЕНА**  
постановлением администрации  
Шебекинского городского округа  
«17» 11 2023 г. № 1351

**ПРОГРАММА**  
**профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом**  
**ценностям при проведении муниципального контроля в сфере благоустройства**  
**на территории Шебекинского городского округа на 2024 год**

**Раздел 1. Общие положения**

1.1. Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства.

1.2. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при проведении муниципального контроля в сфере благоустройства устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и (или) причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Шебекинского городского округа (далее – Программа).

**Раздел 2. Аналитическая часть Программы**

2.1. Вид осуществляемого муниципального контроля.

Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории Шебекинского городского округа осуществляется отделом жилищного контроля, транспорта и ТКО администрации Шебекинского городского округа Белгородской области.

2.2. Предметом муниципального контроля в сфере благоустройства является: соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (контролируемые лица) обязательных требований Правил благоустройства территории Шебекинского городского округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг.

2.3. Объектами муниципального контроля в сфере благоустройства являются:

2.3.1. деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

2.3.2. здания, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные и

земельные участки.

2.4. Муниципальный контроль в сфере благоустройства (далее – муниципальный контроль) – деятельность, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований Правил благоустройства территории Шебекинского городского округа (далее обязательных требований), осуществляемая в пределах полномочий посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, выявления нарушений обязательных требований, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

2.5. Муниципальный контроль осуществляется посредством:

- организации и проведения проверок выполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований;
- принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений, а также систематического наблюдения за исполнением обязательных требований;
- организации и проведения мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- организации и проведения мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами.

2.6. Подконтрольные субъекты:

- юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане Российской Федерации, проживающие (зарегистрированные) на территории Шебекинского городского округа Белгородской области.

2.7. Анализ и оценка рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям.

Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение подконтрольными субъектами обязательных требований, на побуждение подконтрольных субъектов к добросовестности, будет способствовать улучшению в целом ситуации, повышению ответственности подконтрольных субъектов, снижению количества выявляемых нарушений обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами в указанной сфере.

### **Раздел 3. Цели и задачи Программы**

3.1. Цели Программы:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

3.2. Задачи Программы:

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований действующего законодательства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

- установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов, и проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;
- формирование единого понимания обязательных требований законодательства у всех участников контрольной деятельности;
- повышение прозрачности осуществляемой контрольной деятельности;
- повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях законодательства и необходимых мерах по их исполнению.

#### **Раздел 4. Планирование и осуществление муниципального жилищного контроля**

4.1. Администрация Шебекинского городского округа основывается на соблюдении следующих базовых принципов:

- принцип понятности - представление информации об обязательных требованиях в простой, понятной, исчерпывающей форме: описание, пояснение, приведение примеров самих обязательных требований, указание нормативных правовых актов, их содержащих, и административных последствий за нарушение обязательных требований и др.;
- принцип информационной открытости - доступность для подконтрольных субъектов сведений об организации и осуществлении профилактических мероприятий (в том числе за счет использования информационно-коммуникационных технологий);
- принцип полноты охвата - включение в программу профилактических мероприятий максимального числа подконтрольных субъектов;
- принцип периодичности - обеспечение регулярности проведения профилактических мероприятий.

#### **Раздел 5. План мероприятий по профилактике нарушений**

5.1. Мероприятия Программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач Программы. Перечень мероприятий Программы на 2024 год, сроки (периодичность) их проведения и ответственные структурные подразделения приведены в перечне мероприятий по профилактике нарушений действующего законодательства на 2024 год (приложение к Программе).

#### **Раздел 6. Показатели результативности и эффективности Программы**

6.1. Отчетные показатели Программы:

- количество проведенных профилактических мероприятий за текущий период с учетом контрольных мероприятий;
- доля нарушений, выявленных в ходе проведения профилактических мероприятий с учетом контрольных мероприятий, от общего числа контрольных и профилактических мероприятий.

6.2. Экономический эффект от реализованных мероприятий:

- минимизация ресурсных затрат всех участников контрольной деятельности за счет дифференцирования случаев, в которых возможно направление юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и гражданам предостережений

о недопустимости нарушения обязательных требований, а не проведение внеплановой проверки.

### Раздел 7. Порядок управления Программой

7.1. Перечень должностных лиц, ответственных за организацию и проведение профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля на территории Шебекинского городского округа

№ п/п	Должностные лица	Функции	Контакты
1.	Начальник отдела жилищного контроля, транспорта и ТКО администрации Шебекинского городского округа - муниципальный инспектор	Организация и проведение мероприятий по реализации программы	(47248) 3-29-55 (доб.373)
2.	Главный специалист отдела жилищного контроля, транспорта и ТКО администрации Шебекинского городского округа - муниципальный инспектор	Организация и проведение мероприятий по реализации программы	(47248) 3-29-55 (доб.373)

7.2. Реализация Программы осуществляется путем исполнения организационных и профилактических мероприятий в соответствии с Перечнем мероприятий по профилактике нарушений при осуществлении муниципального контроля на территории Шебекинского городского округа на 2024 год.

7.3. Результаты профилактической работы включаются в доклад об осуществлении муниципального контроля на территории Шебекинского городского округа за 2024 год.

## Приложение

### к Программе профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального контроля на территории Шебекинского городского округа на 2024 год

#### Перечень мероприятий по профилактике нарушений законодательства в сфере благоустройства на территории Шебекинского городского округа на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сведения о мероприятии	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Информирование	<p>Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.</p> <p>Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации Шебекинского городского округа и в иных формах.</p> <p>Отдел жилищного контроля, транспорта и ТКО администрации Шебекинского городского округа Белгородской области (далее – отдел) размещает и поддерживает в актуальном состоянии на официальном сайте:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля;</li> <li>2) руководства по соблюдению обязательных требований.</li> <li>3) программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и план проведения плановых контрольных мероприятий;</li> </ol>	Должностные лица	В течение года

		<p>4) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;</p> <p>5) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики;</p> <p>6) доклады о муниципальном контроле в сфере благоустройства;</p> <p>7) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.</p> <p>Администрация Шебекинского городского округа также вправе информировать население Шебекинского городского округа на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля, их соответствии критериям риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении производственных объектов, исходя из их отнесения к соответствующей категории риска.</p>		
2.	Объявление предостережения	<p>При наличии у контрольного органа сведений о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований, а также о непосредственных нарушениях обязательных требований, если указанные сведения не соответствуют утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований, контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения</p>	Должно стные лица	В течение года

		<p>обязательных требований.</p> <p>Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 20 дней со дня получения им предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается отделом в течение 20 дней со дня его получения, контролируемому лицу направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением указываются соответствующие обоснования.</p>		
3.	Консультирование	<p>Консультирование осуществляется должностными лицами по телефону, в письменной форме, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия. Время консультирования при личном обращении составляет 10 минут.</p> <p>Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль, ведется журнал учета консультирований. При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных</p>	Должны стные лица	В течение года



		<p>осуществлять муниципальный контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.</p> <p>Информация, ставшая известной должностному уполномоченному осуществлять муниципальный контроль, в ходе консультирования, не может использоваться в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.</p> <p>Консультирование, осуществляется по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разъяснение положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля;</li> <li>- разъяснение положений нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля;</li> <li>- компетенция уполномоченного органа;</li> <li>- порядок обжалования действий (бездействия) муниципальных инспекторов.</li> </ul> <p>Консультирование по однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации Шебекинского городского округа.</p>		
--	--	---	--	--